

COMISIÓN DE GARANTIA DE CALIDAD DEL CENTRO

Composición	<u>Presidente</u>	D^a. M^a. Carmen Prado Laguna
	<u>Secretaria Académica:</u>	D^a M^a Laura Parra Fernández
	<u>Coordinadora de Calidad:</u>	D^a. M^a de las Mercedes Vidal Marín (Coordinadora de 4º Curso)
	<u>Coordinadora de la Titulación:</u>	D^a. Encarnación Caballero de la Calle
	<u>Sector PDI</u>	
	D^a. M^a Pilar Montoya Beneitez	(Coordinadora de 1 ^{er} Curso)
	D. Julián Rodríguez Almagro	(Coordinadora de 2º Curso)
	D^a. Mairena Martín López	(Coordinadora de 3 ^{er} Curso)
	D^a. Cristina Romero Blanco	(Coordinadora de prácticas externas)
	<u>Sector Estudiantes</u>	
	1 Estudiante:	D./D^a. Cristina León Espadas
	<u>Sector P.A.S</u>	
	1 miembro adscrito al Centro:	D^a. Inmaculada Fernández Ceballos

Área Funcional	▪ Verificar la planificación del SGIC de la UCLM en la Facultad / Escuela. ▪ Proponer el <u>INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO DE LAS TITULACIONES DE GRADO DEL CENTRO</u>, que contendrá los datos emanados del desarrollo de los procedimientos del SGIC, su análisis y, en su caso, el seguimiento de la aplicación de las acciones de mejora propuestas con anterioridad. ▪ Proponer el <u>PLAN ANUAL DE MEJORAS DE LAS TITULACIONES DE GRADO DEL CENTRO</u>, que, al menos, contendrá: ○ Descripción de cada acción de mejora ○ Tareas a realizar para cumplir con la acción de mejora ○ Responsables de la tarea ○ Temporalización (Fecha de inicio y final) ○ Recursos necesarios ○ Indicador de seguimiento ○ Responsable del seguimiento ▪ Analizar y proponer, a iniciativa del Coordinador de Calidad, qué información hay que publicar, a quién y cómo, además de validar la información obtenida por el coordinador. ▪ Cualquier otra responsabilidad que le sea encomendada por el Equipo de Dirección de la Facultad.
----------------	---