

Convocatoria de PRÁCTICAS EXTERNAS – Facultad de Letras**2ª Convocatoria – Curso 2022-2023**

- La presente convocatoria tiene como finalidad ofertar plazas de prácticas externas para alumnos de **tercer** y **cuarto curso** de los grados y máster de la Facultad de Letras, en las modalidades **PRESENCIAL y TELETRABAJO**.
- La duración de las prácticas será de **150 horas** (modificables para prácticas extracurriculares) a realizar entre el **15 de febrero** y el **31 de mayo de 2023** pudiéndose adoptar otra carga horaria mayor o menor (sólo para *prácticas extracurriculares*), en función de las necesidades de la empresa y del estudiante. El estudiante solo podrá convalidar 6 créditos por prácticas externas si su plan de estudios lo permite (prácticas curriculares).
- La solicitud se realizará por vía telemática a través de la plataforma “*Prácticas Externas*”, que existe en la página web de la Facultad de Letras <https://www.uclm.es/ciudad-real/letras/practicas>. El **plazo de solicitud** está abierto **desde el 23 de enero hasta el 3 de febrero de 2023** (ambos inclusive).
- Tendrán **preferencia** los alumnos de grado con una **asignatura optativa de prácticas en sus planes de estudios** (reconocidas como prácticas curriculares). Si el número de demandantes fuera mayor que el de plazas ofertadas, se tomará como criterio de selección la nota media del expediente académico.
- No podrán participar en el programa estudiantes que ya hayan concluido sus estudios de grado, licenciatura o máster en la Facultad de Letras o que hayan solicitado el título.
- No podrán participar en el programa estudiantes que hayan rechazado una plaza de prácticas sin motivo justificado en convocatorias anteriores.
- Los estudiantes que hayan realizado prácticas en anteriores convocatorias podrán solicitarlas, pero tendrán preferencia aquellos alumnos que no las hayan realizado.
- En la página web de la universidad <https://practicasyempleo.uclm.es/> se puede encontrar el documento con la normativa de las prácticas de la Facultad de Letras, y también acceso a la plataforma de solicitud.

Información IMPORTANTE para el estudiante que participe en el programa Prácticas Externas

- La solicitud de una plaza de prácticas significa la aceptación, por parte del estudiante, de las condiciones que se establecen en la convocatoria, con lo cual se espera responsabilidad por parte de los estudiantes a la hora de solicitarlas y de establecer el orden de prioridad (si solicita varias plazas).
- Una vez concedida una plaza de prácticas, el estudiante tiene un período máximo de 7 días desde la fecha de resolución para ponerse en contacto con el tutor-a académico-a de la práctica concedida.
- Si un estudiante al que se le ha concedido una plaza renuncia a la misma sin causa justificada, no podrá volver a participar en el programa practicas externas.
- Cuando finalice el período de prácticas, el estudiante y los tutores tendrán un plazo de 15 días para presentar una memoria (estudiante) y los informes (tutores).

En cualquier momento, dada la situación de pandemia por la covid-19, se podrá cambiar la modalidad de prácticas externas a teletrabajo, según la disponibilidad y posibilidad de cada empresa/institución. Ante cualquier cambio, instrucciones u órdenes por parte del Rectorado de la UCLM, estaremos informados a través de la web de la Universidad:

<https://www.uclm.es/Misiones/LaUCLM/Institucional/UCLMSaludable/SaludEntornoLaboral/COVID-19>

PRÁCTICAS OFERTADAS EN ESTA CONVOCATORIA

CENTRO/EMPRESA	DEFINICIÓN DE LA PRÁCTICA**	GRADOS	Nº DE PLAZAS	TUTOR ACADÉMICO*	HORARIO Y OBSERVACIONES**
Archivo Histórico Provincial de Ciudad Real (Ciudad Real)	Gestión y tratamiento de documentos históricos y administrativos, descripción de documentos de archivo, apoyo y resolución de búsquedas de información, resolución de consultas de usuarios y el resto de los procedimientos que se realizan en el AHPCR.	Historia	1	Prof. Francisco J. Moreno Díaz del Campo (Dpto. Historia)	De lunes a viernes entre las 8:00 h a 15:00 h Martes y jueves de 16:00-19:00 h. Conviene tener conocimientos de paleografía y, si es posible, haber cursado la asignatura de archivística
Asociación de Industrias Culturales y Científicas – SERENDIPIA EDITORIAL – Grupo SAC (Ciudad Real)	Auxiliar de Gestión Cultural. Apoyo en la realización de proyectos, planificación y desarrollo de actividades culturales, coordinación de eventos, búsqueda de financiación, difusión, promoción editorial.	TODOS	1 - 2	Prof. David Rodríguez González (Dpto. Historia) Prof.ª Estela Escobar Lahoz (Dpto. Geografía y O.T.)	Lunes a viernes, mañana y/o tarde, a concretar con el estudiante. Es imprescindible que el candidato/a tenga interés en temas culturales. Se valorarán cualidades como la iniciativa, creatividad, versatilidad y capacidad de trabajo en equipo
Ayuntamiento Puertollano – Museo Cristina García Rodero y Museo de Etnología	Ayudante de conservador de los museos. Con posibilidad de realizar prácticas en el Museo de la Minería, cuando se reinaugure.	Historia Historia del Arte Geografía DTS Lenguas Modernas	2	Dependerá del grado del estudiante al que se le asigne la práctica.	Mañanas 9:00-14:00 h
Ayuntamiento de Daimiel – Museo Comarcal, Centro del Agua, Motilla del Azuer	Guía auxiliar en recursos turísticos -Labores de Atención al visitante, apoyo en las áreas de conservación y didáctica, así como en las visitas	Historia Historia del Arte Geografía DTS	2	Dependerá del grado del estudiante al que se le asigne la práctica.	Mañana y tarde, según convenio con el centro. Este es el horario de apertura del

Facultad de Letras – Convocatoria de Prácticas Externas

	guiadas. Destinados en los diferentes recursos turísticos de Daimiel (Centro del Agua, Motilla del Azuer, Museo Comarcal) desempeñando tareas de guía o auxiliar, con posibilidad de aprender de cada una de las personas que trabajan en los recursos.				Museo, pero el horario se puede ajustar con el estudiante
Ayuntamiento de Daimiel – Biblioteca pública	Apoyo en la Biblioteca Pública de Daimiel: Podrán aprender todas las tareas propias que se realizan en la biblioteca: préstamos y devolución de ejemplares, catalogación y elección de documentos junto al personal de biblioteca, preparación de programación en salas de adultos o infantil, etc.	TODOS	1	Dependerá del grado del estudiante al que se le asigne la práctica.	Mañana y tarde, según convenio con el centro.
Instituto Geográfico Nacional – IGN. Servicio Regional de Castilla-La Mancha (Toledo)	Opciones abiertas según perfil del estudiante: -Trabajos de revisión y control de calidad de cartografía, -Deslindes de líneas límite, -Apoyo esporádico en trabajos de campo en líneas límite o geodesia, -Aprendizaje y uso de aplicaciones web del IGN, etc.	Geografía DTS	2	Prof. Julio Plaza Tabasco (Dpto. Geografía O.T.)	Mañanas presenciales y 1 día de Teletrabajo.
Museo Fundación Gregorio Prieto	Varias áreas que se pueden abordar por uno o varios	Historia del Arte	3	Prof.ª Esther Almarcha Núñez-Herrador	Horario flexible, en el caso de teletrabajo.

<p>(Valdepeñas)</p>	<p>estudiantes: -Catalogación del inventario de las obras de Gregorio Prieto; - Fotografiar parte de esta obra en calidad de inventario interno. - Ayuda en el montaje de una exposición temporal en febrero en el museo.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un estudiante: teletrabajo (o si lo prefiere, también in situ). Su labor sería apoyar el volcado de los datos del inventario conservado en formato ACCESS a la plataforma online que tiene el museo que ya se está realizando por parte de una de las trabajadoras. 2. Dos estudiantes: su función -in situ- es apoyar a una trabajadora del museo que está realizando estos trabajos: revisión de la obra de Gregorio Prieto que está sin enmarcar y conservada en las planeras de los almacenes; se observa su estado de conservación, su colocación y posible reordenación; se fotografían estas obras en calidad de inventario, para uso interno del museo. 3. Un estudiante ayudaría en los dos días de montaje de la exposición de la artista Belén Mazuecos junto a la propia artista, al comisario y al 			<p>(Dpto. Historia del Arte)</p>	<p>En el caso de las prácticas presenciales se han de adaptar al horario del museo.</p> <p>La labor en estas prácticas será de apoyo a estos trabajos que se realizan en el museo. La dirección del museo las revisa personalmente. Se explicará a los estudiantes las características del fondo artístico, las distintas formas de abordar tanto el inventario como la conservación de la obra. Los estudiantes podrán realizar personalmente varias actividades que podrían desarrollar en el futuro como son: qué datos son necesarios para catalogar una obra de arte y qué observar para extraer la información útil para el propio museo y los usuarios externos. Podrán acceder a los almacenes y observar cientos de obras de arte de primera mano y aprender a manipularlas. El proceso de fotografiado les acercará a un aspecto importante del uso de la información y de las imágenes para el funcionamiento interno de una institución.</p>
----------------------------	---	--	--	----------------------------------	--

Facultad de Letras – Convocatoria de Prácticas Externas

	director del Museo.				
Oficina de Turismo (Ayuntamiento de Ciudad Real)	<p>Informador turístico: Atención al público adquiriendo conocimientos específicos sobre el patrimonio local. Ejercerían como informadores turísticos con atención al cliente en mostrador- teléfono, email, redes sociales -Actualización de redes sociales y web de turismo -Colaboración en los eventos desarrollados desde la oficina de turismo -Preparación de material para entrega en congresos y seminarios.</p>	<p>Geografía DTS Historia Historia del Arte Estudios Ingleses Lenguas Modernas</p>	2	<p>Prof.ª Verónica Gijón Jiménez (Dpto. Historia del Arte)</p> <p>Prof.ª Estela Escobar Lahoz (Dpto. Geografía y O.T.)</p>	<p>Horario de la Oficina: Lunes 10:00-14:00 h; Martes a viernes de 10:00-14:00 y 17:00-19:00 h. A partir de marzo Podría ser: Martes a Sábados 10:00-14:00 y 17:00-19:00; Domingos de 10:00-14:00.</p> <p>INFORMACIÓN ADICIONAL: Atención al público y organización de trabajo de acuerdo con el sistema de calidad aplicado dentro de la Oficina de Turismo (SICTED).</p>
Oficina de Relaciones Internacionales – ORI UCLM (Ciudad Real)	Atención y soporte a participantes en programas internacionales y en el trabajo administrativo de la ORI.	TODOS	1	<p>Mª Isabel Jiménez Prof. Javier Suárez López (Dpto. Filología Moderna)</p>	<p>Horario de mañanas Requisito para las prácticas es tener un nivel B1 al menos de inglés o francés.</p>
RED VISITAR (Toledo – online)	<p>-Redacción (y/o traducción al español) de textos turísticos: Investigación y redacción/traducción de textos turísticos para portales sobre destinos específicos como Visitarcuba.org donde actuamos como organización de agencias de viaje locales en países subdesarrollados con el objetivo de poner en contacto a clientes de todo el mundo con dichas agencias, impulsar la economía local, fomentar un turismo sostenible y divulgar la cultura y el patrimonio del país. Creación de portales sobre destinos turísticos específicos para divulgar el</p>	<p>Español</p> <p>Geografía DTS Historia Historia del Arte</p> <p>Estudios Ingleses Lenguas Modernas</p>	<p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>Prof.ª Mª Asunción Castro (Dpto. Español)</p> <p>Prof.ª Estela Escobar Lahoz (Dpto. Geografía O.T.)</p> <p>Mª Isabel Jiménez (Dpto. Filología Moderna)</p>	<p>TELETRABAJO a través de Internet a convenir.</p> <p>Posibilidad de prácticas para estudiantes nativos ERASMUS/MÁSTER o con lengua materna diferente al español para trabajo en la traducción de textos turísticos a su lengua materna (inglés, francés, alemán, portugués o ruso). Debido a que existe muy poca información en español sobre este destino, contamos en nuestro equipo con personas que dominan otras lenguas para las investigaciones (inglés, francés, árabe...),</p>

Facultad de Letras – Convocatoria de Prácticas Externas

	<p>destino y conectar a las personas con agencias locales.</p> <p>-Fomentar el turismo sostenible en Cuba</p> <p>-Apoyar la economía local, priorizando el trato directo con agencias cubanas.</p> <p>-Colaboramos de forma muy estrecha con entidades oficiales cubanas, entidades extraoficiales e internacionales.</p> <p>-Equipo de investigación/redacción para un proyecto sobre Egipto con una agencia en El Cairo:</p> <p>-Recopilar información y redacciones turísticas para promover cada uno de sus destinos.</p>	ERASMUS	1	Teodoro Manrique Antón (Dpto. Filología Moderna)	<p>aunque luego las redacciones finales siempre se realicen en español para traducirse posteriormente por hablantes nativos a diferentes lenguas. Además, contamos con la ayuda de un doctor en historia y experto en egiptología que reside en El Cairo, que nos ayudará con las revisiones. Para todas las tareas impartimos una formación específica antes de comenzar con las mismas.</p>
--	--	---------	---	---	---

NOTA: Cualquier cambio de última hora, modificación o ampliación de prácticas, se anunciará **en el Tablón de Prácticas Externas de la Facultad de Letras**, en las **redes sociales de la Facultad** y a través de los **coordinadores de grado y curso**, Por tanto, se aconseja que se consulte con regularidad.

(*) Tutores provisionales. La tutorización podría cambiar en función del número de estudiantes que soliciten las plazas y la carga docente del tutor-a.

()** Los horarios y las condiciones de las prácticas pueden cambiar en función de la evolución de la pandemia y de las restricciones que en ese momento estemos obligados a cumplir.