



# Informe Anual de Seguimiento **GRADO EN ENFERMERÍA**

**CAMPUS DE TOLEDO (Talavera de la Reina)**  
**FACULTAD DE TERAPIA OCUPACIONAL, LOGOPEDIA  
Y ENFERMERÍA**

Vicerrectorado de Docencia  
Evaluación y Calidad Académica

Diciembre de 2014

## **GRADO EN ENFERMERÍA**

### **Universidad de Castilla-La Mancha**

#### DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TÍTULO

<b>Denominación del Título:</b> Grado en Enfermería
<b>Curso Académico:</b> realizado en el curso 2014-15, correspondiente a los cursos 2012-13 y 2013-14
<b>Centro:</b> Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería
<b>Web del Título:</b> <a href="http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/">http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/</a>
<b>Web del Centro:</b> <a href="http://www.uclm.es/to/factole/">http://www.uclm.es/to/factole/</a>

#### CONTROL DEL DOCUMENTO

ELABORADO	ACEPTADO
<p>Comisión de Garantía Interna de la Calidad de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería</p>  	<p>Decana del Centro</p>  
Fecha: noviembre de 2014	Fecha: 19 de diciembre de 2014

## Sumario

<b>1. Objeto y ámbito.....</b>	<b>6</b>
<b>2. Introducción.....</b>	<b>7</b>
<b>3. Responsables del Sistema de Garantía de la Calidad del Plan de Estudios.....</b>	<b>8</b>
3.1. ¿Se ha identificado un órgano o unidad responsable del sistema de garantía de la calidad del Plan de Estudios?.....	8
3.2. Indique el reglamento o normas de funcionamiento del órgano responsable de la garantía de la calidad .....	8
<b>4. Procedimientos de Evaluación y Mejora de la Calidad de la Enseñanza .....</b>	<b>11</b>
4.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la calidad de la enseñanza? .....	11
4.2. Analice, reflexione y valore la información sobre la calidad de la enseñanza.....	11
4.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información los resultados del aprendizaje?.....	11
4.4. Analice, reflexione y valore la información sobre los resultados del aprendizaje .....	15
<b>5. Procedimientos de Evaluación y Mejora de los Recursos Humanos y Materiales</b>	<b>15</b>
5.1. Profesorado disponible.....	17
5.2. Analice, reflexione y valore los datos del profesorado disponible .....	17
5.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre el profesorado? .	21
5.4. Analice, reflexione y valore la información sobre el profesorado .....	22
5.5. Personal de Apoyo disponible.....	22
5.6. Analice, reflexione y valore los datos del personal de apoyo disponible .....	25
5.7. Recursos materiales disponibles .....	27
5.8. Analice, reflexione y valore los datos de los recursos materiales disponibles.....	28
<b>6. Procedimientos para Garantizar la Calidad de las Prácticas Externas y los Programas de Movilidad.....</b>	<b>38</b>
6.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre las prácticas externas? .....	41
6.2. Analice, reflexione y valore la información sobre las prácticas externas.....	41
6.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre los programas de movilidad?.....	42
6.4. Analice, reflexione y valore la información sobre los programas de movilidad.....	44
<b>7. Procedimientos de Análisis de la Inserción Laboral de los Graduados y de la Satisfacción con la Formación .....</b>	<b>44</b>
7.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la inserción laboral?.....	46

7.2. Analice, reflexione y valore la información sobre la inserción laboral.....	46
7.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la satisfacción con la formación?.....	46
7.4. Analice, reflexione y valore la información sobre la satisfacción con la formación .....	46
<b>8. Procedimientos para el Análisis de la Satisfacción de los Distintos Colectivos Implicados y de Atención a las Sugerencias y Reclamaciones. Criterios Para la Extinción del Título.....</b>	<b>46</b>
8.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la satisfacción de los colectivos implicados con el Título? .....	47
8.2. Analice, reflexione y valore la información sobre satisfacción de los colectivos implicados con el Título.....	47
8.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre las sugerencias y reclamaciones de los estudiantes? .....	51
8.4. Analice, reflexione y valore la información sobre las sugerencias y reclamaciones que han realizado los estudiantes .....	52
8.5. ¿Se han establecido mecanismos para publicar información que llegue a todos los implicados o interesados sobre el plan de estudios, su desarrollo y resultados?.....	54
8.6. ¿Se han definido los criterios y procedimientos específicos para una posible extinción del Título?... ..	54
<b>9. Análisis de los indicadores: Tasa de Graduación, Abandono y Eficiencia .....</b>	<b>55</b>
9.1. ¿Se han calculado los indicadores cuantitativos establecidos en la memoria de verificación? .....	55
9.2. Analice, reflexione y valore las estimaciones de las tasas y los valores actuales alcanzados.....	55
<b>10. Análisis de las Recomendaciones Realizadas en el Informe de Verificación y Modificación del Título y en los Informes de Seguimiento .....</b>	<b>55</b>
10.1. Enumere las recomendaciones recogidas en los informes de verificación y modificación del título y en los informes de seguimiento anteriores e indique su grado de consecución .....	57
10.2. Analice, reflexione y valore el grado de consecución de las recomendaciones efectuadas en el informe de verificación del Título y en los informes de seguimiento.....	57
<b>11. Análisis de la Información Pública disponible a través de la Página Web .....</b>	<b>62</b>
11.1. Valore los siguientes ítems de información pública.....	64
11.2. Analice, reflexione y valore sobre la información pública disponible .....	65
<b>12. Valoración Semicuantitativa .....</b>	<b>65</b>
<b>13. Selección de las Acciones de Mejora .....</b>	<b>66</b>
<b>14. Plan de Acción de Mejoras.....</b>	<b>71</b>
<b>15. Informe de Resultados.....</b>	<b>75</b>

# 1. Objeto y ámbito

---

El objeto de este protocolo es la definición de un documento de referencia para el apoyo a las Comisiones de Garantía de la Calidad de los Centros para la elaboración de los Informes de Seguimiento de los Títulos de Grado y Máster conforme al R.D. 861 / 2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales.

Este protocolo es de aplicación para todos los Centros y Titulaciones de Grado y Máster Universitario de la Universidad de Castilla-La Mancha.

## 2. Introducción

---

El establecimiento de un **Sistema de Garantía Interno de la Calidad** es un factor estratégico básico para conseguir una mejora continua de las titulaciones oficiales y para que las competencias, habilidades y aptitudes de sus egresados sean conocidas por los empleadores y por la sociedad en general.

La garantía de la Calidad puede describirse como la atención sistemática, estructurada y continua a la calidad en términos de su mantenimiento y mejora. En el marco de las políticas y procesos formativos que se desarrollan en las universidades, la garantía de la calidad ha de permitir a estas instituciones demostrar que toman en serio la calidad de sus programas y títulos y que se comprometen a poner en marcha los medios que aseguren y demuestren esa calidad.

El desarrollo de sistemas de garantía de la Calidad exige un equilibrio adecuado entre las acciones promovidas por las instituciones universitarias y los procedimientos de garantía externa de la Calidad, favorecidos desde las agencias de evaluación. La conjunción de ambos configura el **Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC)** del sistema universitario de referencia.

En base a esta guía, las **Comisiones de Garantía de la Calidad de los Centros** reflexionan sobre los aspectos recogidos en el R.D. 861 / 2010, de 2 de julio, por el que se modifica el Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre, por el que se establece la ordenación de las enseñanzas universitarias oficiales en base a una serie de **evidencias** que se recogen de modo regulado y sistemático. Considerando esta reflexión, las Comisiones de Garantía de la Calidad de los Centros elaboran un **Plan Anual de Mejoras**, con acciones priorizadas y limitadas en el tiempo.

En este informe se recoge el análisis y conclusiones de la información correspondiente al bienio 2012/13 y 2013/14.

## 3. Responsables del Sistema de Garantía de la Calidad del Plan de Estudios

### 3.1. ¿Se ha identificado un órgano o unidad responsable del sistema de garantía de la calidad del Plan de Estudios?

Según el capítulo 1 del Manual del Sistema de Garantía Interna de la Calidad, la **Comisión de Garantía de la Calidad del Centro (CGCC)** es el órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC), actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de este sistema.

La CGCC está formada por:

- Decano / Director de la Facultad / Escuela, que actuará como presidente.
- Coordinador de Calidad, que será nombrado por el Decano / Director de la Facultad / Escuela de entre los miembros de su equipo de dirección.
- Un profesor de cada una de las Titulaciones de Grado y Máster impartidas en el Centro.
- Un alumno de cada una de las Titulaciones de Grado y Máster impartidas en el Centro.
- Un miembro del personal de administración y servicios adscrito al Centro.
- Opcionalmente, cualquier otro agente externo que la Junta de Centro estime oportuno: Colegios Profesionales, Representantes del Sector Empresarial, Egresados, etc.

La composición de la CGCC del centro es la siguiente:

#### **COMISION DE GARANTIA DE LA CALIDAD**

- **Presidenta:** Dra. Dña. Begoña Polonio López (Decana. Grado en Terapia Ocupacional)
- **Coordinadora de Calidad:** Dña. Olga López Martín (Vicedecana. Grado en Terapia Ocupacional)
- **Sector PDI:**
  - Dña. Ana Isabel Corregidor Sánchez (Grado en Terapia Ocupacional)
  - Dña. Gema de las Heras Mínguez (Vicedecana. Grado en Logopedia)
  - Dra. Dña. Beatriz Rodríguez Martín (Grado en Enfermería)
- **Sector Estudiantes:**
  - Dña. Lucía Ortiz Olmedo (Delegada de Facultad. Grado en Enfermería)
  - D. Ricardo David Fernández Sáenz (Grado en Terapia Ocupacional)
  - D. Jorge Manuel Neira Barba (Grado en Enfermería)
  - Dña. Marta Labrador Gómez (Grado en Logopedia)

- **Sector PAS:**
  - D. Juan Fernando Hernández Lira (Grado en Enfermería, Logopedia y Terapia Ocupacional)
- **Otros Miembros:**
  - Dra. Dña. Lidia Rodríguez García (Grado en Logopedia)
  - Dra. Dña. Teresa Simón López (Grado en Logopedia)
  - Dra. Dña. Clara Maestre Miquel (Grado en Enfermería)
  - Dña. María del Carmen Zabala Baños (Grado en Enfermería)
  - Dña. Marta Rodríguez Hernández (Grado en Terapia Ocupacional)
  - D. Jorge Arenas de la Cruz (Presidente del Colegio Profesional de Terapeutas Ocupacionales de Castilla-La Mancha)
  - Dña. María del Rocío Sánchez López (Presidenta del Colegio Profesional de Logopedas de Castilla-La Mancha)
- **Miembros Suplentes:**
  - **Sector PDI:** Dra. Dña. Montserrat Pulido Fuentes (Grado en Enfermería)
  - **Sector PAS:** Dña. Eva María Giral Cantalejo (Grado en Enfermería, Logopedia y Terapia Ocupacional)
  - **Sector Estudiantes:** Dña. Diana Blaga (Grado en Enfermería)

### 3.2. Indique el reglamento o normas de funcionamiento del órgano responsable de la garantía de la calidad

Según el Sistema de Garantía Interna de la Calidad (SGIC) de la UCLM verificado por ANECA, la Comisión de Garantía Interna de la Calidad (CGIC) de la Facultad / Escuela es un órgano que participa en las tareas de planificación y seguimiento del SGIC, actuando además como uno de los vehículos de comunicación interna de la política, objetivos, planes, programas, responsabilidades y logros de este sistema. La normativa que regula el funcionamiento de la CGIC es la siguiente:

#### **NOMBRAMIENTO MIEMBROS COMISIÓN**

El Decano / Director del Centro será el Presidente de la Comisión y elegirá, de entre los miembros de su equipo directivo, al Coordinador de Calidad. Por su parte, la Junta de Centro / Facultad elegirá al resto de miembros de la Comisión de Garantía Interna de la Calidad:

- Un PDI con vinculación permanente al Centro de cada una de las Titulaciones y Másteres Oficiales del Centro.
- Un representante de los estudiantes de cada una de las Titulaciones y Másteres Oficiales del Centro.
- Un representante del PAS adscrito al Centro.

- De manera opcional la Junta de Centro / Facultad podrá nombrar a agentes externos: Colegios Profesionales, Representantes del Sector Empresarial, Egresados, etc.

Una vez constituida la Comisión, esta procederá a nombrar al Secretario entre sus miembros.

Así mismo, la Junta de Centro nombrará un suplente de cada uno de los colectivos que forman la Comisión de Garantía de Calidad del Centro.

### **RENOVACIÓN MIEMBROS DE LA COMISIÓN**

El nombramiento de cada miembro titular/suplente será por un periodo de cuatro años, salvo que pierda la condición por la cual fue elegido. En el proceso de renovación se procurará que los cambios garanticen la continuidad de las tareas de la Comisión.

### **CONVOCATORIA Y PERIODICIDAD DE LAS REUNIONES**

La Comisión de Garantía de Calidad del Centro deberá reunirse de manera ordinaria, al menos, con una periodicidad semestral, tras ser convocada por el presidente, celebrándose una de ellas en el último trimestre del año.

El quórum para la válida constitución de las sesiones de la Comisión de Garantía Interna de Calidad será el de la mayoría absoluta de sus componentes.

Si no existiera quórum, la Comisión se constituirá en segunda convocatoria dentro de las veinticuatro horas siguientes a la señalada para la primera. Será válida la constitución en segunda convocatoria siempre que al menos estén presentes la tercera parte de los miembros de la Comisión de Garantía Interna de Calidad. Si no fuera posible la constitución en segunda convocatoria, se procederá a convocar una tercera en el plazo de los dos días hábiles siguientes, con un quórum de tres miembros de la Comisión.

Las reuniones ordinarias de la Comisión de Garantía Interna de Calidad serán convocadas por el Presidente, que establecerá el orden del día y se adjuntará a la convocatoria que envíe el Secretario. El Presidente deberá admitir para su inclusión en el orden del día toda propuesta realizada por 1/3, como mínimo, de los miembros de la Comisión, formuladas por escrito con la suficiente antelación respecto a la fecha de la reunión.

Corresponde al Presidente asegurar el cumplimiento del ordenamiento y la regularidad de las deliberaciones y debates en las sesiones para lo cual concederá y retirará el uso de la palabra, mantendrá el orden en los debates y someterá a votación las cuestiones que deban ser aprobadas por la Comisión.

### **VOTACIONES**

Los acuerdos de la Comisión serán adoptados por mayoría simple. El Presidente tendrá un voto de calidad en el caso de igualdad de número de votos a favor o en contra de una decisión propuesta. Las votaciones serán secretas cuando así lo solicite cualquiera de los miembros de la Comisión.

## 4. Procedimientos de Evaluación y Mejora de la Calidad de la Enseñanza

### 4.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la calidad de la enseñanza?

Sí, existe un procedimiento período y sistemático que recoge información sobre la calidad de la enseñanza, así como, datos de percepción recogidos mediante encuesta de los siguientes grupos de interés: Estudiantes, Profesores, PAS y Egresados.

### 4.2. Analice, reflexione y valore la información sobre la calidad de la enseñanza

Para analizar esto, describimos primeramente los resultados globales de la Encuesta de satisfacción del Personal Docente e Investigador respecto al Grado de Enfermería, relativos al curso 2012-2013.

	2012-2013	
	Satisfacción personal docente e investigador	
	Enfermería	UCLM
<i>Satisfacción con el título</i>	2,58	2,37
<i>Gestión y Organización</i>	2,26	2,25
<i>Planificación de las Enseñanzas:</i>	2,34	2,27
<i>Personal Académico y de Administración</i>	2,27	2,39
<i>Recursos Materiales y Servicios</i>	2,28	2,30

Los resultados son muy positivos, superando las puntuaciones obtenidas en los cursos anteriores y superando también las puntuaciones generales de la UCLM en la mayoría de los ítems estudiados. Cabe también destacar que todas las puntuaciones están por encima de 2 sobre 3.

A continuación, en la tabla siguiente se describen los resultados de las Encuestas de satisfacción del Personal de Administración y Servicios de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería (FACTOLE) en comparación con la UCLM, en los dos cursos académicos analizados.

	2012-2013		2013-2014	
	Satisfacción de PAS		Satisfacción de PAS	
	FACTOLE	UCLM	FACTOLE	UCLM
<i>Gestión y Organización</i>	1,37	1,58	1,81	1,66
<i>Condiciones laborales</i>	1,51	1,57	1,79	1,58
<i>Recursos materiales y servicios</i>	1,69	1,93	1,79	1,92

En este caso se observa que ha habido un incremento en la satisfacción del personal de administración y servicios en el curso 2013-2014 respecto al anterior. Asimismo, tanto la gestión y organización, como las condiciones laborales se valoran mejor que en los resultados generales de la UCLM. Sin embargo, en todos los casos las puntuaciones tanto de la Facultad como de la UCLM son menores que 2 sobre 3.

A continuación se describen los resultados de las Encuestas de satisfacción de los estudiantes de Grado de Enfermería. Los datos de que disponemos pertenecen al curso 2013-2014.

	Enfermería	UCLM
<i>Satisfacción con el Título</i>	2,14	1,77
<i>Gestión y Organización</i>	1,78	1,63
<i>Planificación de las Enseñanzas:</i>	1,73	1,51
<i>Programa de acción tutorial</i>	1,47	1,23
<i>Proceso enseñanza- aprendizaje</i>	1,74	1,62
<i>Personal académico y de administración y servicios</i>	1,92	1,82
<i>Recursos: aulas</i>	2,13	1,69
<i>Recursos: espacios de trabajo del título</i>	1,90	1,68
<i>Recursos: biblioteca y fondos documentales</i>	1,81	1,91
<i>Servicios</i>	1,58	1,74

Los resultados son positivos, existiendo una mayor satisfacción de los estudiantes con respecto al Título de Enfermería y a las aulas. Cabe destacar que la mayoría de los resultados son superiores a las calificaciones obtenidas en la UCLM en general, a excepción de la biblioteca y servicios.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

4.2. ESTUDIANTES CALIDAD DE LA ENSEÑANZA		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Elevado grado de concordancia entre el diseño del Título, la estructura del plan de estudios y el perfil de competencias definido.		
Buena gestión y coordinación de los cursos y sus asignaturas, para favorecer un calendario de actividades evaluativas progresivo y organizado en el tiempo. La gestión se hace por parte de los coordinadores de curso mediante el establecimiento de un calendario común entre profesores. Permite una adecuada planificación temporal.		
El tamaño de los grupos en las asignaturas es el apropiado. Las asignaturas con mayor carga práctica cuentan con un horario duplicado para la división en grupos reducidos, facilitando la metodología participativa en talleres y seminarios propios del Grado de Enfermería.		
Buena coordinación del Grado y de las actividades curriculares y extracurriculares a lo largo del curso.		
	El perfil de ingreso de los estudiantes es muy heterogéneo y supone grandes diferencias al inicio del Grado.	Analizar con detalle el perfil de ingreso y las posibles necesidades de formación en determinadas áreas.
	Los criterios de admisión no siempre permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar los estudios.	Participación del profesorado propio de la titulación en la evaluación de aquellas solicitudes que provienen de acceso a la universidad diferente a las PAEG.
Metodología de enseñanza-aprendizaje adecuada para desarrollar los contenidos teóricos-prácticos de las asignaturas. Se promueven actividades transversales entre asignaturas que comparten ciertas competencias.		

<p>La aplicación de las diferentes normativas académicas (permanencia, reconocimiento, etc.) se realiza de manera adecuada y permite mejorar los valores de los indicadores de rendimiento académico.</p>		
	<p>Escasez de oferta cultural y deportiva.</p>	<p>Mejorar la oferta cultural y deportiva, solicitando al Vicerrectorado de Cultura y extensión universitaria su colaboración.</p> <p>Ampliar convenios de colaboración con instituciones culturales y deportivas de la zona.</p>
<p>Los horarios de clase se elaboran a partir de la gestión entre los profesores y los coordinadores de la titulación, considerando todos los aspectos oportunos y las necesidades de recursos y espacios.</p>		
	<p>Biblioteca y fondo documentales insuficientes.</p>	<p>Ampliación del espacio de biblioteca, adquisición de material bibliográfico específico de Enfermería.</p>
	<p>Datos de encuestas de los estudiantes en curso 2012-2013 no disponibles. Tampoco las de personal docente e investigador durante el curso 2013-2014.</p>	<p>Promover la participación en las encuestas de satisfacción de los estudiantes y docentes, así como solicitar al Vicerrectorado que ponga en marcha las medidas necesarias para cumplimentar las encuestas durante cada curso académico.</p>

#### 4.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información los resultados del aprendizaje?

Sí, existe un procedimiento periódico y sistemático que recoge información sobre los resultados del aprendizaje, así como, datos de percepción recogidos mediante encuesta de los siguientes grupos de interés: Estudiantes, Profesores, PAS y Egresados.

#### 4.4. Analice, reflexione y valore la información sobre los resultados del aprendizaje

El Grado de Enfermería comenzó en el curso académico 2010-2011, por lo que disponemos de los primeros datos relativos a la tasa de eficiencia en el curso 2013-2014, la cual es del 98,63%. Aunque no podemos establecer una comparativa de datos con cursos anteriores, esta tasa de eficiencia cercana al 100%, y casi 24 puntos por encima de la estimación de la memoria verificada, indica un resultado excelente en la eficiencia. La tasa de rendimiento durante el curso 2011-2012 fue del 93,28% y en el curso 2013-2014 del 94,08% y por tanto podemos afirmar que ha ido progresando de manera notable desde el curso 2010-2011 cuando fue del 90,24%. Aunque la tasa de rendimiento no se consideraba en la memoria verificada, por lo que no se puede comparar con ésta, pero sí con las tasas de rendimiento de los cursos precedentes, podemos afirmar que ha ido incrementando de forma progresiva y situándose, también, en valores excelentes.

No se disponen de tasa de graduación ni de abandono, por lo que no hemos podido hacer un análisis de estos datos. A continuación detallamos las previsiones del anteproyecto de grado aprobado por ANECA:

##### PREVISIÓN DEL ANTEPROYECTO DE GRADO APROBADO POR ANECA:

- Tasa de graduación:  $\geq 70$  %.
- Tasa de abandono:  $\leq 5$  %
- Tasa de eficiencia:  $\geq 75$  %.

En relación a las tasas de aprobados en cada materia, en el Grado de Enfermería durante los cursos 2012-2013 y 2013-2014, observamos un mayor porcentaje de aprobados en las siguientes materias: Enfermería Médico-Quirúrgica 4, Estancias Clínicas I, II, III, IV y V; Nutrición y Dietética, Introducción a la Salud Pública y Enfermería Infantil asignaturas todas ellas repartidas en distintas áreas de conocimiento y en diferentes cursos de formación.

Por otro lado, cabe señalar un mayor número de suspensos en relación al resto de materias en las materias de Farmacología y Bioquímica, fundamentalmente.

Si comparamos estos resultados con el año 2011-2012, observamos que el porcentaje de aprobados en cada una de las materias es similar en la mayoría de las materias en ambos cursos académicos.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

<b>4.4 RESULTADOS DEL APRENDIZAJE</b>		
<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>	<b>Áreas de Mejora</b>
Valores de rendimiento y eficiencia muy elevados, cercanos al 100% y notablemente superiores a las previsiones establecidas en la memoria de verificación del Título.		
	Escasa disposición de datos de graduación, abandono y eficacia para poder hacer una comparativa en relación con la evolución de los valores de rendimiento y eficacia a lo largo de los cursos.	Solicitud de datos a finales del curso académico 2014-2015 para poder comenzar a hacer una comparativa de los datos de graduación y abandono.

## 5. Procedimientos de Evaluación y Mejora de los Recursos Humanos y Materiales

### 5.1. Profesorado disponible

A continuación se muestran los datos actuales y las principales características del profesorado de la Facultad que imparte clase en la titulación de Logopedia. Téngase en cuenta que, para evitar incoherencias con la información disponible en la web, estos datos están actualizados al curso 2014-15, pese a que este informe de seguimiento se refiere a los cursos 2012-13 y 2013-14.

Categoría	Experiencia	Tipo de vinculación con la Universidad	Adecuación a los ámbitos de conocimiento	Dedicación
Titular de Universidad	Docencia en Enfermería en la UCLM: 3 años.	Plaza de funcionario con vinculación permanente.	Adecuada. Doctor. Licenciado en Filología. Diplomado en Enfermería. Diplomado en Administración de Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Legislación y Ética Profesional Introducción a la Salud Pública Gestión de Servicios de Salud	Dedicación 100%
Ayudante Doctor	Docencia en Enfermería en la UCLM: 4 años.	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Doctor. Licenciado en Químicas. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Bioquímica Nutrición y dietética Trabajo fin de Grado	Dedicación 100%
Ayudante Doctor	Docencia en Enfermería en la UCLM: 4 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Doctora. Licenciada en Antropología. Diplomado en Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Fundamentos de Enfermería II Enfermería Geriátrica Introducción a la metodología de la investigación	Dedicación 100%
Ayudante Doctor	Docencia en Enfermería en la UCLM: 3 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Doctor. Licenciado en Antropología Social y Cultural. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las	Dedicación 100%

Categoría	Experiencia	Tipo de vinculación con la Universidad	Adecuación a los ámbitos de conocimiento	Dedicación
	Docencia en la UCLM 2 años		asignaturas: Enfermería Comunitaria 1 Enfermería médico-quirúrgica 4 Practicum 2	
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 4 años  Docencia en Terapia Ocupacional en la UCLM: 3 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Licenciada en Psicología. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Psicología Psicología de la Salud Trabajo Fin de Grado Coordinadora de Grado en Enfermería	Dedicación 100%
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 4 años.	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Doctora. Licenciada en Antropología. Diplomado en Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Fundamentos de Enfermería I Diversidad Cultural y Desigualdades sociales en Salud. Secretaría Académica de la Facultad.	Dedicación 100%
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 3 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Diplomado en Enfermería. Licenciada en Antropología. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Enfermería Comunitaria I Enfermería Comunitaria II Estancias Clínicas 1	Dedicación 100%
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Diplomado en Enfermería. Máster Oficial Cuidados Críticos. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Enfermería médico-quirúrgica 3 Estancias Clínicas 4	Dedicación 100%
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años.	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Diplomado en Enfermería. Máster en Ciencias de la Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Enfermería Médico-Quirúrgica I Practicum 1 Coordinador de Prácticas Externas Curriculares.	Dedicación 100%

Categoría	Experiencia	Tipo de vinculación con la Universidad	Adecuación a los ámbitos de conocimiento	Dedicación
Ayudante	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años	Contrato indefinido a tiempo completo	Adecuada. Diplomada en Enfermería. Especialidad en Obstetricia y Ginecología. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Enfermería maternal Enfermería infantil Estancias Clínicas 5	Dedicación 100%
Profesora Asociado 6 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Diplomado en Enfermería. Experto en Urgencias y Emergencias. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Practicum 1 Enfermería Comunitaria 1	Dedicación 100%
Profesora Asociada 6 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Diplomada en Enfermería. Máster en Investigación de Cuidados en Salud. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Enfermería médico-quirúrgica 1 Estancias Clínicas 2 Practicum 2	Dedicación 100%
Profesor Asociado 5 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 4 años  Docencia en Terapia Ocupacional en la UCLM: 4 años	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Licenciado en Medicina. Área de Medicina Preventiva y Salud Pública. Departamento de Ciencias Médicas. Imparte las asignaturas: Estadística para Ciencias de la Salud Introducción a la metodología de la investigación. EBE	Dedicación 50 %
Profesora Asociado 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años.	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Doctora. Licenciada en Medicina. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte la asignatura: Anatomía Humana	Dedicación 100%
Profesor Asociado 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años.	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Doctor. Licenciado en Medicina y Cirugía. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte la asignatura: Fisiología Humana	Dedicación 100%
Profesora Asociada 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años.	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Diplomada en Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte la asignatura: Enfermería Psiquiátrica y Salud Mental	Dedicación 100%

Categoría	Experiencia	Tipo de vinculación con la Universidad	Adecuación a los ámbitos de conocimiento	Dedicación
Profesora Asociada 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 2 años.	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Diplomada en Enfermería. Máster en Investigación Sociosanitaria. Postgrado Especialista en Cooperación al Desarrollo. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte la asignatura: Enfermería Médico Quirúrgica II Practicum 1	Dedicación 100%
Profesora Asociada 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 1 año	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Licenciada en Farmacia. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte las asignaturas: Farmacología	Dedicación 100%
Profesor Asociado 4 horas	Docencia en Enfermería en la UCLM: 3 años	Vinculación administrativa, no permanente	Adecuada. Diplomado en Enfermería. Departamento de Enfermería, Fisioterapia y Terapia Ocupacional. Imparte la asignatura: Enfermería en Emergencias y Catástrofes	Dedicación 100%

Además del profesorado con docencia en Logopedia, existe un equipo Decanal, cuyas competencias son transversales a todas las titulaciones que se imparten en la Facultad (Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería), formado por:

- Decana.
- Dos vicedecanas.
- Una secretaria académica.

También dispones de las siguientes figuras de Coordinación, cuyas competencias son transversales a todos los Grados de la Facultad, o bien específicas de un título y/o curso. Estas figuras son:

- Un Coordinador de Prácticas Externas Extracurriculares.
- Tres coordinadoras de Grado, una por titulación.
- Tres Coordinadoras de Prácticas Externas Curriculares, una por titulación.
- Doce Coordinadores de curso, cuatro por titulación.

Las figuras anteriores realizan trabajos de planificación y coordinación en las diferentes titulaciones. Los coordinadores de prácticas curriculares, curso y Grado son siempre profesores que imparten docencia en la propia titulación, mientras que el Coordinador de Prácticas Externas Extracurriculares es el mismo para los tres Grados.

## 5.2. Analice, reflexione y valore los datos del profesorado disponible

El profesorado que imparte clase en la titulación de Enfermería se caracteriza por una adecuada formación en relación con el ámbito de conocimiento, así como una elevada experiencia, tanto profesional, fuera de la UCLM, como docente, en la impartición de las asignaturas del Grado en Enfermería que, en la mayoría de los casos, es desde hace años.

De los 19 profesores que imparten clase en el Título de Grado en Enfermería, 9 poseen el Grado de Doctor. Cabe destacar que de los 10 profesores restantes, una parte se encuentra en formación o realizando su tesis doctoral, lo que incrementa notablemente su carga de trabajo, y otros son profesionales de reconocido prestigio que desarrollan su trabajo fuera de la Universidad, colaborando con nosotros a tiempo parcial. Además, es importante tener en cuenta que los diplomados en Enfermería recorrían un camino académico más largo para llegar a la tesis doctoral, al tratarse de una titulación de un solo ciclo.

Diez profesores están contratados a tiempo completo y nueve a tiempo parcial. La dedicación a la titulación de Grado en Enfermería es del 100% en 18 de los 19 profesores, lo que facilita de forma notable que se cumplan las necesidades docentes. El profesorado contratado a tiempo parcial, tiene limitada su disponibilidad para realizar funciones académicas propias del PDI, al tener que compaginar su trabajo principal con la docencia. Si bien es cierto que enriquecen con su experiencia profesional la formación de los estudiantes, adaptando sus conocimientos y acercando el mundo profesional al académico.

Además, en el Grado en Enfermería contamos con la colaboración en sus respectivos puestos de trabajo y con diferentes tipos de vinculación a la Universidad, con profesores asociados clínicos, profesores colaboradores y colaboradores *ad honorem*, que contribuyen a la realización y supervisión de las prácticas de los alumnos. Se trata de profesores con probada capacidad docente, alta especialización científica y con una labor clínica adecuada y necesaria para complementar su labor docente. Durante el período 2012-2014, se ha contado con 20 asociados clínicos en el SESCAM, dentro del Área Integrada de Talavera de la Reina y más de 160 colaboradores *ad honorem*.

Al tratarse de una nueva Titulación, no existía profesorado previamente, por lo que todos los miembros del equipo académico han sido contratados recientemente. Ello facilita que, tanto su perfil, como su formación académica y grado de adecuación sean elevados para las asignaturas que se imparten en el Grado, tal y como se refleja en la tabla anterior.

En la actualidad, puesto que durante el año 2013-14 se ha finalizado el proceso de implantación de la Titulación, todo el profesorado se encuentra en fase de formación y estabilización, con las limitaciones impuestas por la actual situación económica y al Real Decreto-Ley 20/2011 de Medidas Urgentes para la corrección del déficit público, que impide la contratación de personal fijo en el ámbito de la función pública. No obstante, creemos fundamental que se proceda a ello en cuanto las condiciones económicas lo permitan.

### 5.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre el profesorado?

Sí, existen datos de percepción recogidos mediante encuesta de los siguientes grupos de interés: Estudiantes y Egresados.

### 5.4. Analice, reflexione y valore la información sobre el profesorado

La valoración de los profesores y de los estudios es muy buena, estando por encima de la media de la UCLM y de la Facultad. Tanto la Facultad en su conjunto, como la Titulación en particular, en la que se superan las puntuaciones medias de la UCLM en más de dos décimas.

Los resultados se refieren al curso 2012-13, ya que no están disponibles los del curso 2013-14 a la fecha de cierre de este informe.

En el punto 4 se ha analizado detalladamente la calidad de los estudios, por lo que, a continuación sólo describiremos los resultados generales del profesorado del Título de Grado en Logopedia (TGL) en comparación con los resultados generales de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería (FACTOLE) y la UCLM. La escala de evaluación es de 0 a 3, siendo 0 el grado de menor satisfacción y 3 el de máxima satisfacción:

<b>TEORÍA</b>	<b>TGE</b>	<b>FACTOLE</b>	<b>UCLM</b>
Planificación y desarrollo de la docencia:	2,33	2,24	2,16
Actitud y dedicación de los profesores:	2,42	2,33	2,23
Puntuación media de los profesores:	2,38	2,29	2,19
<b>LABORATORIO</b>	<b>TGE</b>	<b>FACTOLE</b>	<b>UCLM</b>
Planificación y desarrollo de la docencia:	2,45	2,34	2,21
Actitud y dedicación de los profesores:	2,48	2,39	2,29
Puntuación media de los profesores:	2,47	2,36	2,25

Se puede afirmar que los estudiantes están bastante satisfechos con la calidad del profesorado y de la formación, siendo esta satisfacción mayor en lo relativo a la formación práctica.

A continuación, se presentan los resultados detallados de todos los apartados evaluados y las calificaciones obtenidas. La escala de evaluación utilizada es la misma que en los resultados globales, de 0 a 3, siendo 0 el grado de menor satisfacción y 3 el de máxima satisfacción:

TEORÍA	TGE	FACTOLE	UCLM
El profesor informa sobre los objetivos, competencias y contenidos de la asignatura	2,53	2,40	2,32
Me ha resultado útil la guía docente para el desarrollo de la asignatura	2,01	1,95	1,87
La metodología docente permite adquirir las competencias previstas	2,33	2,23	2,13
Los contenidos más importantes del programa han sido desarrollados durante el curso	2,57	2,41	2,36
El profesor señala e identifica claramente los conceptos básicos de la asignatura	2,39	2,31	2,24
La bibliografía, las fuentes de información y el material didáctico recomendado resultan útiles para el seguimiento de la asignatura	2,34	2,24	2,12
Los ejercicios complementarios (excluidos laboratorios), como problemas, trabajos, casos prácticos, comentarios de texto, etc., permiten la mejor comprensión de los contenidos teóricos	2,40	2,36	2,22
Las actividades docentes y de evaluación están planificadas adecuadamente	2,33	2,23	2,15
La distribución de la carga de trabajo del estudiante está equilibrada	2,09	2,03	2,01
Considero que el profesor prepara las clases	2,60	2,42	2,34
El profesor explica con claridad	2,42	2,33	2,20
El profesor ha contribuido a crear o aumentar mi interés por la asignatura	2,16	2,14	2,02
El profesor fomenta y facilita la participación de los estudiantes en clase	2,40	2,32	2,19
El profesor tiene una actitud receptiva en su relación con los estudiantes	2,47	2,41	2,33
El profesor indica claramente los criterios de evaluación de la asignatura	2,43	2,32	2,26
Cuando he ido a las tutorías he sido debidamente atendido por el profesor	2,63	2,49	2,43
El profesor se preocupa por averiguar si los conceptos explicados han sido entendidos	2,40	2,35	2,20
Resulta de interés asistir a sus clases para adquirir las competencias previstas	2,36	2,29	2,18

Considerando todo lo anterior, estoy satisfecho con el trabajo realizado por el profesor	2,40	2,31	2,21
--	------	------	------

<b>LABORATORIO</b>	<b>TGE</b>	<b>FACTOLE</b>	<b>UCLM</b>
El profesor informa sobre los objetivos, competencias y contenidos de la asignatura	2,53	2,45	2,34
Me ha resultado útil la guía docente para el desarrollo de las prácticas	2,20	2,01	1,93
El desarrollo de las prácticas permite adquirir las competencias previstas	2,53	2,45	2,28
El profesor señala e identifica claramente los conceptos básicos de las prácticas	2,45	2,37	2,28
La bibliografía, las guías y el material didáctico resultan adecuados para el desarrollo de las prácticas	2,31	2,24	2,14
Las clases están coordinadas con las teóricas	2,62	2,47	2,28
Las actividades docentes y de evaluación de las prácticas están planificadas adecuadamente	2,50	2,34	2,22
Considero que el profesor prepara las clases	2,69	2,52	2,36
El profesor explica con claridad los contenidos y procedimientos	2,32	2,26	2,25
El profesor ha contribuido a aumentar mi interés por estas actividades prácticas	2,32	2,30	2,10
El profesor tiene una actitud receptiva y resuelve con claridad las dudas que se formulan	2,44	2,36	2,34
El profesor indica con claridad los criterios de evaluación	2,54	2,38	2,27
Cuando he ido a tutorías, he sido debidamente atendido por el profesor	2,60	2,53	2,43
Estoy satisfecho con la atención recibida por el profesor	2,55	2,44	2,34
El profesor se preocupa por averiguar si las prácticas realizadas han sido comprendidas	2,42	2,34	2,23
Considerando todo lo anterior, estoy satisfecho con el trabajo realizado por el profesor en las clases prácticas	2,48	2,37	2,27

## 5.5. Personal de Apoyo disponible

A continuación se muestran, agrupados por categorías laborales, los datos del personal apoyo que presta servicios en la titulación y en el curso objeto de análisis.

Tipo de vinculación con la universidad	Formación y experiencia profesional	Adecuación a los ámbitos de conocimiento	Dedicación
Funcionario de Carrera	Requerida, 18 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Oficial Servicios	50%
Funcionario de Carrera	Requerida, 18 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Responsable Edificio	50%
Funcionario de Carrera	Diplomado en Educación Social, 16 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor Servicios	50%
Funcionario de Carrera	Licenciado. 12 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor Servicios	50%
Funcionario de Carrera	Diplomada en Trabajo Social, 18 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Responsable de Unidad	50%
Funcionario de Carrera	Administrativo, Bachiller superior, selectividad, 18 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Ejecutivo	50%
Funcionario de Carrera	Bachiller superior, 27 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Administrador Centro	50%
Funcionario de Carrera	Administrativo, Bachiller Superior, 8 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Ejecutivo	50%
Funcionario de Carrera	Administrativo, Bachiller Superior, 34 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Responsable Biblioteca	50%
Funcionario de Carrera	Formación Profesional Técnico administrativo, 17 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Apoyo a docencia	50%

Funcionario Interino	Licenciada en Historia, 7 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor Técnico de Biblioteca	50%
Funcionario Interino	Requerida, 10 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor Servicios	50%
Funcionario Interino	Requerida, 9 meses de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor Servicios	50%
Funcionario Interino	Licenciatura, 5 años de experiencia en la UCLM	Adecuada Gestor técnico biblioteca	50%
Funcionario Interino	Formación Profesional Grado Superior en Telecomunicaciones e Informática, 8 años en la UCLM	Adecuada Técnico informático	50%
1 Becario Apoyo a la Promoción Universitaria, Gestión de Alumnos/CIPE	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%
1 Becario de Apoyo a los Estudiantes con Discapacidad	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%
2 Becarios de Servicios y Aulas de Informática	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%

5 Becarios Biblioteca	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%
2 Becarios Oficina de Relaciones Internacionales	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%
1 Becario Servicio de Apoyo Personas con Discapacidad	No se requiere formación	Ha sido seleccionado entre los solicitantes en función del expediente académico y otros criterios de adecuación como el perfil de estudios, situación económica, etc.	50%

## 5.6. Analice, reflexione y valore los datos del personal de apoyo disponible

El personal de administración y servicios dedicado a la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería tiene dedicación compartida con la Facultad de Ciencias Sociales, lo que supone una limitación en el adecuado desarrollo de sus funciones en relación a cada Título.

La limitación de personal de administración y servicios, tanto en la gestión de centro, como en la unidad de gestión de alumnos, se hace evidente especialmente en las fechas de matriculación y preparación del curso académico siguiente.

La unidad de informática está compuesta por un solo miembro, lo que supone dedicación compartida para las dos facultades y en horario de mañana. Esta situación genera dificultades de atención a las necesidades de docentes y estudiantes de los Grados que tienen horarios de tarde (como Logopedia y algunas clases de Terapia Ocupacional y Enfermería), así como las clases que se realizan a través de videoconferencia en los títulos propios, cursos de adaptación a los grados y másteres.

El acceso al fondo bibliográfico se demora en ocasiones por la saturación al contar con sólo dos personas que puedan realizar estas funciones.

Ausencia de personal dedicado a la gestión y mantenimiento de las actividades deportivas y de extensión universitaria, lo que genera quejas por parte de los estudiantes.

## 5.7. Recursos materiales disponibles

La Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería forma parte de la Agrupación de Talavera de la Reina, a la que también pertenece la Facultad de Ciencias Sociales. Ambas Facultades tienen espacios y servicios definidos para cada una de ellas y espacios y servicios compartidos, como la Biblioteca o las salas de informática.

Los espacios docentes de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería se ubican, principalmente, en dos edificios modulares de reciente construcción. El primero de ellos inaugurado en 2009 consta de 700 m<sup>2</sup> útiles; el segundo fue inaugurado en 2010, es un edificio modular de dos plantas. Los espacios disponibles entre ambos edificios son:

- Siete aulas de docencia.
- Tres aulas de informática.
- Dos seminarios de usos múltiples.
- Un laboratorio de Logopedia y Terapia Ocupacional.
- Un seminario de evaluación de Terapia Ocupacional.
- Dos laboratorios de Terapia Ocupacional.
- 2 Salas de demostración.
- Un laboratorio de anatomía.
- Un laboratorio de bioquímica.
- Una sala de psicomotricidad
- Un salón de grados.
- Un salón de actos.



Foto 1. Laboratorio de Anatomía



*Foto 2. Laboratorio de Anatomía*



*Foto 3. Laboratorio de Bioquímica*



Foto 4. Sala 1 de Demostración.



Foto 5. Sala 2 de Demostración.



Foto 6. Aula 1.12 de Enfermería

El equipamiento de las aulas es el adecuado en función de las necesidades del programa formativo. En todas las aulas existe pizarra, proyector de transparencia, equipo informático con conexión a Internet, cañón y pantalla. Además, ante las necesidades docentes, se pueden contar con reproductor de video y DVD y televisión.

El estado de conservación de las aulas es óptimo, debido a la reciente construcción y al buen comportamiento de los estudiantes.

Los espacios de trabajo para el desarrollo y coordinación de las funciones del personal académico y de administración y servicios son óptimos, contando con el equipamiento necesario (mobiliario, equipos informáticos, impresoras, etc.), para la realización de las diferentes actividades. Las condiciones de los mismos en relación a acústica, iluminación y calefacción son similares a las de las aulas, presentando algunas carencias en relación con la insonorización y los sistemas de calefacción y refrigeración.

Los despachos del profesorado en su mayoría, son compartidos por dos profesores y tienen una dimensión de 20 metros cuadrados. El equipamiento es suficiente para el desarrollo de la actividad académica. Cada despacho cuenta con mobiliario ergonómico, mesas de doble ala, sillas para profesorado y para alumnos, armarios, teléfono, equipos informáticos actualizados, impresoras, etc. También existen despachos para:

- Relaciones Internacionales.
- Delegación de Alumnos.
- Servicio de Apoyo al Estudiante Discapacitado.
- Servicio de Atención Psicológica.
- Personal de Apoyo Informático.

- Dirección:
  - Despacho de la Decana.
  - Despacho de la Secretaria Académica.
  - Despacho de los Vicedecanatos.
- Sala de reuniones.

## Aulas de informática

El Centro posee tres aulas de informática; dos de ellas de libre acceso con 45 puestos, y otra con 15. Este espacio es compartido con el resto de Grados de la Agrupación de Talavera de la Reina.

El grado de ocupación de las aulas es de aproximadamente el 80%. Además, si las necesidades docentes lo exigen, se utilizan estas aulas para el desarrollo de las clases prácticas.

Los equipos informáticos son de reciente adquisición y todos los puestos cuentan con acceso a Internet, pantallas planas y el software necesario para el desarrollo de la actividad docente. El estado de conservación es muy bueno, debido a la escasa antigüedad de las instalaciones.

Además, existen cinco puntos inalámbricos de acceso a la Red (WIFI), que permiten a los alumnos matriculados realizar conexión a Internet desde cualquier punto del Centro y sus alrededores, lo que les permite la realización de trabajos, búsqueda de información, etc. El coeficiente de utilización de esta Red inalámbrica es de alrededor del 50%.

Para el desarrollo de las actividades prácticas del programa formativo existen dos aulas informáticas. La primera cuenta con 21 puestos informáticos y está destinado a su utilización para el desarrollo de prácticas docentes. La segunda, con 15 puestos, es utilizada principalmente para el desarrollo de cursos on-line y videoconferencias.

## Otros espacios disponibles

- Reprografía.
- Cafetería: situada en la planta baja del Centro. Es de acceso público, es bastante amplia, con un total de 16 mesas.
- Zonas ajardinadas.
- Aparcamiento para bicicletas.
- Aparcamiento para coches, situado en la parte trasera de los edificios nuevos.

## Recursos bibliográficos fondos documentales

Las infraestructuras de biblioteca y salas de lectura están debidamente acondicionadas y cuentan con suficiente amplitud, espacial y horaria, para satisfacer las necesidades del programa formativo. Cuenta con 220 puestos. Estas zonas son compartidas con el resto de Grados, estableciendo una ratio de alumnos por puesto de 8,2. Los horarios y calendario de la biblioteca se corresponden razonablemente con las necesidades de los alumnos, así como a las necesidades del programa formativo.

El acondicionamiento del espacio en cuanto a iluminación, elementos climáticos e insonorización es óptimo. Una ventaja que presenta en este sentido, es la separación existente entre la sala de lectura y la zona de préstamo, lo que evita que se produzcan interrupciones de la actividad de estudio de los alumnos.

El número de metros lineales de estanterías entre el depósito, la entreplanta y la sala de lectura asciende a 460,30 m. El espacio destinado a los volúmenes de acceso directo, sólo permite la exposición del material de mayor uso, por lo que parte de los textos se encuentran en la zona de depósito. Ello implica que, si un alumno requiere uno de estos ejemplares, debe solicitarlo y sólo puede consultarlo en la sala.

La cantidad, calidad y accesibilidad de la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo. Los alumnos tienen acceso a todos los fondos bibliográficos con los que cuenta la Universidad (debido a que son recursos compartidos y utilizados por todos los campus a través del préstamo intercampus).

El número de ejemplares en la biblioteca del Campus de Talavera, asciende a 15.600, sin incluir las publicaciones periódicas. El número de ejemplares específicos de Terapia Ocupacional (que incluyen este concepto en su título) es de 300. El número de referencias a las que se puede acceder a través del préstamo interbibliotecario a otros campus de la Universidad de Castilla la Mancha es de 1.105.285 ejemplares. La gestión del acceso a la información sobre los fondos se habilita a través de tres puntos de 18 terminales fijos en salas de lectura y trabajo en grupo, lo que resulta suficiente para cubrir las necesidades de los alumnos. Existen además, puntos de acceso adaptados a personas con discapacidad física y visual.

En cuanto a la incorporación de nuevos volúmenes y ejemplares, la biblioteca cuenta con un servicio de solicitud online que permite la compra y duplicado de aquellos materiales necesarios para el desarrollo de la docencia e investigación en la FACTOLE ([http://biblioteca.uclm.es/compra\\_de\\_libros.html](http://biblioteca.uclm.es/compra_de_libros.html)).

A continuación se muestra una tabla con la distribución de las aulas y su equipamiento en general así como el porcentaje de utilización por parte de cada uno de los Títulos impartidos en la FACTOLE. En el anexo I se muestra detalladamente el material específico de cada una de las salas, así como su ubicación.

<b>DISTRIBUCIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES DISPONIBLES EN LA FACULTAD DE TERAPIA OCUPACIONAL, LOGOPEDIA Y ENFERMERÍA</b>			
<b>AULAS</b>	<b>CAPACIDAD</b>	<b>% UTILIZACIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LOS RECURSOS</b>
1.6	88 PUESTOS	50% T.OCUPACIONAL 50% ENFERMERÍA	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor y Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 10 filas de 8 plazas cada una o
1.7	70 PUESTOS	50% T. OCUPACIONAL 50% LOGOPEDIA	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 9 filas de 8 plazas cada una o
1.8	60 PUESTOS	50% LOGOPEDIA 50% T.OCUPACIONAL	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 6 filas con 10 plazas
1.9	60 PUESTOS	50% LOGOPEDIA 50% ENFERMERÍA	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 6 filas con 10 plazas
1.10	100 PUESTOS	100% LOGOPEDIA	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor

			<p>Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 10 filas con 10 plazas</p>
1.11	60 PUESTOS	50% T.OCUPACIONAL 50% ENFERMERÍA	<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 6 filas con 10 plazas</p>
1.12	60 PUESTOS		<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M Sillón fijo con respaldo bajo Mesa de profesor Mesa Auxiliar Pizarra Pupitre completo (mesa y silla) 6 filas con 10 plazas</p>
AULA MANUEL CASTELLS	18 PUESTOS INFORMATICA		<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON 18 equipos informáticos (CPU, pantalla, teclado y ratón)</p>
SALÓN DE GRADOS	117 PUESTOS	33% T.OCUPACIONAL 33% LOGOPEDIA 33% ENFERMERÍA	<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Proyector Pantalla Proyección 3M 110 Sillas plegables</p>
SEMINARIO 1.3	17 PUESTOS	33% T.OCUPACIONAL 33% LOGOPEDIA 33% ENFERMERÍA	<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector Pizarra Pantalla Proyección 3M 17 sillas de pala</p>
SEMINARIO 2.2	30 PUESTOS	33% T.OCUPACIONAL 33% LOGOPEDIA 33% ENFERMERÍA	<p>CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pizarra Pantalla Proyección 3M 30 sillas de pala 20 aros 23 colchonetas 15 picas</p>

			15 soportes 1 estantería
LAB.T.O. 1	31 PUESTOS	100% T. OCUPACIONAL	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pantalla Proyección 3M 30 sillas de pala
LAB.T.O. 2 y 3	20+40 PUESTOS	100% T. OCUPACIONAL	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector Pantalla Proyección 3M 20 sillas de pala 2 camillas 1 baño adaptado 1 Cama 1 grúa 1 cocina adaptada con cubertería y menaje Pared de espejos 2 cubetas termostáticas
LABORATORIO ANATOMÍA	48 PUESTOS	50% T. OCUPACIONAL 50% ENFERMERÍA	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector Pantalla Proyección 3M 8 mesas de laboratorio (altas y con rebordes para evitar la caída de piezas) 48 taburetes giratorios y regulables en altura 8 Cuerpos fisiológicos 4 esqueletos Tabla 1. Material Especifico del Laboratorio de Anatomía
SALA DEMOSTR. 1	30 PUESTOS	100% ENFERMERÍA	Tabla 2. Material Especifico de la Sala de demostración 1
SALA DEMOSTR. 2	30 PUESTOS	100% ENFERMERÍA	Tabla 3. Material Especifico de la Sala de Demostración II
LABORATORIO DE LOGOPEDIA Y T. OCUPACIONAL	30 PUESTOS	50% LOGOPEDIA 50% T. OCUPACIONAL	CPU Ordenador PC Monitor Color PC Armario de seguridad para equipos Proyector EPSON Pizarra Pantalla Proyección 3M 4 Mesas redondas Sillas Listado del Material Especifico del Laboratorio de Logopedia y Terapia Ocupacional
LABORATORIO DE BIOQUÍMICA	25 PUESTOS	100 % ENFERMERÍA	Mobiliario de laboratorio 20 Taburetes Tabla 4. Material Especifico del Laboratorio de Bioquímica

Dentro de los recursos digitales de apoyo a la docencia presencial cabe destacar la plataforma Moodle. Moodle es un sistema de gestión de cursos (CMS) - un paquete de software diseñado para ayudar al profesor a crear fácilmente cursos en línea de calidad. Estos sistemas e-learning también se llaman Sistemas de Gestión de Aprendizaje (LMS) o Ambientes Virtuales de aprendizaje (VLE).

## 5.8. Analice, reflexione y valore los datos de los recursos materiales disponibles

En general, los recursos y materiales disponibles en el Grado en Enfermería son considerados por los estudiantes con una valoración positiva y satisfactoria, obteniendo puntuaciones por encima de la media establecida para la UCLM. En todas las aulas existe pizarra, equipo informático con conexión a Internet, cañón y pantalla. Además, ante las necesidades docentes, se pueden contar con reproductor de video y DVD y televisión.

El estado de conservación de las aulas es óptimo, debido a la reciente construcción y al buen comportamiento de los estudiantes.

Los estudiantes valoran el número y calidad de las aulas con un alto grado de adecuación para el desarrollo de las actividades formativas acordes al EEES, situándose la media en 2,13 un valor superior a la media obtenida por la UCLM (1,69). Además cabe destacar que el nivel de adecuación aumenta en los últimos cursos donde existen menos estudiantes que no saben o no contestan y un 58,14 que otorga una puntuación de 2 sobre 3. Esto indica que tras el curso de la Titulación, los estudiantes consideran que las aulas han permitido el óptimo desarrollo de las actividades formativas en los diferentes cursos.

El 47,06% de los encuestados considera los espacios de trabajo adecuados tanto en calidad como en cantidad, para desarrollar las actividades de cada asignatura, lo que puede observarse en la media de titulación (1,90) situada nuevamente por encima de la media de la UCLM (1,68).

La videoconferencia es un sistema frecuentemente utilizado en la Universidad de Castilla-La Mancha, dada la dispersión geográfica de sus campus. En la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería se disponen de aulas de videoconferencia para establecer, en el caso de hubiera demanda, clases presenciales seguidas a través de esta vía.

En la biblioteca y salas de lectura, el acondicionamiento del espacio en cuanto a iluminación, elementos climáticos e insonorización es óptimo. Una ventaja que presenta en este sentido, es la separación existente entre la sala de lectura y la zona de préstamo, lo que evita que se produzcan interrupciones de la actividad de estudio de los alumnos.

El número de metros lineales de estanterías entre el depósito, la entreplanta y la sala de lectura asciende a 460,30 m. El espacio destinado a los volúmenes de acceso directo, sólo permite la exposición del material de mayor uso, por lo que parte de los textos se encuentran en la zona de depósito. Ello implica que, si un alumno requiere uno de estos ejemplares, debe solicitarlo y sólo puede consultarlo en la sala.

La cantidad, calidad y accesibilidad de la información contenida en la biblioteca y fondos documentales se adecuan a las necesidades del programa formativo. Los alumnos tienen acceso a todos los fondos bibliográficos con los que cuenta la Universidad (debido a que son recursos compartidos y utilizados por todos los campus a través del préstamo intercampus).

Respecto a los fondos bibliográficos destinados al Grado en Enfermería, un 47,45% de los encuestados valora con 2 (sobre 3) la adecuación de los fondos al desarrollo del plan de estudios, siendo el sistema de acceso y préstamo el mejor valorado por los estudiantes.

Se puede observar un alto grado (2 sobre 3) de satisfacción general con el servicio de biblioteca y matriculación, mientras que la mayoría de estudiantes (el 51,76%) no sabe o no contesta sobre el servicio de deportes o muestran un grado de satisfacción muy bajo, valorando con un 0 su grado de satisfacción en el 22,35% de los casos.

En general, el PDI de Enfermería puntúa con medias por encima de 2 (siendo 3 el máximo) los recursos materiales disponibles para la docencia y la investigación. El PDI muestra un elevado grado de satisfacción (media 2,28) con los recursos materiales y servicios de la titulación de Enfermería. El 44,44% de los encuestados puntúa con un 3 sobre 3, la adecuación de las instalaciones y espacios de trabajo lo que significa un alto grado de satisfacción con la cantidad y calidad de las aulas e infraestructuras para el desarrollo del plan de estudios de la titulación.

Asimismo se han valorado muy positivamente los aspectos relacionados con la seguridad en los edificios y las características físicas de la biblioteca con una media de 2,67 y 2,13 respectivamente.

El sistema de acceso y préstamo de fondos bibliográficos, así como las características acústicas de la biblioteca han sido valoradas con 2 (sobre 3) en el 55.56% y 44.44% de los encuestados.

Se muestra el alto grado de adecuación de las aulas, los laboratorios y talleres considerados por el 50% del PAS que lo puntúa con 2 sobre 3 y el 25% que lo hace con 3 sobre 3. Por otro lado, el número de personas que no sabe o no contesta es elevado al tratarse de considerar la adecuación de las aulas a las actividades docentes. A pesar de que entre las funciones del PAS no está la docencia, este aspecto obtiene una media de 2,20 lo que sitúa la adecuación de los espacios a las actividades formativas por encima de la media de la UCLM (1,92).

Por el contrario, un 25% del PAS no está satisfecho con la adecuación de su espacio de trabajo con la labor que desempeñan, puntuando este aspecto con un 0 o un 1 sobre 3.

Otro aspecto positivo de los recursos disponibles es la plataforma virtual Moodle de apoyo a la docencia. Algunas de sus características para la gestión de cursos, que dan soporte a los diferentes programas formativos, se detallan a continuación:

- El profesor principal tiene un control completo sobre todos los elementos del curso, incluyendo posibles restricciones a otros profesores.

- Se puede elegir entre varios formatos de curso tales como semanal, por temas o el formato social, basado en debates.
- Se ofrecen una serie flexible de actividades del curso: foros, diarios, cuestionarios, recursos, consultas, encuestas, tareas, chats y talleres.
- En la página principal del curso se presentan los cambios ocurridos desde la última vez que el usuario entró en el curso, lo que ayuda a crear una sensación de comunidad.
- La mayoría de áreas para introducir texto (recursos, mensajes de los foros, diarios, etc.) se pueden hacer con un editor integrado de HTML (WYSIWYG).
- Todas las calificaciones de los foros, diarios, cuestionarios y tareas se pueden ver en una única página (y descargarse como un archivo con formato de hoja de cálculo).
- Registro y seguimiento completo de los accesos del usuario. Se dispone de informes de actividad de cada estudiante, con gráficos y detalles sobre su paso por cada módulo (último acceso, número de veces que lo ha leído) así como también de una detallada "historia" de la participación de cada estudiante, incluyendo mensajes enviados, entradas en el diario, etc. en una sola página.
- Correo electrónico integrado - copias de los envíos a los foros, resultados o comentarios de los profesores, etc. pueden ser enviados por correo en formato HTML o texto.
- Escalas personalizadas - los profesores pueden definir sus propias escalas que se utilizarán para calificar foros, tareas, diarios y glosarios.
- Los cursos se pueden empaquetar en un único archivo zip utilizando la función de "copia de seguridad". Éstos pueden ser restaurados en cualquier servidor Moodle.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

## FALTAN FORTALEZAS Y DEBILIDADES DEL PROFESORADO Y PERSONAL DE APOYO

5.8 INFORMACIÓN SOBRE EL PROFESORADO, PERSONAL DE APOYO Y RECURSOS MATERIALES		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
El nivel de satisfacción de los estudiantes con las infraestructuras y los servicios de biblioteca, matriculación y certificados		
El grado general de satisfacción del PDI con los recursos materiales destinados a la titulación es muy alto.		

	Insatisfacción del PAS en relación con la adecuación de su espacio de trabajo y con la labor que desempeñan.	Coordinación con la dirección del PAS dirigida a transmitir dicha insatisfacción, buscando fórmulas para reducir la misma.
--	--	--

## 6. Procedimientos para Garantizar la Calidad de las Prácticas Externas y los Programas de Movilidad

### 6.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre las prácticas externas?

Sí, existen datos de percepción recogidos mediante encuesta de los siguientes grupos de interés: Estudiantes en prácticas externas, Tutor Interno de las prácticas externas, Tutor Externo de las Prácticas Externas, Profesores y Egresados.

### 6.2. Analice, reflexione y valore la información sobre las prácticas externas

Desde los Vicerrectorados de Docencia y Relaciones Internacionales y de Transferencia y Relaciones con la Empresa, se está trabajando en la implementación de una herramienta para el análisis de encuestas sobre prácticas externas.

En el curso académico 2012-2013, los alumnos matriculados en el Grado en Enfermería cursaron todas las asignaturas de prácticas externas curriculares, excepto Practicum I y Practicum II. Éstas se ubican en el plan de estudios en cuarto curso y en dicho año, todavía no estaba implantado el Grado en su totalidad.

La tabla I, refleja los períodos de prácticas externas curriculares y el número de alumnos matriculados en cada uno de ellos:

Asignaturas	Período	Número de alumnos
Estancias clínicas I	08/04/2012-26/04/2012	46
Estancias clínicas II	30/10/2012-23/11/2012	33
Estancias clínicas III	27/11/2012-21/12/2012	33
Estancias clínicas IV	12/03/2013-12/04/2013	32
Estancias clínicas V	16/04/2013-14/05/2013	33

En el curso académico 2013-2014, se implantaron por primera vez las asignaturas de Practicum I y Practicum II, que junto a las cinco asignaturas de Estancias Clínicas, conforman la totalidad de los créditos de prácticas externas curriculares en el Grado en Enfermería.

A continuación, se muestra la tabla 2 con la distribución de alumnos por asignaturas de prácticas externas curriculares:

Asignaturas	Número de alumnos
Estancias clínicas I	43
Estancias clínicas II	47
Estancias clínicas III	48
Estancias clínicas IV	49*
Estancias clínicas V	51**
Practicum I	27
Practicum II	30

\*Incluidas dos alumnas del Programa Erasmus, procedentes de Finlandia y Colombia.

\*\*Incluida una alumna del Programa Erasmus, procedente de Finlandia.

Cada asignatura de Practicum está compuesta por dos rotatorios de 30 días de prácticas del alumno en los recursos clínicos y sociosanitarios.

Respecto a las prácticas externas extracurriculares, en el curso académico 2012-2013, 4 estudiantes del Grado en Enfermería realizaron estancias durante los meses de julio y agosto en residencias, hospitales y clínicas de Talavera de la Reina, Alcázar de San Juan y Fuerteventura. En el curso académico 2013-2014, un total de 10 estudiantes matriculados en tercer y cuarto curso de dicho Grado, realizaron prácticas durante los meses de junio, julio y agosto en recursos clínicos y sociosanitarios de las comunidades autónomas de Castilla-La Mancha y Extremadura.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

6.2 INFORMACIÓN PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Buen sistema de rotaciones por diferentes tipos de unidades y centros.		
Las asignaturas de estancias		

prácticas tienen horas presenciales en la universidad que aportan continuidad a la formación práctica y asistencial.		
	Escasez de centros de salud para hacer prácticas en atención primaria en Talavera de la Reina.	Evaluar las prácticas por resultados de aprendizaje en lugar de por objetivos.
	Dificultades para establecer colaboraciones con algunos centros geriátricos de la ciudad.	Aumentar los convenios de cooperación educativa con empresas privadas para ofertar mayor variedad en el Practicum II.
Consideración de la situación laboral de los estudiantes y de los estudios de acceso a la obtención del nivel B1 de algún idioma extranjero, en el reparto de turnos de prácticas.		Mayor comunicación entre la figura del coordinador, los profesores responsables de las asignaturas de prácticas externas curriculares, los profesores asociados clínicos y los alumnos.

## 6.2 INFORMACIÓN PRÁCTICAS EXTERNAS EXTRACURRICULARES

Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Las prácticas externas extracurriculares son indispensables a la hora de completar la formación del estudiante.		
Permiten aumentar el grado de especialización e incluso orientar el futuro profesional de nuestros estudiantes.		
Suponen un primer contacto del alumno con el mundo laboral sin estar tan protegido por el entorno académico.		
	Suponen la dispersión de los alumnos del entorno académico y, en algunos casos, la falta de homogeneidad en su valoración.	Valoración homogénea de las competencias adquiridas en el periodo de prácticas.

	La falta de recursos en algunas situaciones obliga al desplazamiento de los alumnos a otras localidades.	Mejorar la situación de los tutores de prácticas en cuanto al reconocimiento académico.
--	--	---

### 6.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre los programas de movilidad?

Sí, existe un sistema que recoge información sobre los programas de movilidad, así como, datos de percepción recogidos mediante encuesta de los siguientes grupos de interés: Estudiantes participantes en prácticas de movilidad, Profesores y Egresados.

### 6.4. Analice, reflexione y valore la información sobre los programas de movilidad

En el Curso 2012-2013 no hubo movilidad. Dentro de los programas de movilidad bilateral, durante el Curso 2013-2014, una estudiante del Grado en Enfermería de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería de Talavera de la Reina, realizó un intercambio con la Universidad de Novia University of Applied Sciences en Turku, Finlandia.

Dentro de los programas de movilidad nacional SICUE, durante el Curso 2013-2014, dos estudiantes del Grado en Enfermería de la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería de Talavera de la Reina, realizaron un intercambio con la Universidad de Murcia, donde cursaron un año académico completo (60 ECTS).

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

6.4. INFORMACIÓN PROGRAMAS DE MOVILIDAD		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Aumento del número de convenios ERASMUS.	Falta variedad geográfica en los convenios ERASMUS firmados	Continuar favoreciendo el aumento de Misiones Docentes con el objetivo de firmar convenios ERASMUS con nuevos países.
Inclusión de dos programas Bilaterales con la Universidad de Chile y la Universidad Nacional del Litoral (Santa Fe, Argentina)		Facilitar la firma de nuevos convenios de cooperación educativa en distintas Universidades.

Acceso fácil y completo a la información sobre los programas de movilidad a través de la página web de la universidad (Oficina de Relaciones Internacionales: ORI).		
	Escasa movilidad, tanto en programas Bilaterales, como en programa ERASMUS de estudiantes. Falta variedad geográfica.	Motivar a los estudiantes, dándoles más información sobre los programas de movilidad en Enfermería.
	Renuncias y abandonos por parte de los estudiantes una vez concedida la beca SENECA	Facilitar el curso de contenidos teóricos y prácticos por parte de las universidades receptoras de alumnos con el programa SÉNECA.  Mejorar y ampliar la información otorgada a los estudiantes sobre los programas de movilidad, con la suficiente antelación.  Adaptar los convenios a las necesidades formativas teórico/prácticas de los estudiantes de Enfermería.
	Escasa dotación económica destinada a los programas de movilidad que limita la promoción de este tipo de intercambios	Aumento de la dotación económica que favorezca este tipo de intercambios.
	Escasa recepción de información por parte de la Facultad de los estudiantes que se acogen a los programas de movilidad, en relación con el desempeño del estudiante en la Universidad de destino.	Habilitar mecanismos que permitan un intercambio fluido de información entre el centro emisor y el receptor de estudiantes en relación con el rendimiento y el desempeño del estudiante a lo largo del proceso.
Mejora de la oferta de posibilidades para cursar los niveles de idioma B1 y B2, así como aumento de la oferta de plazas y cursos de carácter anual e intensivo.	Nivel de inglés de los estudiantes insuficiente.	Promover acciones que favorezcan la motivación de los estudiantes para la obtención de los niveles B1 y B2 de idiomas.

## 7. Procedimientos de Análisis de la Inserción Laboral de los Graduados y de la Satisfacción con la Formación

---

### 7.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la inserción laboral?

Sí, la UCLM realiza un estudio anual mediante entrevista telefónica personal asistida por computador (CATI). Este estudio se realiza utilizando un muestreo aleatorio simple con estimaciones por centro-estudio y sexo.

### 7.2. Analice, reflexione y valore la información sobre la inserción laboral

No se dispone de datos porque los estudios del Grado de Enfermería se iniciaron en curso 2010-2011.

### 7.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la satisfacción con la formación?

Sí, existen un procedimiento periódico y sistemático para la recogida, mediante encuesta, de la satisfacción de los siguientes grupos de interés: Estudiantes, Profesores, PAS y Egresados.

### 7.4. Analice, reflexione y valore la información sobre la satisfacción con la formación

No se dispone de datos porque los estudios del Grado de Enfermería se iniciaron en curso 2010-2011.

## 8. Procedimientos para el Análisis de la Satisfacción de los Distintos Colectivos Implicados y de Atención a las Sugerencias y Reclamaciones. Criterios Para la Extinción del Título

---

### 8.1. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre la satisfacción de los colectivos implicados con el Título?

Sí, la UCLM recoge anualmente la satisfacción de los estudiantes sobre la docencia del profesorado en todas y cada una de las asignaturas y recoge, de forma periódica y sistemática, la satisfacción de los estudiantes, profesores, PAS y egresados con el Título.

### 8.2. Analice, reflexione y valore la información sobre satisfacción de los colectivos implicados con el Título

#### SATISFACCIÓN GENERAL DE LOS ESTUDIANTES CON EL TÍTULO

A continuación se analizan los datos correspondientes a la encuesta de satisfacción general con el título de los estudiantes relativos al curso académico 2013-2014. No se disponen datos del curso académico 2012-2013.

En general, observamos que la satisfacción total media percibida por los alumnos es superior a la media de la UCLM en todos los apartados menos en los bloques **Biblioteca y fondos documentales** y **Servicios**, pero aún en estos casos las puntuaciones obtenidas son superiores a 1,50 sobre 3.

En relación al apartado **Satisfacción con el título**, la puntuación total de los estudiantes es de 2,14 estando muy por encima de la media encontrada en el resto de la UCLM (1,77). Además, en este apartado los aspectos que recibieron mayor puntuación por parte de los alumnos fueron: “La denominación del título es coherente con la actividad científica y profesional esperada” (2,42), “El plan de estudios especifica claramente el perfil de ingreso del estudiantes” (2,22) y “Las competencias desarrolladas en el título capacitan al estudiante para la actividad profesional” (2,20).

En cuanto al apartado **Gestión y Organización** la puntuación media obtenida es de 1,78, cifra superior a la media de la UCLM (1,63). Además, los ítems más valorados en este apartado fueron: “El centro en el que se desarrolla el título proporciona un entorno que estimula el aprendizaje y fomenta el interés por el conocimiento (2,08) y aspectos relacionados con las Jornadas de Acogidas: “Una vez matriculado, he recibido información sobre la organización y

gestión del centro, de la Universidad y sus servicios en las jornadas de acogida” (2,06). Solo dos ítems de este apartado están debajo de la media de la UCLM: “Dispongo de canales para realizar quejas, reclamaciones y sugerencias, y éstas son atendidas” (1,45) y “La gestión y organización del centro es adecuada” (1,46).

En el apartado **Planificación de la Enseñanza** las puntuaciones medias de los alumnos también son superiores a las encontradas en el resto de la UCLM (1,75 frente a 1,53), siendo los ítems mejor valorados: “El tamaño de los grupos de las clases es adecuado para el desarrollo de las asignaturas” (2,24) y “Considero que las asignaturas están coordinadas entre sí” (1,79). En este apartado solo hay un ítem cuya puntuación está por debajo de la media: “Existe una oferta cultural, deportiva, etc. que permite complementar la formación (1,27 frente a 1,41 en el resto de la UCLM).

En cuanto al sub-apartado **Programa de acción tutorial**, la puntuación media, con un 1,47, es superior al resto de la UCLM (1,23). Además, en este sub-apartado los aspectos mejor valorados por los alumnos fueron: “Mis profesores/tutores me han orientado bien sobre cómo debía desarrollar el trabajo en la universidad para obtener buenos resultados” (1,56) y “La orientación académica y profesional me ha aportado información valiosa” (1,51). Al igual que en el resto de la UCLM, el ítem que recibió una puntuación más baja fue: “Me han orientado sobre las opciones que podrían interesarme tanto en mi vida académica como en mi futuro profesional”, pero la puntuación del grado (1,35) fue superior a la media de la UCLM (1,06). El relación al segundo sub-apartado **Proceso enseñanza-aprendizaje**, la puntuación media (1,76) también es superior a la media de la UCLM (1,62). Además todos los ítems de este sub-apartado obtuvieron puntuaciones superiores a la media de la UCLM, siendo los apartados mejor valorados: “Me parecen útiles las tutorías de las asignaturas” (2,04), “Los contenidos guardan relación con lo que tengo que saber de la asignatura” (1,98) y “Las actividades formativas (clase magistral, seminarios, trabajos en equipo, exposiciones, etc.) en cada asignatura están adecuadamente diseñadas” (1,81).

En relación al apartado **Personal académico y de administración de servicios**, la puntuación total (1,92) es superior a la media de la UCLM (1,82). Además, es destacable el hecho de que el ítem “La calidad del profesorado que imparte este título, desde el punto de vista de su labor docente, es buena” obtuvo una alta puntuación (2,06), mientras que el ítem “Estoy satisfecho con el PAS (consejería, administración, biblioteca, técnico de laboratorio, etc.” fue puntuado ligeramente por debajo de la UCLM (1,79 frente a 1,89), aunque en todos los casos las puntuaciones son superiores a la 1,5.

En cuanto al apartado **Recursos Materiales** encontramos que los sub-apartados: *Aulas y Espacios de trabajo del título*, con puntuaciones medias de 2,13 y 1,68 respectivamente, recibieron puntuaciones superiores a la media de la UCLM. Mientras que los sub-apartados *Biblioteca y fondos documentales*, y *Servicios*, a pesar de obtener puntuaciones medias mayores a 1,5, recibieron puntuaciones inferiores a la media de la UCLM con puntuaciones totales de 1,81 y 1,58 respectivamente. En este sentido, el aspecto peor valorado por los alumnos fue “Estoy satisfecho con el servicio de deporte” (0,73).

## SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DE ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS

A continuación se analizarán los datos correspondientes a la encuesta de satisfacción del personal de administración y servicios de los cursos académicos 2012-2013 y 2013-2014. En general, se observa que las puntuaciones medias de satisfacción del PAS han mejorado en el curso académico 2013-2014.

### CURSO ACADÉMICO 2012-2013

En relación al apartado **Gestión y Organización** observamos que la puntuación media total con 1,37 es ligeramente inferior a la media encontrada en la UCLM (1,58), siendo los ítems peor valorados “Recibo información y participo en la definición y mejora de los títulos” (1,11) y “La universidad gestiona con agilidad los procesos que afectan a mi trabajo” (1,22).

En cuanto al apartado **Condiciones Laborales** la puntuación media con 1,51 es superior a 1,5, pero ligeramente inferior a la media de la UCLM (1,57), siendo los aspectos mejor valorados “Estoy satisfecho con mi labor en el centro donde trabajo” (2,11) y “Estoy satisfecho con mis condiciones laborales” (1,89), mientras que los apartados “Estoy satisfecho con la política de plantilla de la universidad” (1,00), “ Estoy satisfecho con las oportunidades que me ha proporcionado la universidad para desarrollar mi carrera profesional” (1,22) y “El plan de formación de la universidad responde a mis necesidades” (1,33) fueron los aspectos que recibieron puntuaciones más bajas.

En relación al apartado **Recursos Materiales y Servicios**, la puntuación total (1,69) es ligeramente inferior a la media de la UCLM (1,93), siendo el único ítem que recibió una puntuación inferior a 1,5 el siguiente: “Los espacios de trabajo donde desarrollo mi actividad son adecuados para el desempeño de mi labor” (1,44)

### CURSO ACADÉMICO 2013-2014

En relación al apartado **Gestión y Organización** observamos que la puntuación media total 1,81 es superior a la encontrada en la UCLM (1,66). Siendo el ítem peor valorado: “Recibo información y participo en la definición y mejora de los títulos” (1,17). Mientras que el resto de ítems alcanzaron puntuaciones por encima de la media de la UCLM.

En cuanto al apartado **Condiciones Laborales** la puntuación media (1,79) es superior a la media de la UCLM (1,58), siendo los aspectos mejor valorados “Estoy satisfecho con mi labor en el centro donde trabajo” (2,13) y “Estoy satisfecho con mis condiciones laborales” (2,13). Mientras que los apartados: “Estoy satisfecho con la política de plantilla de la universidad” (1,50) y “El plan de formación de la universidad responde a mis necesidades” (1,50) fueron los aspectos que recibieron las puntuaciones más bajas.

En relación al apartado **Recursos Materiales y Servicios**, la puntuación total (1,79) fue ligeramente inferior a la media de la UCLM (1,92), siendo “Los espacios de trabajo donde desarrollo mi actividad son adecuados para el desempeño de mi labor” (1,29) el único ítem que recibió una puntuación inferior a 1,5.

### **SATISFACCIÓN DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR**

A continuación se analizan los datos correspondientes a la encuesta de satisfacción realizada al personal docente e investigador del Grado en Enfermería en relación al curso académico 2012-2013. No se disponen datos del curso académico 2013-2014.

Observamos que la puntuación media en el apartado **Satisfacción con el título** (2,67) es superior a la media de la UCLM (2,37). Además, es destacable el hecho de que todos los ítems alcanzaron puntuaciones superiores a 2,3, siendo los aspectos mejor valorados: “La denominación del título es coherente con la actividad profesional y/o científica esperada” (2,89) y “Las competencias desarrolladas con el título capacitan al estudiante para la actividad profesional” (2,78).

En relación a la **Gestión y organización** la puntuación media (2,26) es similar a la media de la UCLM (2,25), siendo los ítems mejor valorados: “El coordinador de titulación y los coordinadores de curso participan en planificar el desarrollo del curso” (2,89) y “La coordinación de prácticas externas es adecuada para el desarrollo del plan de estudios” (2,75). Además, aunque todos los ítems recibieron puntuaciones superiores a 1,7 puntos, los aspectos peor valorados fueron: “Existe un programa de movilidad internacional que se adecuado para la formación complementaria del estudiante” (1,71) y “Dispongo de canales para realizar quejas, reclamaciones y sugerencias y éstas son atendidas” (1,89).

En cuanto al apartado **Planificación de la enseñanza**, la puntuación media (2,34) es ligeramente superior a la media de la UCLM (2,27). En este sentido el ítem mejor valorado fue: “La metodología de enseñanza-aprendizaje me ha permitido desarrollar los contenidos teóricos y prácticos de los programas de las asignaturas” (2,89). Mientras que los ítem peor valorados fueron: “Existe una oferta cultural, deportiva, etc. que permite complementar la formación integral del estudiante” (1,22) y “El programa de acción tutorial se revisa y las dificultades de los estudiantes se evalúan periódicamente y se incorporan las estrategias de mejora en el plan de estudios” (1,50).

En relación al apartado **Personal académico y de administración de servicios**, observamos que la puntuación media (2,27), aunque es superior a 2 puntos, es ligeramente inferior a la media de la UCLM (2,39). Siendo los aspectos mejor valorados: “He realizado periódicamente actividades de actualización para mejorar la docencia de las asignaturas de las que soy responsable” (2,67) y “la formación del PAS es adecuada para las tareas encomendadas” (2,66). Mientras que los ítems que recibieron las puntuaciones más bajas fueron: “La oferta para actividades formativas ha sido suficiente y de calidad” (1,75) y “Estoy motivado y satisfecho con mi labor investigadora” (1,78).

Por otra parte, la puntuación media del apartado **Recursos materiales y servicios** es de 2,28, frente a los 2,30 del resto de la UCLM. En este apartado las puntuaciones más altas corresponden a los ítems: “La seguridad en los edificios en los que se desarrolla el título es adecuada” (2,67), “Las aulas, en número y calidad reúnen las condiciones adecuadas para el desarrollo de las actividades formativas acordes al plan de estudios” (2,44) y “El centro (o las instalaciones generales del campus) dispone de espacios de trabajo adecuados en cantidad y calidad acorde con las

actividades a desarrollar en cada asignatura” (2,44). Mientras que el ítem peor valorado fue: “Los fondos de la biblioteca son adecuados en cantidad y calidad para el desarrollo del Plan de estudios” (1,89).

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Elevada satisfacción de los alumnos y del PDI con el título, en todos los aspectos evaluados.		Seguir potenciando las acciones que fomenten la satisfacción con el título.
Existen Jornadas de Acogidas al inicio del curso para asesorar e informar a los nuevos alumnos en las nuevas metodologías docentes y para facilitar la transición de la educación secundaria a la universidad.		Seguir mejorando la información y el asesoramiento inicial en las Jornadas de Acogida.
Los alumnos consideran que el centro proporciona un entorno que estimula el aprendizaje y fomenta el interés por el conocimiento.		Continuar realizando actividades que propicien un adecuado entorno de enseñanza-aprendizaje.
Buena satisfacción de los estudiantes con la planificación de la enseñanza, valorando especialmente el tamaño de los grupos y la coordinación de las asignaturas.		Continuar potenciado la realización de actividades en grupos reducidos y la labor de coordinación de contenidos, competencia y actividades entre las diferentes asignaturas a través de los coordinadores de curso y grado.
Alta satisfacción de los alumnos con el programa de acción tutorial y con los aspectos relacionados con el proceso de enseñanza-aprendizaje		Los coordinadores de curso y grado continúan potenciando la labor del profesorado en este sentido.
Alta satisfacción del PDI con la coordinación de curso, de grado y de prácticas externas.		Los coordinadores del grado, curso y prácticas externas continuarán mejorando la coordinación de actividades del grado.
	Biblioteca y fondos documentales.	Aumentar la dotación de material bibliográfico para el grado y potenciar el uso de ejemplares e-book de la UCLM a disposición de alumnos y PDI.
	Programas de movilidad internacional.	Potenciar la participación del PDI y de los alumnos en los programas de movilidad internacional a través de sesiones informativas sobre las características de los programas de movilidad de la UCLM y los específicos del Grado.

	Baja satisfacción del PAS con la Gestión y Organización, especialmente en los aspectos relacionados con su participación en la mejorar de los títulos y en la agilidad de los procesos que afectan a su labor.	Fomentar la participación e implicación del PAS en la mejora continua de los títulos. Informar al PAS de que los informes de la comisión de calidad se encuentran accesibles en la web de la Facultad.
	Baja satisfacción del PAS en relación a la política de plantilla de la Universidad, el plan de formación continuada de la Universidad y con las oportunidades para desarrollar su carrera profesional.	Informar al órgano competente sobre estos aspectos.
	Espacios de trabajo donde desarrolla su actividad laboral el PAS.	Informar al organismo de la UCLM competente.
	Baja satisfacción con la gestión y organización del centro por parte de los estudiantes.	Mejorar los canales de comunicación entre los estudiantes y la gestión del centro y fomentar la implicación de los estudiantes en la toma de decisiones a través de los representantes de los alumnos en el centro.
	Baja satisfacción de los estudiantes y del PDI con los canales para reclamaciones, quejas y sugerencias y la respuesta a las mismas.	Mejorar los canales para la realización de reclamaciones, quejas y sugerencias por parte de estudiantes y PDI.  Mejorar la información sobre los trámites relacionados con las quejas, reclamaciones y sugerencias.  Potenciar la utilización del buzón físico y electrónico de la UCLM para quejas y sugerencias.
	Oferta deportiva y cultural.	Seguir aumentando la oferta de actividades culturales y deportivas a través de convenios con instituciones de la ciudad.

### 8.3. ¿Se han definido procedimientos para la recogida y análisis de información sobre las sugerencias y reclamaciones de los estudiantes?

Sí, en la UCLM se existe un sistema corporativo que gestiona y centraliza todas las consultas, quedando un registro de las respuestas, acciones tomadas y responsables que gestionaron la incidencia. Este sistema ya está desplegado en la

práctica totalidad de servicios de la universidad y ha supuesto una herramienta fundamental para los usuarios. Este sistema, denominado Centro de Atención al Usuario, está soportado bajo una plataforma CRM y a él pueden acceder estudiantes, profesores, PAS y cualquier miembro de la sociedad que lo solicite.

Además, la Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería dispone de un buzón físico a disposición de los estudiantes donde se pueden realizar todas las sugerencias que consideren oportunas. Por otra parte, el Equipo Decanal se realiza un análisis de las reclamaciones recibidas, permitiendo la gestión y solución de las mismas.

La Facultad, dentro de su entorno web cuenta con un espacio para que los estudiantes puedan realizar sus sugerencias y reclamaciones vía electrónica ([factole.ta@uclm.es](mailto:factole.ta@uclm.es)).

#### 8.4. Analice, reflexione y valore la información sobre las sugerencias y reclamaciones que han realizado los estudiantes

A pesar que en años anteriores se recogieron quejas de los alumnos principalmente relacionadas con la distribución de la carga de trabajo, la escasez de oferta de actividades deportivas, el acceso y conservación de los materiales bibliográficos o la escasez de espacios para realizar trabajo autónomo, durante los cursos académicos analizados, al igual que en el curso académico 2011-2012 no se ha recibido ninguna sugerencia en el buzón físico durante los cursos académicos 2012-2013 y 2013-2014.

Una de las razones puede ser las medidas de mejora que se llevaron a cabo tras analizar las sugerencias como la ampliación de la oferta de actividades deportivas, el aumento en el número de puestos de trabajo autónomo para alumnos y de ejemplares en la biblioteca o la labor de coordinación de los equipos docentes. Otro de los motivos puede ser el desconocimiento por parte del alumnado de este medio como método de canalización de sugerencias.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

8.4. INFORMACIÓN SUGERENCIAS Y RECLAMACIONES		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Existen numerosas vías de recogida de las sugerencias así como la tramitación de las mismas: buzón físico y electrónico.		
El Equipo Decanal ha tramitado las sugerencias en periodos cortos y ajustados en tiempo y forma.		
	No se han recibido sugerencias a través del buzón físico.	Potenciar el uso de este recurso como método de canalización de sugerencias.

### **8.5. ¿Se han establecido mecanismos para publicar información que llegue a todos los implicados o interesados sobre el plan de estudios, su desarrollo y resultados?**

Sí, el título dispone un entorno web <http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/> en la cual se publica la información relevante y pertinente para que llegue a todos los implicados e interesados. En esta web, toda la información correspondiente al diseño y organización del plan de estudio es de acceso público.

### **8.6. ¿Se han definido los criterios y procedimientos específicos para una posible extinción del Título?**

Sí, el procedimiento 6 del Manual de Procedimientos del Sistema de Garantía Interna de la Calidad de la UCLM (verificado positivamente por ANECA) recoge el procedimiento de la UCLM para la extinción de un Título.

## 9. Análisis de los indicadores: Tasa de Graduación, Abandono y Eficiencia

### 9.1. ¿Se han calculado los indicadores cuantitativos establecidos en la memoria de verificación?

Sí, en el siguiente cuadro se encuentra recogida la información.

	Estimación Memoria	Curso 12-13	Curso 13-14
Tasa de Graduación	≥70%	*	*
Tasa de Abandono	≤5%	*	*
Tasa de Eficiencia	≥75%	*	98,63%
Tasa de Rendimiento		93,28%	94,08%

*\*El Grado de Enfermería comenzó en el curso académico 2010-2011, graduándose la 1ª promoción en el curso 2013-14, por lo que no se dispone de datos para confeccionar las tasas de graduación y abandono de los cursos 2011-12 y 2012-13. La propia definición que el RD1393/2007 hace de estas tasas impide que se puedan hallar, ya que ambas, para un grado de 4 años, deben calcularse para un intervalo de 5 años, de modo que coincida la cohorte de ingreso con la de graduación. Del mismo modo, el primer año académico que podemos calcular la tasa de eficiencia, es el curso 2013-14.*

### 9.2. Analice, reflexione y valore las estimaciones de las tasas y los valores actuales alcanzados

El Grado en Enfermería comenzó en el curso académico 2010-2011, por lo que no disponemos de los datos relativos a las tasas de graduación, abandono y eficiencia del curso 2012-13. Sin embargo, sí que existen datos de la tasa de rendimiento, aunque ésta no está considerada en la memoria de verificación. Igualmente, faltan datos para confeccionar las tasas de graduación y abandono del curso 2013-14, ya que no ha transcurrido todavía el intervalo de tiempo de 5 años utilizado para calcular dicha tasa.

Con respecto a la tasa de eficiencia del curso 2013-14, el resultado obtenido es excelente, cercano al 100%, y casi 24 puntos por encima de la estimación de la memoria verificada.

En el caso de la tasa de rendimiento, si bien no existía una estimación para la memoria verificada, el valor absoluto de los años 2012 a 2014 ha ido in crescendo con respecto a la misma tasa en los años anteriores (curso 2010-11: 90%. y curso 2011-12:86,02%), situándose en valores muy elevados por encima del 90%.

En base a los datos anteriores y a los resultados de informes previos (disponibles en la web), podemos afirmar que existe una cierta estabilidad en los valores de las tasas que se obtienen anualmente, con una tendencia positiva, estando éstas en todos los casos situadas en valores muy elevados. También cabe destacar que la tasa de eficiencia supera de forma notable las previsiones realizadas en la memoria de verificación, estando cercanas al 100%. La tasa de rendimiento no se consideraba en la memoria verificada, por lo que no se puede comparar con ésta, pero sí con las tasas de rendimiento de los cursos precedentes, habiéndose ido incrementando de forma progresiva y situándose, también en valores excelentes.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

<b>9.2. INDICADORES</b>		
<b>Fortalezas</b>	<b>Debilidades</b>	<b>Áreas de Mejora</b>
Elevada tasa de eficiencia, muy por encima de la previsión hecha en la memoria verificada para el Grado (casi 24 puntos por encima de la previsión).		
La tasa de rendimiento se sitúa en valores muy elevados, por encima del 90%.		

## 10. Análisis de las Recomendaciones Realizadas en el Informe de Verificación y Modificación del Título y en los Informes de Seguimiento

---

### 10.1. Enumere las recomendaciones recogidas en los informes de verificación y modificación del título y en los informes de seguimiento anteriores e indique su grado de consecución

En el siguiente cuadro se enumeran las recomendaciones recogidas en **memoria de verificación**, así como, el grado de consecución de cada una ellas y unas notas aclaratorias del estado de consecución (en caso de estimarse necesarias).

Según el informe de 1 de junio de 2009 de la Comisión de Verificación de Planes de Estudios, designada por el Pleno del Consejo de Universidades, a la vista del informe de evaluación emitido por de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación, el Grado en Enfermería de la Universidad de Castilla-La Mancha, quedó verificado positivamente SIN REALIZAR NINGUNA RECOMENDACIÓN.

Así mismo, con fecha 7 de abril de 2010, la citada Agencia emitió **informe favorable a la modificación** propuesta por la Universidad de Castilla-La Mancha (UCLM) para que se ampliara el Grado en Enfermería en la UCLM al campus de Talavera de la Reina. Tampoco en este informe se realizó recomendación alguna de mejora o modificación.

En relación con el **informe de seguimiento**, fechado el 20 de septiembre de 2012, se realizan una serie de recomendaciones sobre las diferentes dimensiones estudiadas, que analizaremos a continuación. Las recomendaciones recogidas en el informe definitivo, son:

#### Dimensión 1. La sociedad y el futuro.

*De modo general, en cuanto a la presentación de normativas, por lo general, se incluye a nivel de centro los archivos en “pdf” con la normativa completa, sin embargo no se incluye un extracto que detalle las ideas más importantes y que facilite (e incite) a su lectura a los estudiantes (...). De modo global se observa que apenas hay alguna referencia a los centros receptores de prácticas.*

A este respecto se ha incluido en la web del Grado de Enfermería (<http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/>) un enlace “Normativa” que incluye: Normativa académica, Reconocimiento y Transferencia de créditos, Normativa de Permanencia. Igualmente se ha incluido un enlace de “Prácticas Curriculares” (<http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/practicasp.asp>) que contiene: Centros de Prácticas, y

también Contacto de la coordinadora de Prácticas curriculares de Enfermería, y Guía de Prácticas Externas curriculares.

***En Talavera: se recomienda revisar los aspectos comentados en otros centros sobre movilidad, normativas de reconocimiento y permanencia, documentación oficial, proceso de implantación, información para la matrícula.***

Con respecto al aspecto sobre movilidad, se ha abierto un nuevo link para estudiantes internacionales “International Students” con contenido de interés para los alumnos que recibe la UCLM en el Campus de Talavera. <http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/international.asp/>.

Acerca de las normativas de reconocimiento y permanencia, se ha indicado arriba la información publicada relativa al Reconocimiento de créditos y Permanencia. Toda la documentación oficial está actualizada en la página web, y la implantación se ha realizado desde el 2010 de forma progresiva curso a curso, siguiendo la Tabla de Adaptación Diplomatura a Grado establecida en la Universidad (<http://www.uclm.es/to/factole/reconocimientocreditos.asp>). La matrícula se realiza on-line y los requisitos de acceso así como el perfil recomendado están disponibles en la web de la titulación (<http://www.uclm.es/to/factole/GradoEnfermeria/perfil.asp>).

***Se debe completar la información a estudiantes con necesidades educativas especiales.***

En la web de la Facultad existe un enlace al Servicio de Apoyo al Estudiante con Discapacidad:

[http://www.uclm.es/organos/vic\\_estudiantes/saed/](http://www.uclm.es/organos/vic_estudiantes/saed/) para cualquier estudiante de la Facultad que lo necesite.

***No están disponibles los documentos oficiales del título en la web del programa. Sí se encuentran disponibles en la página web del Centro. Se recomienda a la universidad valorar el interés de disponer de esta información dentro del Grado para facilitar su difusión.***

En este sentido, se ha enlazado desde la web del Grado de Enfermería un link correspondiente a Garantía de Calidad y Seguimiento del Título, donde se incluyen todos los documentos oficiales del título, Memorias, Resoluciones y Actas de la Comisión de Garantía Interna de Calidad de la Facultad.

***Se recomienda incluir la guía académica incluida en otros centros. El plan de estudios se relaciona en asignaturas. En principio, están disponibles todos los enlaces desde primero a cuarto del Grado, pero en varias ocasiones se detectan enlaces que no funcionan.***

Actualmente se han validado todas las Guías docentes tanto por el coordinador de curso correspondiente como por el coordinador de título, y se han publicado debidamente. Las únicas excepciones son dos asignaturas de 2º curso, en cuyo caso se han validado y publicado en formato Word y están disponibles en la plataforma Moodle de los alumnos, debido a que pertenecen a profesores que aún no se habían incorporado cuando se finalizó el plazo de publicación de las mismas.

***Se recomienda revisar la información sobre salidas profesionales de este título y centro, pues se incluyen algunas salidas que no son directas del título y podría revisarse su forma de presentación.***

Se ha actualizado esta información en el link: <http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/salidas.asp>

### **Dimensión 2. El Estudiante.**

***En Talavera: Grupos pequeños no programados. Guías docentes no accesibles de forma pública. El acceso enviado no funciona.***

Con relación a estos dos aspectos, se señalan algunos comentarios para su mejora:

Se ha incluido en la web del Grado de Enfermería en Talavera, un link de Actividades en Grupos Reducidos, con información de los seminarios prácticos en pequeños grupos, asignaturas relacionadas, profesores coordinadores de dichas actividades y ubicación de las mismas.

Además, en los Horarios de Clases está especificado para algunas asignaturas la distribución “en grupos”:  
<http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/pdf/1415/horarios.pdf>

Durante la implantación del Grado de Enfermería en Talavera se han presentado algunos obstáculos en la publicación de las guías docentes como consecuencia de ser una de las Nuevas Titulaciones en la UCLM y en ocasiones tener profesores suplentes o contratados por conferencias hasta que se resolvían las plazas públicas. Con el equipo actual de profesores se ha mejorado este aspecto, haciéndose públicas en formato e-guía prácticamente todas las asignaturas a excepción de dos, así como se han asentado las programaciones de los grupos reducidos.

### **Dimensión 3. Funcionamiento.**

***En Talavera: la página del título no da acceso al Informe. El documento es completo (teniendo en cuenta la corta trayectoria del título) y reflexivo. Acciones de mejora bien establecidas, aunque algunas de ellas no tienen responsable asignado.***

En este caso, la página web del Grado de Enfermería tiene actualmente un enlace a Garantía de Calidad y Seguimiento del Título, donde se incluyen todos los documentos oficiales del título, Memorias, Resoluciones e Informes de la Comisión de Garantía Interna de Calidad, relativos al título de Enfermería. Incluye también la composición de dicha comisión.

Posteriormente se ha recibido un nuevo **informe de seguimiento** externo del Título 2011-12, con fecha de 10 de marzo 2014. Considerándose las recomendaciones descritas en dicho Informe, se han hecho las siguientes modificaciones:

#### **Gestión del Título.**

##### **No se facilitan las competencias generales y específicas.**

En este caso se ha añadido un link nuevo sobre “Objetivos y Competencias”, en la web del Grado de Enfermería (<http://www.uclm.es/to/factole/gradoEnfermeria/objetivos.asp>).

#### **La documentación oficial del título no está disponible.**

A este respecto, se ha añadido un link sobre “Documentación Oficial del Título” con la siguiente información incluida:

1. Memoria de Verificación del Título.
2. Informe Final y Resolución de Verificación.
3. Publicación BOE de Plan de Estudios
4. Publicación BOE de la Inscripción en RUCT
5. Informe de Seguimiento externo del Grado de Enfermería 2010-11
6. Informe de Seguimiento externo del Grado de Enfermería 2011-12

Con fecha 29 de septiembre de 2014 se recibe el **Informe favorable de Evaluación sobre la Propuesta de Modificación del Plan de Estudios**, ya que “*La propuesta de Modificación del Título Oficial no supone un cambio que afecte a su naturaleza y objetivos*”, y en el que se analiza la propuesta realizada desde la Universidad sobre los siguientes aspectos:

**Descripción general:** se formulan las modificaciones del plan de estudios referidas al apartado 5.1. Descripción del plan de estudios y 5.5. Módulos, Materias y/o Asignaturas.

**5.1. Descripción del plan de estudios:** se incluye la siguiente información:

*“El valor de los Créditos Clínicos se ajustará a la normativa Europea DIRECTIVA 2005/36/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 7 de septiembre de 2005 relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales, que establece que los créditos tendrán un valor de entre 25h y 30h, siendo en este plan de estudios de 30 horas. “*

*“Se modifican los requisitos previos para cursar las Estancias Clínicas en los siguientes términos: las asignaturas Fundamentos de Enfermería 1 y 2 serán llave para las Estancias Clínicas. Una vez superadas estas asignaturas se podrán matricular de las Estancias Clínicas de segundo curso y superadas las Estancias Clínicas de segundo curso se podrán matricular las Estancias Clínicas de tercer curso.”*

La información respecto a estos requisitos previos ya ha sido añadida en el apartado 2. Requisitos Previos de las Guías Docentes de las asignaturas de Estancias Clínicas.

*“Se modifica el requisito para cursar el Practicum de 4º Curso en los siguientes términos: para matricularse de las asignaturas de 4º Curso Practicum 1 y 2, los y las estudiantes tendrán que tener cursadas todas las asignaturas de cursos anteriores. Podrán acceder con un máximo de 12 créditos no superados.”*

La información respecto a este requisito, ya ha sido añadida en el apartado 2. Requisitos Previos de las Guías Docentes, de las asignaturas de Prácticum.

*“Los centros podrán programar asignaturas en otro idioma diferente al Castellano quedando reflejado en el suplemento al Título del/de la estudiante. Los Centros que programarán asignaturas en otro idioma son: - FACULTAD DE TERAPIA OCUPACIONAL, LOGOPEDIA Y ENFERMERÍA DE TALAVERA: Asignatura: Introducción a la Salud Pública (Obligatoria) (6 ECTS). “*

En este sentido se ha informado a los estudiantes de esta opción y se ha elaborado la Guía Docente de la asignatura.

**5.5. Módulos, Materias y/o Asignaturas:** se incluye la siguiente información:

*“El valor de los Créditos Clínicos se ajustará a la normativa Europea DIRECTIVA 2005/36/CE DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO de 7 de septiembre de 2005 relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales, que establece que los créditos tendrán un valor de entre 25h y 30h, siendo en este plan de estudios de 30 horas. “*

*“Se modifican los requisitos previos para cursar las Estancias Clínicas en los siguientes términos: las*

*asignaturas Fundamentos de Enfermería 1 y 2 serán llave para las Estancias Clínicas. Una vez superadas estas asignaturas se podrán matricular de las Estancias Clínicas de segundo curso y superadas las Estancias Clínicas de segundo curso se podrán matricular las Estancias Clínicas de tercer curso.”*

La información respecto a estos requisitos previos ya ha sido añadida en el apartado 2. Requisitos Previos de las Guías Docentes de las asignaturas de Estancias Clínicas.

*“Se modifica el requisito para cursar el Practicum de 4º Curso en los siguientes términos: para matricularse de las asignaturas de 4º Curso Practicum 1 y 2, los y las estudiantes tendrán que tener cursadas todas las asignaturas de cursos anteriores. Podrán acceder con un máximo de 12 créditos no superados.”*

La información respecto a este requisito, ya ha sido añadida en el apartado 2. Requisitos Previos de las Guías Docentes, de las asignaturas de Prácticum.

*“Los centros podrán programar asignaturas en otro idioma diferente al Castellano quedando reflejado en el suplemento al Título del/de la estudiante. Los Centros que programarán asignaturas en otro idioma son: - FACULTAD DE TERAPIA OCUPACIONAL, LOGOPEDIA Y ENFERMERÍA DE TALAVERA: Asignatura: Introducción a la Salud Pública (Obligatoria) (6 ECTS). “*

En este sentido se ha informado a los estudiantes de esta opción y se ha elaborado la Guía Docente de la asignatura.

## 10.2. Analice, reflexione y valore el grado de consecución de las recomendaciones efectuadas en el informe de verificación del Título y en los informes de seguimiento

El análisis se ha realizado en el punto anterior, en relación a cada una de las propuestas de los diferentes informes, para mayor claridad de los datos y reflexiones contenidas en este informe.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

10.2. CONSECUCIÓN DE LAS RECOMENDACIONES DEL INFORME DE VERIFICACIÓN		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
Se han incorporado todas las sugerencias realizadas en el informe de seguimiento. Se ha mejorado la información y el acceso a ella del título.		

Se ha recibido informe favorable a las modificaciones del plan de estudios solicitadas. Se ha añadido toda la información novedosa sobre las modificaciones del Plan de Estudios, aprobadas por la Aneca en la página Web.		
Se ha ampliado la información sobre análisis de datos del profesorado.		

## 11. Análisis de la Información Pública disponible a través de la Página Web

### 11.1. Valore los siguientes ítems de información pública

Uno de los aspectos fundamentales, dentro del Seguimiento de los Títulos Oficiales, es la información pública que dicho Título proyecta al exterior. En la siguiente tabla se recoge una serie de información que debe ser accesible a través de la página web que recoja la información del título. Se debe valorar la disponibilidad de esta información como:

- Completa:** La información está completa en la Web
- Incompleta:** Hay información en la Web pero no está completa
- No existe:** No hay información en la Web del Título.
- No Procede:** La descripción del ítem no procede para el Título.

ÍTEM		Completa	Incompleta	No Existe	No Procede
DIMENSIÓN 1 Gestión del Título	El perfil de ingreso y criterios de admisión	X			
	Las competencias del título	X			
	La normativa académica del título (permanencia y reconocimiento y transferencia de créditos)	X			
	La documentación oficial del título (informes evaluación, modificación y seguimiento, verificación, publicación en BOE,...)	X			
	El despliegue del Plan de Estudios: Las Guías Docentes Electrónicas	X			
	Información del plan de estudios y de los recursos de aprendizaje previstos.	X			
	En su caso la información relativa al "curso de adaptación"	X			
DIMENSIÓN 2 Recursos	Listado de Personal Académico con categoría y ámbito de conocimiento	X			
	Los recursos materiales (aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc.) y adecuación al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.	X			
	En el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas obligatoria: normativa, convenios, resultados...	X			

ÍTEM		Completa	Incompleta	No Existe	No Procede
DIMENSIÓN 3 Resultados	En la web hay información sobre las estimaciones en la memoria y resultados de indicadores y tasas: graduación, abandono, eficiencia, rendimiento,...	X			

## 11.2. Analice, reflexione y valore sobre la información pública disponible

La información contenida en la web está completa, es accesible y su disposición es bastante intuitiva.

El Equipo Decanal revisa, actualiza y mejora los contenidos de la web a lo largo del curso académico lo que favorece la incorporación de aquellas propuestas que facilitan el acceso y la comprensión de la información que contiene la página web.

A raíz de la reflexión anterior, identifique las fortalezas, debilidades y áreas de mejora.

11.2. INFORMACIÓN PÚBLICA DISPONIBLE		
Fortalezas	Debilidades	Áreas de Mejora
La web contiene toda la información requerida por el programa MONITOR		
La constante revisión y actualización de los contenidos por parte del Equipo Decanal		

## 12. Valoración Semicuantitativa

La Comisión de Garantía de la Calidad del Centro debe realizar una valoración semicuantitativa de cómo se sitúa la Titulación en los aspectos de reflexión anterior, teniendo en cuenta los siguientes valores:

**A: Excelente; B: Bueno; C: Regular; D: Deficiente y EI: Evidencias Insuficientes.**

	A	B	C	D	EI
1. Calidad de la Enseñanza	X				
2. Resultados del Aprendizaje		X			
3. Profesorado		X			
4. Personal de Apoyo			X		
5. Recursos Materiales	X				
6. Prácticas Externas	X				
7. Programas de Movilidad			X		
8. Inserción Laboral					X
9. Satisfacción con la Formación	X				
10. Satisfacción de los Colectivos Implicados con el Título	X				
11. Sugerecias y Reclamaciones de los Estudiantes		X			
12. Análisis de los indicadores: Tasa de Graduación, Abandono y Eficiencia	X				
13. Análisis de las Recomendaciones Realizadas en el Informe de Verificación del Título	X				
14. Análisis de la Información Pública disponible a través de la Web		X			

## 13. Selección de las Acciones de Mejora

La selección de las acciones de mejora es consecuencia lógica del conocimiento del problema del área de mejora, de sus causas y del objetivo fijado. El número de acciones de mejora de cada área de mejora dependerá de la complejidad del problema.

Área de mejora	Descripción del problema	Causas que provocan el problema	Objetivo a conseguir	Acciones de mejora	Beneficios esperados
<b>Calidad de la enseñanza: estudiantes</b>	El perfil de ingreso de los estudiantes es muy heterogéneo y supone grandes diferencias al inicio del Grado.	Los criterios de admisión no siempre permiten que los estudiantes de nuevo ingreso tengan perfil adecuado.	Lograr aproximar con mayor eficacia el perfil de ingreso de los estudiantes de Grado de Enfermería, especialmente para aquellos que provienen de distintos itinerarios formativos.	Participación del profesorado propio de la titulación en la evaluación de aquellas solicitudes que provienen de acceso a la universidad diferente al de PAU.	Disminuir los problemas de heterogeneidad en el nivel de conocimientos de los alumnos de nuevo ingreso.
<b>Calidad de la Enseñanza: actividades culturales y deportivas</b>	Escasez de oferta cultural y deportiva.	Escasez de convenios con instituciones culturales y deportivas de la zona y escasez de participación cuando oferta algún recurso nuevo.	Aumentar la oferta de actividades culturales y deportivas Mejorar el compromiso y participación de la comunidad universitaria en dichas actividades	Mejorar la oferta cultural y deportiva, solicitando al Vicerrectorado de Cultura y extensión universitaria su colaboración  Ampliar convenios de colaboración con instituciones culturales de la zona  Convocar una plaza/beca de colaboración con el deporte	Aumento del número de recursos culturales y deportivos para los estudiantes de Talavera de la Reina.

				para dinamizar y gestionar las actividades culturales y deportivas	
<b>Satisfacción de colectivos</b>	Datos de encuestas de los estudiantes en curso 2012-2013 no disponibles. Tampoco las de personal docente e investigador durante el curso 2013-2014.	Escasa participación de los estudiantes en encuestas de satisfacción.	Alcanzar una mayor participación de los distintos colectivos en las encuestas de satisfacción del Título.	Promover la participación en las encuestas de satisfacción de los estudiantes y docentes, así como solicitar al Vicerrectorado correspondiente las medidas necesarias para cumplimentar las encuestas cada curso académico.	Mejorar los resultados en el volumen de participantes en las encuestas de satisfacción, así como poder contar con datos objetivos para evaluar en estos informes de seguimiento de Calidad.
<b>Calidad de la Enseñanza: material bibliográfico</b>	Biblioteca y fondos documentales insuficientes	Puesta en marcha del Grado de Enfermería en 2010; por tanto, paulatino abastecimiento de recursos, aunque cada vez más completos. Biblioteca con espacio insuficiente para el número de alumnos.	Aumentar la diversidad y cantidad de fondos documentales en la Biblioteca relativos al Grado de Enfermería.	Solicitar nuevos presupuestos para recursos y fondos documentales destinados a Enfermería.	Mejorar los fondos documentales para los estudiantes de Enfermería de los 4 cursos del Grado.
<b>Buzón de sugerencias</b>	No se han recibido quejas ni sugerencias en el buzón físico de la Facultad.	Escaso uso del buzón de sugerencias de la Facultad a pesar de haberse hecho promoción del mismo y seguimiento.	Mejorar la información acerca de los canales para informar sobre posibles sugerencias o reclamaciones.	Potenciar el uso del buzón físico de sugerencias.	Difusión de la información y mejora del conocimiento de los canales de reclamación y sugerencias, por parte de los estudiantes y demás colectivos.
<b>Prácticas Externas</b>	Escasez de	Limitado	Lograr	Ampliar	Mejorar la oferta

<b>Curriculares</b>	centros de salud para hacer prácticas clínicas.	número de centros de salud de atención primaria en Talavera de la Reina.	aumentar las opciones de rotatorios por Atención Primaria para los futuros estudiantes de Enfermería según aumente la demanda.	colaboraciones con nuevos centros de salud rural de la provincia de Toledo ara que reciban alumnos de Grado de Enfermería en prácticas.	de centros de salud de atención primaria y adaptarla al número de alumnos matriculados en prácticas clínicas.
	Escasez de plazas de prácticas curriculares para determinados tipos de rotatorios en Enfermería.	Limitado número de plazas en los recursos actuales en Talavera de la Reina.	Mejorar la oferta de plazas de prácticas curriculares para alumnos de último curso.	Aumentar los convenios de cooperación educativa con empresas privadas para ofertar mayor variedad en el Practicum II.	Mejorar la oferta y volumen de plazas en rotatorios de prácticas curriculares de Practicum II (4º curso).
<b>Prácticas Externas Extracurriculares</b>	Heterogeneidad en la evaluación de las prácticas clínicas.	Evaluación por objetivos en los rotatorios de práctica clínica que en ocasiones dificulta la evaluación.	Mejorar el sistema de evaluación de prácticas clínicas.	Evaluar las prácticas por resultados de aprendizaje en lugar de por objetivos.	Homogeneización en la evaluación de los resultados en prácticas externa curriculares.
<b>Programas de Movilidad Nacional</b>	Escasa recepción de información por parte de la Facultad de los estudiantes que se acogen a los programas de movilidad, en relación con el desempeño del estudiante en la Universidad de destino.	Dificultades en la adaptación de los planes de estudios. Escasa dotación económica destinada a los programas de movilidad que limita la promoción de este tipo de intercambios.	Aumentar la participación en la movilidad nacional de los estudiantes.	Habilitar mecanismos que permitan un intercambio fluido de información entre el centro emisor y el receptor de estudiantes en relación con el rendimiento y el desempeño del estudiante a lo largo del proceso.	Mejorar la movilidad nacional de los estudiantes de Grado en Enfermería.
<b>Programas de Movilidad</b>	Escasa movilidad tanto en programas	Limitado número de convenios así	Aumentar la participación en programas	Motivar a los estudiantes, dándoles más	Mejorar la movilidad de los alumnos del

<b>Internacional</b>	Bilaterales como en programa ERASMUS de estudiantes de Enfermería.	como dificultades en la adaptación de los planes de estudios.	de movilidad por parte de los alumnos.	información sobre los programas de movilidad en Enfermería.  Facilitar la firma de nuevos convenios de cooperación educativa en distintas Universidades.	Grado de Enfermería en el EEES.
	Nivel de inglés de los estudiantes insuficiente.	Escaso nivel de inglés que dificulta la movilidad internacional y la obtención del título en la UCLM.	Aumentar la obtención de los niveles B1 y B2 de inglés durante la carrera.	Promover acciones que favorezcan la motivación de los estudiantes para la obtención de los niveles B1 y B2 de idiomas.	Mejorar el nivel de inglés de los alumnos del Grado de Enfermería.
<b>Personal de administración y servicios. Servicio de Informática</b>	Falta de asistencia del servicio de informática	Existencia de una sola persona que acude en horario de mañana	Atender las necesidades de mantenimiento y funcionamiento de equipos informáticos como recurso docente	Ampliar el servicio en horario de tarde	Mejorar la calidad de la atención del servicio de informática.

## 14. Plan de Acción de Mejoras

Acciones de mejora	Priorización	Tareas	Responsable de tarea	Tiempos (inicio-final)	Recursos necesarios	Financiación	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento
<b>Mejorar la satisfacción de los distintos colectivos</b>	4	Potenciar el uso del buzón físico de sugerencias	Responsables de Titulación	Curso 2014-2015	Apoyo del PAS	<u>No</u>	Encuesta de Satisfacción de Estudiantes y PAS Informe de Seguimiento del Título.	Comisión de Garantía de la Calidad del Centro (CGCC)
<b>Mejorar los recursos disponibles: espacios de trabajo</b>	1	Habilitar aulas y espacios en turnos de mañana y tarde para facilitar la lectura y el trabajo autónomo de los estudiantes.	Equipo Decanal	Curso 2014-2015 a 2015-2016	Apoyo de personal docente	<u>NO</u>	Encuesta de satisfacción de personal docente e investigador y PAS	Comisión de Garantía Interna de Calidad
<b>Mejorar la oferta cultural y deportiva, solicitando al Vicerrectorado de Cultura y</b>	3	Seguir trabajando en la gestión de convenios de deportes con otras entidades locales, para	Responsable de actividades deportivas	Curso 2014-2015 al 2015-16	Becario de deportes	Sí UCLM, incluyendo una beca de estudiantes para este fin	Encuesta de Satisfacción de Estudiantes y PAS Informe de Seguimiento del Título 2012	Comisión de Garantía de la Calidad del Centro (CGCC)

<p><b>extensión universitaria su colaboración</b></p> <p><b>Ampliar convenios de colaboración con instituciones culturales de la zona</b></p> <p><b>Convocar una plaza/beca de colaboración con el deporte para dinamizar y gestionar las actividades culturales y deportivas</b></p>		<p>facilitar y promocionar actividades deportivas y culturales en Talavera de la Reina</p> <p>Acercar las actividades culturales de la propia UCLM a la Facultad y ampliar la oferta en la ciudad mediante convenios institucionales</p> <p>Flexibilizar el horario de realización de las actividades</p>						
<p><b>Promover la participación en las encuestas de satisfacción de los estudiantes y docentes, así como solicitar al Vicerrectorado correspondiente las medidas necesarias para cumplimentar las</b></p>	<p>2</p>	<p>Solicitar a la Universidad el antiguo método de encuestas en papel.</p> <p>Informar y promover entre los alumnos la participación en las encuestas de evaluación.</p>	<p>UCLM</p>	<p>Curso 2014-2015 al 2015-2016</p>	<p>Becario de Encuestas</p>	<p><u>UCLM</u></p>	<p>Resultados en Encuestas de Evaluación de Calidad</p>	<p>Comisión de Garantía de la Calidad del Centro (CGCC)</p>

encuestas cada curso académico.								
<b>Adquisición de material bibliográfico específico de Enfermería</b>	5	<p>Evaluar los materiales necesarios así como fondos documentales.</p> <p>Solicitar nuevos presupuestos y peticiones de dicho material</p>	Responsable de Titulación	Curso 2014-2015 a 2015-2016	Apoyo de personal docente	<u>UCLM</u>	Encuesta de satisfacción de personal docente e investigador y PAS	Comisión de Garantía Interna de Calidad
<b>Potenciar el uso del buzón físico de sugerencias</b>	6	<p>Informar y promover el uso del buzón físico de sugerencias entre los alumnos de la Facultad.</p>	Equipo Decanal	Curso 2014-2015 a 2015-2016	Apoyo de personal docente	<u>NO.</u>	Encuesta de satisfacción de personal docente e investigador y PAS	Comisión de Garantía Interna de Calidad
<b>Ampliar colaboraciones con nuevos centros de salud rural de la provincia de Toledo ara que reciban alumnos de Grado de Enfermería en</b>	7	<p>Aumentar los convenios de cooperación educativa con empresas privadas para ofertar mayor variedad en el Practicum II.</p>	Coordinador de Practicas Externas	Curso 2014-2015 a 2015-2016	Apoyo de personal docente	<u>NO.</u>	Encuesta de satisfacción de personal docente e investigador y PAS	Comisión de Garantía Interna de Calidad

prácticas								
<p><b>Motivar a los estudiantes, dándoles más información sobre los programas de movilidad en Enfermería.</b></p> <p><b>Facilitar la firma de nuevos convenios de cooperación educativa.</b></p>	8	<p>Establecer reuniones con alumnos para informar de forma periódica.</p> <p>Promover la movilidad de los profesores y la firma de nuevos convenios de colaboración.</p>	<p>Coordinador de Movilidad y prácticas externas extracurriculares de la Facultad</p>	<p>Curso 2014-2015 a 2015-2016</p>	<p>Apoyo de personal docente y RRH, y equipo decanal</p>	<u>NO.</u>	<p>Encuesta de satisfacción de personal docente e investigador y PAS</p>	<p>Comisión de Garantía Interna de Calidad</p>

## 15. Informe de Resultados

Curso Académico	Acciones de mejora	Tiempos (inicio-final)	Indicador seguimiento	Responsable seguimiento	% Consecución de la Acción de Mejora	Observaciones
2011-2012	Mejorar el funcionamiento de las unidades de gestión de alumnos y apoyo del centro	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción de Estudiantes y PAS	Comisión de Garantía Interna de Calidad	30%	1 PAS Unidad de Gestión de Alumnos y Apoyo al Centro. Se ha aumentado en una persona.
2011-2012	Mejorar la oferta cultural y deportiva, solicitando al Vicerrectorado de Cultura y extensión universitaria su colaboración	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción de Estudiantes y PAS	Responsable de dinamización y mantenimiento de actividades deportivas	20%	Se ha hecho oferta de varios cursos de deportes durante el curso 2013-14 aunque con escasa participación. Se han hecho ofertas específicas para cursos de karate, aerobio, taichí y kung-fu.
2011-2012	Mejorar el funcionamiento del servicio de informática	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	0%	No hay cambios. Sigue existiendo la necesidad de aumentar los RRHH en el servicio de informática.
2011-2012	Fomentar el trabajo en equipo	Curso 2013-14 al 2014-	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	70%	Tanto los resultados de eficiencia como el aumento de actividades extraordinarias dentro del Grado

		15				revela una cohesión y trabajo en equipo con buenos resultados sobre los alumnos y el funcionamiento del Grado.
<b>2011-2012</b>	Aumentar el número de convenios ERASMUS y bilaterales	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	70%	Se han abierto nuevos convenios Erasmus con Universidades de Italia, Portugal, Finlandia, Colombia.
<b>2011-2012</b>	Revisar la metodología de enseñanza/aprendizaje y evaluación utilizada	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	70%	Se han revisado las asignaturas con carácter teórico-práctico, instaurando un calendario de actividades formativas en forma de talleres y seminarios en grupos reducidos.
<b>2011-2012</b>	Potenciar el uso del buzón de sugerencias	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	50%	Se ha promocionado el uso del buzón físico de sugerencias y se ha hecho un seguimiento continuado. No se han recibido sugerencias en ese tiempo.
<b>2011-2012</b>	Adquisición de material bibliográfico específico de Enfermería y ampliación del sistema de préstamo	Curso 2013-14 al 2014-15	Encuestas de satisfacción	Comisión de Garantía de Calidad	70%	Se han adquirido una importante cantidad de libros durante los cursos 2013-14 como fondos documentales y material para la biblioteca específico de Enfermería.



Vicerrectorado de Docencia. Evaluación y Calidad Académica  
Facultad de Terapia Ocupacional, Logopedia y Enfermería

## **ANEXO 1**

<b>MATERIAL ESPECÍFICO DE LA SALA DE DEMOSTRACIÓN I</b>	
CPU ordenador PC	1
Monitor ordenador	1
Proyector	1
Pantalla de proyector	1
<b>MOBILIARIO</b>	
Mesa de profesor	1
Sillas de alumno	30
Mueble fregadero	1
Mesa tipo encimera	5
Cajoneras de almacenaje con ruedas	2
Armarios de almacenaje con ruedas	4
Armario tipo vitrina vertical	1
Armario tipo vitrina de pared	2
Somier articulado 90 cama adaptada para prácticas	2
Mesita de noche con atril	1
Mesa mayo inox modelo 6150.318	1
Carro de parada	1
Carro de curas	1
Mesa de instrumentación quirúrgica, acero inox., 2 planos lisos 90x40x80	1
Mesa auxiliar blanca modelo 6015.311	2
Cunas	2
Soportes de suero	3
Tabla de movilización de pacientes	1
Lámpara de exploración médica, foco orientable, lámpara de 60w, peana de aluminio	1

Lámparas de cabecero de cama Sanium	2
Taburete tapizado elevación a gas 5 ruedas, blanco	1
Biombo con dos cuerpos de acero	1
<b>MATERIAL DE ENTRENAMIENTO</b>	
Entrenador port-a-cath Pecho Chester	1
Entrenador vía venosa central Peter PICC	1
Pad de piel profesional grande para suturas	20
Simulador para tratamiento de decúbito Seymour II	1
Entrenador para jeringa otológica	1
Entrenador de inyección subcutánea e intramuscular	2
Venatech IV	2
Venatech IV Piel Negra	2
Pistola Intraósea Entrenamiento	1
Cargador Entrenamiento intraóseo	1
Pierna de entrenamiento inyección intraósea de adulto	1
Brazo de entrenamiento de lujo para inyección intravenosa	2
Cabeza intubación adultos	1
Maniquí resucitación neonatal (newborn anne) muñeco para prácticas	3
Kit entrenamiento adulto BPI.G intraosea	1
Simulador de nalga para inyección	2
Maniquí para entrenamiento de encamado	2
<b>MATERIAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO</b>	
Esfigmomanómetro clásico W13670	16
Desfibrilador entrenamiento AED plus 2 de zoll	1
Fonendoscopios	16
Bomba volumétrica Volumat MC Agilia Fresenius-kabi	1

Bomba de jeringa Injectomat MC Agilia Fresenius-kabi	1
Doppler CFD-208 Pocket vascular	1
Termómetro febrezol infrarrojos	2
Termómetro clínico digital termoval	4
Equipo monitor desfibrilador electrocardiograma Philips	1
Equipo completo entrenamiento respiratorio con botella de oxígeno	1
Pulsímetro ICD sonda (entrenador para sondaje)	1
Espirómetro spiobank USB	2
Reanimador estimulador	1
Electrocardiógrafo 6 canales	1
Linterna exploración ocular	2
Glucómetro	3
<b>OTROS</b>	
Tablero espiral terrestre (tablero pediátrico)	1
Inmovilizador de cabeza	1
Colchón de vacío de emergencias	1
Férula vacío nylon de brazo	1
Férula vacío nylon de pierna	1
Maletín didáctico botiquín	1
Reanimador estimulador	

<b>MATERIAL ESPECÍFICO DE LA SALA DE DEMOSTRACIÓN II</b>	
CPU ordenador PC	1
Monitor ordenador	1
Proyector	1
Pantalla de proyector	1
<b>MOBILIARIO</b>	
Mesa de profesor	1
Sillas de alumno	30
Mueble fregadero	1
Mesa tipo encimera	4
Cajoneras de almacenaje con ruedas	2
Armarios de almacenaje con ruedas	4
Armario tipo vitrina vertical	1
Armario tipo vitrina de pared	2
Somier articulado 90 cama adaptada para prácticas	2
Mesita de noche con atril	1
Mesa mayo inox	1
Carro de parada	1
Carro de curas	1
Mesa auxiliar blanca modelo 6015.311	2
Cunas	2
Soportes de suero	3
Lámparas de cabecero de cama Sanium	2
Taburete tapizado elevación a gas 5 ruedas, blanco	1
Biombo con dos cuerpos de acero	1

Negatoscopio pant. esmaltado	1
Camilla de valoración o masoterapia	1
<b>MATERIAL DE ENTRENAMIENTO</b>	
Simulador de nalga para inyección	2
Brazo de entrenamiento de lujo para inyección intravenosa	2
Entenador básico de exploración mamaria	1
Modelo para entrenamiento de palpación del útero puerperal	1
Maniquí bebé para cuidados en hospital	1
Maniquí infantil para entrenamiento en hospital	1
Placenta y cordón umbilical repuesto para el W43038	1
Cuellos cervicales	1
Maniquí de entrenamiento encamado	2
<b>MATERIAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO</b>	
Electrocardiógrafo de 6 canales	1
Pulsímetro CMS-50B	2
Cuentasegundos de bolsillo P.ES	12
Fonendoscopio	15
Linterna para reflejos oculares	2
Esfigmomanómetro	15
Termómetros	3
Grúa eléctrica	1
Martillo de reflejos de babinski	1
Sierra para cortar yesos eléctrica	1

<b>MATERIAL DE LABORATORIO DE BIOQUÍMICA</b>
POWER PAC (Batería motriz medición del desarrollo)
VORTEXER BR2000 (Agitador)
FLATHEAD DIMPLED ADAPTOR
DIGITAL DRY BATH (Baño de agua /aceite)
MINI INCUBATION OVEN (Incubadora)
MINI-P TET CEL/MINI T-BLOT MOD (Cubeta)
Mini Protean Tetra + módulo de blotting
SmartSpec espectrofotómetro
Termobloques
Lector "Microplate" iMark
Lab pH-meter basic 20+
Eppendorf Research® plus 3-Pack
Agitador magnético RCT standard safety control
Balanza KB 360-3N
Centrifuga de sobremesa con rotor angular
Microcentrifuga eppendorf
Baño pequeño de 5 litros
Microscopio para prácticas E100 Nikon
Frigorífico Combi
Cubeta para tincion. Modelo Hellendah
Bascula Medica con Medidor
Medidor de pliegues subcutáneos
Medidor de Grasa Corporal OMRON
Sistema para Acetato de Celulosa

<b>MOBILIARIO</b>
Mobiliario de laboratorio
Taburetes

<b>MATERIAL ESPECÍFICO DEL LABORATORIO DE ANATOMÍA</b>
PROYECTOR MITSUBISHI XD 280U (Vídeo proyector)
FIGURA COMPLETA DE DOBLE SEXO (Torso 33 piezas)
DEFIBRILADOR ENTRENAMIENTO AED PLUS 2 DE ZOLL
MANIQUI PARA PARTO EN VACÍO/FORCEPS CON DOS FETOS
CABALLETE MÓVIL PIRANNA NOBO
TERMOSELLADORA PARA EMPAQUETAR (Atadora)
PULSIOXÍMETRO LCD
ESQUELETO STANDAR STAN SOPORTE ROTATORIO
CRÁNEO CLÁSICO 3 PARTES
6 VÉRTEBRAS ARTICULADAS (Columna Vertebral)
ESCÁPULA IZQUIERDA (Equipo enfermería)
ARTICULACIÓN DEL HOMBRO, MODELO FUNCIONAL
HÚMERO IZQUIERDO
ULNA IZQUIERDA
RADIO IZQUIERDO
ESQUELETO DE LA MANO ARTICULADA EN ALAMBRE, IZQUIERDO
ESQUELETO CON DESCRIPCIÓN DE MÚSCULOS, DESARTICULADO
ARTICULACIÓN DE LA CADERA, MODELO FUNCIONAL
FÉMUR IZQUIERDO
TIBIA IZQUIERDA
FÍBULA, IZQUIERDA

ESQUELETO DEL PIE ARTICULADO EN ALAMBRE, IZQUIERDO
COSTILLAS
ESTERNÓN CON CARTÍLAGOS
ESQUELETO DE LA PELVIS, FEMENINO
ENCÉFALO CLÁSICO DESMONTABLE EN CUATRO PIEZAS
MÉDULA ESPINAL CON TERMINACIÓN NERVIOSA
TORSO CLÁSICO ASEXUADO 12 PARTES
FUNCIÓN DEL CORAZÓN Y SISTEMA CIRCULATORIO
SISTEMA URINARIO DE SEXO DUAL EN 6 PIEZAS
SISTEMA CIRCULATORIO HUMANO 1/2 GROBE
MODELO DIDÁCTICO DEL SISTEMA REPRODUCTOR MASCULINO
MODELO DIDÁCTICO DEL SISTEMA REPRODUCTOR FEMENINO
ASPIRADOR ASPIRET PEQUEÑO CIRUJÍA
LARINGOSCOPIO ADULTO 3 PALAS
RESUCITADOR AMBU ADULTO
KIT ELECTROFORESIS ACET.CELULOSA
CUBETA ELECTROFORESIS SC-CA
MANIQUE LITTLE ANNE (Muñeco de prácticas)
KIT DE ÚLCERAS NURSING ANNE (Maletín Equipos didácticos de enfermería)
BRAZO ARTERIAL COMPLETO
KIT DETECCIÓN ADN FINGER PRINTING (Detector ADN)
CUBETA ELECTROFORESIS WIDE M-S SISTEM
BEBE NIÑA PUERICULTURA
GLUCOMETRO MEDIDOR NIVELES GLUCOSA
<b>MOBILIARIO</b>
Mobiliario de laboratorio

<b>MATERIAL ESPECÍFICO DE LOS LABORATORIOS DE TERAPIA OCUPACIONAL 2 Y 3</b>	
PALAS DE COCINA	11
TIJERAS	27
INSTRUCTIONS FOR USING ROLYAN AND TOLYAN AQUAPLAST SPLITING MATERIALAS	11
FÉRULAS PARA LA MANO Y MUÑECA	7
ROLLO DICEM	3
PALOS DE MADERA CON ADAPTACIONES	1
CINTA AZUL CON AGUJEROS	2
CORDÓN DE ZAPATILLAS ENROLLADO	1
ORTEPEDIA CORSES FERULAS	6
BANDEJA	11
POSADOR	1
LUPA GIGANTE	1
CORTADOR DE COMIDA ADAPTADO	1
CORTADORES RALLADORES	1
PEINE ADAPTADO	2
FINGER YOLK	1
ESCALERA PARA LEVANTARSE DE LA CAMA	4
PISTOLAS DE AIRE CALIENTE	2
MALETÓN BEIGE	2
ROLLOS DE CINTA ADHESIVA CON VELCRO	1
APARATOS ELÉCTRICOS	1
LAMINA AZUL CON OBJETOS UTENSILIOS	3
COJÍN ANTIESCARAS	2
SILLAS DE RUEDA	2
ANDADORES	1
BASTÓN CUATRO APOYOS	2
MULETAS	4
SENSOR ÓPTICO	2
RECONOCIMIENTO DE VOZ	1

TECLADO ORDENADOR	1
RATÓN	1
PULSADOR	1
WEBCAM	1
TELAS	1
PIJAMAS	10
COJINES	2
ROPA DE CAMA	1
TOALLA	1
TARJETAS CON DIBUJOS	1
CAMISAS CON BOTONES	18
CAJA DE ALFILERES	2
CARTULINAS CON TEXTURAS	1
ALFOMBRA SECADORA COCINA	5
REGLA	5
LÁPICES	8
PINCELES	1
GASAS	1
ROLLOS DE HILO	13
ESTANTERÍAS	3
TABLA DE TRANSFERENCIAS AZUL	1
CIRCUITOS VELCRO	36
TABLA DE TORNILLOS PINZA FINA	57
CIRCUITO DE CLAVOS	1
COLUMNAS DE MADERA	9
COLUMNA CON HILO VERDE PINZA FINA Y VISUAL	4
CONOS	3
PIEZAS DE MADERA COLOREADAS EN CAJA MÁS PESA AZUL	1
DISPOSITIVOS DE SUJECCIÓN MANUAL, CORREAS	1
TRIANGULO PARA AYUDAR A LEVANTAR EN LA CAMA	2
CARTAS CON LETRAS	1
CARTAS DE JUGAR	16

PELOTAS BOBATH DE 45,55, 65 Y 75 cm	6
PICAS DE PSICOMOTRICIDAD	6
AROS DE PSICOMOTRICIDAD	6
PELOTAS DE DIFERENTES TEXTURAS Y TAMAÑOS	15
CONOS	6
JUEGOS DE PERCEPCIÓN TÁCTIL Y ASOCIACIÓN	3
MOSAICOS	5
TORRES DE MOTRICIDAD	3
CAJAS DE RECONOCIMIENTO TÁCTIL	2
APILABLES DE DIFERENTES TAMAÑOS Y FORMAS	5
JUEGOS DE CONSTRUCCIONES	3
JUEGOS DE SIMULACIÓN DE ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA	5
MALETINES DE REHABILITACIÓN COGNITIVA	2
PUZZLES CON ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA	5
LLAVES Y CERRADURAS	1
ENCAJABLES	3
MALETÍN DE ALIMENTACIÓN	1
SILLAS MANUALES	3
SILLA ELÉCTRICA BIPEDESTADORA	1
BASTONES DE DEAMBULACIÓN	10
ANDADOR DE 4 RUEDAS	3

## MATERIAL ESPECÍFICO DE LOS LABORATORIOS DE EVALUACIÓN/TERAPIA OCUPACIONAL

---

1. MATERIAL ACTIVEMOS LA MENTE. *Intervención en Alzheimer*. La Caixa.
  - Original
2. INTERVENCIÓN COGNITIVA EN LA ENFERMEDAD DE ALZHEIMER. *Manual de actividades*. Jordi Peña-Casanova. La Caixa.
  - Original
3. COMPETENCES FOR PROVERTY REDUCTION
  - 1 manual original
  - 1 cd original
4. AUTO EVALUACIÓN OCUPACIONAL (OSA) Versión 2.2. (1998)
  - 2 copias
5. AUTO EVALUACIÓN OCUPACIONAL PARA NIÑOS (COSA) Versión 2.0 (2006)
  - 2 copias
6. CUESTIONARIO VOLICIONAL (VQ) VERSIÓN 4.1 (1998)
  - 2 copias
7. CUESTIONARIO VOLICIONAL (VQ) VERSIÓN 4.0 (2003)
  - 1 copia
8. CUESTIONARIO VOLICIONAL PEDIÁTRICO (PVQ) Versión 2.0 (1998)
  - 2 copias
9. ENTREVISTA DEL AMBIENTE ESCOLAR (SSI) Versión 3.0
  - 2 copias
10. ENTREVISTA DEL ROL DEL TRABAJADOR (WRI) Versión 10.0 (1998)
  - 2 copias
11. ENTREVISTA HISTÓRICA DEL DESEMPEÑO OCUPACIONAL II (OPHI-II) Versión 2.1 (1998)
  - 2 copias en español.
12. ESCALA DE IMPACTO MEDIOAMBIENTAL PARA TRABAJO (WEIS) Versión 2.0 (1998)
  - 2 copias
13. EVALUACIÓN DE LAS HABILIDADES DE COMUNICACIÓN E INTERACCIÓN (ACIS) Versión 4.0 (1998)
  - 2 copias
14. LISTADO DE INTERESES ADAPTADO
  - 2 copias
15. LISTADO DE ROLES
  - 2 copias
16. PERFILES DE INTERESES DEL NIÑO
  - 2 copias
17. PERFIL OCUPACIONAL DEL NIÑO (SCOPE) Versión 2.2 (2005-2008)
  - 2 copias
18. PERFIL OCUPACIONAL INICIAL DEL MODELO DE OCUPACIÓN HUMANA (MOHOST) Versión 2.0 (2004) Sue Parkinson, Kirsty Forsyth, Gary Kielhofner.
  - 2 copias
19. PROCESO DE REMOTIVACIÓN: INTERVENCIÓN PROGRESIVA PARA INDIVIDUOS CON DESAFÍOS VOLICIONALES SEVEROS (Versión 1.0) 2003
  - 2 copias

20. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE TERAPIA OCUPACIONAL EN PSIQUIATRÍA
  - 1 copia
21. THE PEDIATRIC VOLITIONAL QUETIONNAIRE. Versión 2.0 (2002)
  - 1 copia
22. THE OCCUPATIONAL PERFORMANCE HISTORY INTERWEV (OPHI-II) Versión 2.0 (1998)
  - 1 copia
23. THE OCCUPATIONAL SELF ASSESSMENT (OSA) Versión 2.0 (2002)
  - 1 copia.
24. THE TEST OF GROCERY SHOPPING SKILLS
  - 1 original
25. WORK REHABILITATION IN MENTAL HEALTH PROGRAMS
  - 1 copia
26. ABAS II
27. TEST NEUROPSICOLÓGICO
28. LEAP-MOTIVON CONTROLADOR MOVIMIENTOS CEFÁLICOS EN EL PC
29. JEBSEN-TAYLOR HAND FUNCTION TEST

## INTRUMENTOS DE TERAPIA OCUPACIONAL

---

1. CUATRO MEDIDORES DE FUERZA
2. DOS DINAMÓMETROS
3. CAJA DE MADERA CON MATERIALES
4. TABLA "PURDUE PEGBOARD"
  - a. PURDUE PEGBOARD QUICK REFERENCE GUIDE
  - b. PURDUE PEGBOARD MODEL ·#32020, Instructions and normative data
  - c. PURDUE PEGBOARD Score Sheet
5. WPPSI, ESCALA DE INTELIGENCIA DE WECHSLER PARA PREESCOLAR Y PRIMARIA.
6. LAFAYETTE INSTRUMENT
7. MALETÍN BASC, Sistemas de evaluación de la conducta de niños y adolescentes.
8. MALETÍN WSC-IV
9. MALETÍN WISC-R
10. McDowell, VISION SCREENING TEST

## MATERIAL ESPECÍFICO DE LOS LABORATORIOS DE EVALUACIÓN/LOGOPEDIA

---

### 1. ESCALAS DE DESARROLLO

---

**BATELLE.** *Inventario de desarrollo.*

**BRUNET-LEZINE.** *Escala de desarrollo psicomotor de la primera infancia.*

**C.P.E.I.** *Cuestionario de conducta perturbadora en Educación Infantil.* Francesc Xavier Moreno Oliver. Editorial Lebón.

**CURRÍCULO CAROLINA.** *Evaluación y ejercicios para bebés y niños pequeños con necesidades especiales.* Nancy M. Johnson-Martin, Kenneth G. Jens, Susan M. Attermeier, Bonnie J. Hacker. TEA Ediciones, S.A.

**ITPA.** *Test Illinois de Aptitudes Psicolingüísticas.*

**INVENTARIO DE DESARROLLO COMUNICATIVO MCARTHUR.** *McArthur.* S. López-Omat, C. Gallego, P. Gallo. TEA Ediciones.

**PICET.** *Programa de Estimulación Precoz.* Jesús Fuentes.

**PORTAGE.** *Guía de Educación Preescolar.*

**PRUEBA ACACIA.** *Análisis de la Competencia Comunicativa e Interactiva en Autismo.* Javier Tamarit. Equipo CEPRI.

**REYNELL.** *Escalas de desarrollo del lenguaje de Reynell III.* Joan Reynell.

**MCCARTHY.** *Escala McCarthy de aptitudes y psicomotricidad para niños.* D. McCarthy.

**CUMANIN.** *Cuestionario de madurez psicológica infantil.* J. A. Portellano Pérez et al.

### 2. PRUEBAS DE EVALUACIÓN DEL DESARROLLO DEL LENGUAJE

---

**BLOC.** *Batería del lenguaje objetiva y criterial.* Nº81'23 BLOC.

**BLOC-R** *Batería del lenguaje objetiva y criterial (revisada)*

**PLON.** *Prueba del Lenguaje Oral de Navarra.* Nº 1356.

**PLON-R.** *Prueba del Lenguaje Oral de Navarra Revisada.*

### 3. PRUEBAS ESPECÍFICAS DE ÁREAS DEL LENGUAJE

---

#### Fonética-Fonología

**E.AR.** *Enseñanza de la articulación.* Santos Borregón Sanz. Editorial CEPE.

**LAURA BOSCH.** *Prueba para la evaluación del desarrollo fonológico.* Peña Casanova.

**PAF.** *Pruebas de Articulación de Fonemas (Evaluación de la Dislalia).* A. Vallés. Nº 1353.

**PECO.** *Prueba para la Evaluación del Conocimiento Fonológico.* José Luis Ramos Sánchez, Isabel Cuadrado Gordillo. Editorial EOS.

**REGISTRO FONOLÓGICO INDUCIDO.** Monfort Nº81'23 MON.

**TEST DE INTELIGIBILIDAD.** *Articulación.* M. Monfort, A. Juárez. Nº81'23 MON.

**Los trastornos de la articulación.** Santos Borregón Sanz

#### **Morfosintaxis**

**T.S.A.** *El desarrollo de la morfosintaxis en el niño.* Gerardo Aguado. Nº 1354.

**CEG.** *Test de comprensión de escritura gramatical.* E. Mendoza, G. Carballo, J. Muñoz y M.D. Fresneda.

#### **Léxico**

**PEABODY.** *Test de vocabulario en imágenes.*

**VAVEL INFANTIL.** *Prueba de valoración del vocabulario español 3-6 años.* Antonio M. Ferrer, M<sup>a</sup> Inés Tomás, Mario F. Brancal, David Carreres, Vicenta Ávila. Editorial Lebón.

#### **Audición**

**CPVT.** *Test de vocabulario para sordos.* Thomas L. Layton, David W. Holmes.

**EDAF.** *Prueba de discriminación auditiva.*

**PRUEBA DE VALORACIÓN DE LA PERCEPCIÓN AUDITIVA.** *Explorando los sonidos y el lenguaje.* Antonia M<sup>a</sup> Gotzens Busquets y Silvia Marro Cosialls. Masson.

#### **CUESTIONARIO MULTIFACTORIAL DE DIAGNÓSTICO TAHD.**

#### **Atención**

**ADHDT.** *Test de desórdenes de hiperactividad/déficit de atención.* James E. Gilliam. Editorial Pro-ed.

**CSAT.** *Tarea de Atención sostenida en la infancia.* M. Servera y J. Llabrés. TEA Ediciones.

**EDAH.** *Evaluación del trastorno por Déficit de Atención con Hiperactividad.* A. Farré y J. Narbona. TEA Ediciones.

**TEST DE ATENCIÓN D2.** Rolf Brickenkamp. TEA Ediciones.

**TEST DE COLORES Y PALABRAS.** Charles J. Golden, Ph. D. TEA Ediciones.

**CARAS, TEST DE PERCEPCIÓN DE DIFERENCIAS.** L. L. Thurstone y M. Yela. TEA Ediciones.

**REY.** *Test de copia y de reproducción de memoria de figuras geométricas complejas.* André Rey.

**STAI.** Manual

**MAI** (manual + hoja de respuesta + copia de manual y hoja de respuestas)

### Comprensión

**TOKEN TEST.** *Evaluación del lenguaje receptivo.* Nº 81'234 DIS.

**ELCE.** *Evaluación del lenguaje comprensivo y expresivo.*

## 4. MATERIALES PARA LA EVALUACIÓN DE LOS TRASTORNOS AFÁSICOS

---

**TEST DEL FECHADOR,** de J.N. Caño

**AFASIAS.** *La afasia.* Santos Obregón.

**TEA.** *Test para el examen de la afasia.* B. Ducarne de Ribaucourt.

**TEST TALAVERA DE EXPLORACIÓN DE AFASIAS.** *TESTAFAS.*

**WESTERN.** *Batería de afasia Western.* Andrew Kerstes. Nº 81'23 KER.

**BARCELONA.** *Programa integrado de exploración neuropsicológica.* Peña-Casanova. Nº 616.8 PEÑ.

**BARCELONA - Revisado**

**BOSTON.** *Evaluación de la afasia y trastornos relacionados.* Edith Kaplan, Harold Goodglass. Nº 81'234.2 GOO.

**EPLA.** *Evaluación de la afasia.*

**LURIA.** *Diagnóstico neurológico de adultos.* Luria. Nº 159.9 MAN.

**LOGOS.** *Material para la rehabilitación de las Afasias y otras alteraciones del lenguaje.*

## 5. EVALUACIÓN DE LA LECTURA

---

**RETRASO EN LA LECTURA.** *Evaluación y tratamiento educativo.*

**BEL.** *Batería de evaluación de la lectura.* López-Giges, R. Editorial Psymtec.

**TEYL.** *Test de escritura y lectura.* Encarna Pérez Pérez, Clara Llano Respito, Cristina Vula Vunós. Editorial Lebón.

**COE.** *Comprensión de órdenes escritas.* TEA Ediciones.

**DISLEXIAS Y DISGRAFÍAS.** *Teoría, formas clínicas y exploración.* Andrés Roch Lecours, Jordi Peña-Casanova, Faustino Diéguez-Vide. Editorial Masson.

**PROLEC-R.** *Batería de Evaluación de los Procesos Lectores.* F. Cueto, E. Ruano y D. Arribas. TEA Ediciones.

**PROESC.** *Batería de Evaluación de los procesos de escritura.* F. Cuetos, B. Rodríguez, E. Ruano y D. Arribas. TEA Ediciones.

**PRUEBA DE COMPRENSIÓN LECTORA.** A. J. Lázaro Martínez. TEA Ediciones.

**TALE.** *Test de análisis de lectoescritura.* J. Toro. Nº 37'012 TOR.

**Instrumento de medida de la competencia para la comprensión lectora CCL.** 1º y 2º ESO. EM. Díaz.

**ECOMPLEC.** *Evaluación de la comprensión lectora.* JA. León, J. Escudero y R. Olmos.

## 6. TRASTORNOS DE LA COMUNICACIÓN

---

**SCQ.** *Cuestionario de comunicación social.* M. Rutter, A. Bailey y C. Lord. TEA Ediciones.

## 7. ESCALAS DE EVALUACIÓN DE LA INTELIGENCIA

---

**RÍAS Y RIST.** *Escalas de inteligencia de Reynolds.*

**RAVEN.** *Matrices progresivas de Raven.* JC Raven, JH. Court y JC. Raven

**WPPSI.** *Escala de inteligencia de Wechsler para preescolar y primaria.*

### MATERIALES DE INTERVENCIÓN

## 8. FONÉTICA Y FONOLOGÍA

---

**MÍNIMO.** *Soporte gráfico para el entrenamiento fonológico.* Nº 81'34 MON.

**COMPLETA Y GANA.** *Para trabajar la conceptualización fonológica.* Gema de las Heras.

**PROGRAMA CICERÓN.** *Programa para mejorar la articulación.* Nº 81'23 SEI.

DOMINÓ FONÉTICO: B, G, K, J. AQUARI

BARAJA LOGOPÉDICA PARA TRABAJAR FONEMAS: GR, G-R, GL Y G-L

## 9. LENGUAJE

---

**ENSÉÑAME A HABLAR.** *Material para la estructuración del lenguaje.* Gloria López Garzón.

**AFASIA SEMÁNTICA.** *Fichas par la recuperación 1, 2, 3.* Nº 81'23 GOS.

**COMPRENDER EL LENGUAJE.** *Libro de ejercicios para mejorar la comprensión.* Aguado, Cruz Ripio y Domezain. Ediciones Entha. Nº 81'23 AGU.

**EL TREN DE LAS PALABRAS.** M. Monfort, A. Juárez. Nº 376.81 MON.

**FOTO OPUESTOS.** *Reeducación logopédica y cognitiva.* Lebón.

**FOTO ACCIONES.** *Verbos en imágenes fotográficas.* Lebón.

**LOGOKIT.** *Soportes gráficos para la intervención en comunicación, lenguaje y habla.* Marc Monfort, Adoración Juárez Sánchez e Isabelle Monfort Juárez. Entha Ediciones.

**SEMEJANZAS Y DIFERENCIAS.** Ed. Aquari.

**LECO.** *Programa de desarrollo del lenguaje.* (Cuadernillos 1,3,5,7,9)

**ENTRENAMIENTO EN CONCIENCIA FONOLÓGICA.** L. Perona.

**PRIMEROS ADJETIVOS- 1.** Material de logopedia. A. De la Torre

**PRIMEROS ADJETIVOS- 2.** Material de logopedia. A. De la Torre

## 10. VOZ

---

**FICHAS DE REEDUCACIÓN.** *Discriminación auditiva, postura y verticalidad, relajación, preparación de voz, trabajo vocal.*

**EL PUEBLO QUE SE QUEDÓ SIN VOZ.** Equipo del Centro de Servicios Logopédicos.

**TRATAMIENTO DE LA VOZ.** Paloma Acero Villán, M<sup>ª</sup> Jesús Gomis Cañete. Editorial CEPE.

## 11. AUDICIÓN

---

**COLECCIÓN ANIMACUENTOS.** Ed. Onda Educa.

**PERCEPCIÓN AUDITIVA DEL LENGUAJE.** *Programa para su entrenamiento.* Mercé Calafí Rius, Anna Guilera Sardá, Luca Méndez. Editorial Ars Médica.

**HÁBLAME.** *Ejercicios en el hogar para el desarrollo del lenguaje en el niño normal y deficiente auditivo: infancia a edad preescolar.* G. Alpiner, F. Amon, C. Gibson, P. Sheehy.

**GUÍA DE REHABILITACIÓN DEL IMPLANTE COCLEAR EN EL NIÑO.** *Departamento de ORL de la Universidad de Navarra.* A. Huarte, M. I. Olleta, M. Molina, M. García.

**FOTOLOTO-SONORO.**

**MANUAL TÉCNICO PARA LA UTILIZACIÓN DE LA GUÍA PARA LA VALORACIÓN INTEGRAL DEL NIÑO CON DISCAPACIDAD AUDITIVA.** CEAF.

**APOYO A LA COMUNICACIÓN ORAL EN EL ÁMBITO EDUCATIVO.** *Orientaciones prácticas para la aplicación de recursos.* Carmen Jáudenes Casaubón, Begoña Gómez Nieto, Luz Rodríguez Cobo.

**MI HIJO TIENE UNA PÉRDIDA AUDITIVA.** *Guía para padres.* Juan Carlos Calvo Prieto, Mariana Maggio de Maggi, Isabel Ferrer Serrahima.

## 12. LECTOESCRITURA

---

**COMPRENSIÓN LECTORA I.** Ed. Aquari.

**LECTOESCRITURA.** Pictogramas de SM.

**REFORZAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LOS APRENDIZAJES BÁSICOS.** *Alteraciones de lecto-escritura.* 1 Iniciación. Narciso García Nieto, Carlos Yuste Hernanz.

**REFORZAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LOS APRENDIZAJES BÁSICOS.** *Razonamiento lógico, no verbal, temporal, numérico.* 2 Iniciación. Narciso García Nieto, Carlos Yuste Hernanz.

**GRAFOMOTRICIDAD.** *Enciclopedia del desarrollo de los procesos grafomotores.* M. D. Ruis Estrada.

**CÓMO MEJORAR LA COMPRENSIÓN LECTORA.** Aprendizaje Visor.

**PSICOLOGÍA DE LA LECTURA.**

**PSICOLOGÍA DE LA ESCRITURA.** *Diagnóstico y tratamiento de los trastornos de la escritura.*

**LEER PARA COMPRENDER Y APRENDER.**

**CUADERNO DE GRAFOMOTRICIDAD 2.** Editorial Luis Vives.

**JUEGOS PREVIOS A LA LECTOESCRITURA.** Marian Baqués, Ediciones CEAC.

**ESTRATEGIAS DE LECTURA.**

**JUGAR Y LEER.**

**MÉTODO INFORMATIZADO DE LECTURA, MIL.** TEA Ediciones.

**ESCRIBIR Y LEER.** *De cómo los niños aprender a escribir y leer.*

**COLÓN, UN NAVEGANTE EN LOS MARES DE CASTILLA** (Cuento). Junta de Castilla y León.

**IDEA LA MANCHA.** *La aventura de leer.* Educación, imaginación, conocimiento y compromiso social.

**LECTURA COMPENSIVA FÁCIL. JC** (4 libros)

**LIBRO DE PICTOGRAMAS** (Pies, manos, restaurante, merienda)

**ORTOLECO.** *Programa de desarrollo de la ortografía* (cuaderno 2,4,6,8,10)

### 13. JUEGOS

---

**MAGNETICS.**

**MATERIAL DE INTERVENCIÓN LOGOPÉDICA.** *Los marcianos.* Dolores Ribas, Universidad Pontificia de Salamanca.

**LOS FANTASMAS DEL CASTILLO.** Universidad Pontificia de Salamanca.

**BUSCANDO A POLICARPIA.**

**2 DE MAYO.** *El juego de la heroica jornada de 1808.* Daniel Val.

**DIAMANTES.** *Aventura y engaño en las cuevas.* Alan R. Moon y Bruno Faidutti.

**JUEGO DE LA OCA.**

**BARAJA LOGOPÉDICA.** *Juego del lenguaje para trabajar BR, B-R, BL, B-L.* Editorial Aquari.

**DOMINÓ FONÉTICO.**

**CRUCIGRAMAS SILÁBICOS.** Ed. Aquari.

**BARAJAS DE VOCABULARIO EN IMÁGENES**

**APALABRADOS.** Juego de mesa. DISET

**4 MONOS.** Serradesanferm. HOMOLUDICUS

**PIT.** Juego de vaca

**EL PRINCIPITO.** Hazme un planeta. Ed. Asmodee

**EL REY DE LOS ENANOS.** Bruno Faidutti. Ed. Devir

**GENIAL.** Reiner Knizia. Ed. Devir

**UN MUNDO SIN FIN.** Ken Follet. Ed. Devir

**LOS PILARES DE LA TIERRA.** Ken Follet. Ed. Devir

**DOMINION.** Donald Daccarino. Ed. Devir

**STORY CUBES.** Rory'S

**HANABI.** Antoine Bauza

**BRU-HA-HA.** El juego que te hará gritar

**POLLILLA TRAMPOSA. (X2)** Emely and Lukas Brand. Ed. Devir

**DJAM.** Ed. Asmodee

**JUNGLE SPEED.** Tom y Yako. Ed. Asmodee

**TIME'S UP!** Peter Sarret. Ed. Repos

**KALUA.** Carlos Moreno. Ed. Homoludicus

**NOAH.** Bruno Cathala y Lodovic Maublanc. Ed. Bombix

**LA ISLA PROHIBIDA.** Ed. Devir

**EL DESIERTO PROHIBIDO.** Gamewricht

**LA BOCA.** Bauspab Von Zwei Seiten. Ed. Kosmos

**SIDIBABA.** Hurrícan.

#### 14. ALZHEIMER

---

**EL BAÚL DE LOS RECUERDOS.** *Manual de estimulación cognitiva para enfermos de Alzheimer en ambiente familiar.*

**INTERVENCIÓN COGNITIVA EN LA ENFERMEDAD DE ALZHEIMER.** *Manual de actividades.* Jordi Peña-Casanova. La Caixa.

**MATERIAL ACTIVEMOS LA MENTE.** *Intervención en Alzheimer.* La Caixa.

#### 15. PRAGMÁTICA y HABILIDADES

---

**HABILIDADES SOCIALES.** *Programa de Habilidades Sociales.* Verdugo. Nº 159.98 (083.9) PHS.

**HHSS; ORIENTACIÓN AL TRABAJO.** *Programa de Orientación al Trabajo.* Verdugo. Nº 376 (083.9) POT.

**EN LA MENTE 1-2-3.** *Un soporte para el entrenamiento de habilidades pragmáticas en niños.* Marc Monfort, Isabelle Monfort Juárez. ENTHA Recursos.

**PEN.** *Programa de estimulación para niños.* Nivel de 4 a 5 años. Editorial CEPE.

Habilidades lingüísticas.

Habilidades motoras finas y gruesas.

Habilidades perceptivo-cognitivas.

**Habilidades matemáticas.**

Habilidades relacionales y de autoayuda.

**PEN.** *Programa de estimulación para niños.* Nivel de 5 a 6 años. Editorial CEPE.

Habilidades lingüísticas.

**Habilidades motoras finas y gruesas.**

Habilidades perceptivo-cognitivas.

**Habilidades matemáticas.**

Habilidades relacionales y de autoayuda.

**DIME POR QUÉ.** López Garzón, G.

## 16. TERAPIA MIOFUNCIONAL

---

**EJERCICIOS DE TERAPIA MIOFUNCIONAL.** Rocío Monge Díez. Ed. Sebón.

**TERAPIA MIOFUNCIONAL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO.** Diana Grandi, Graciela Donato. Ed. Sebón.

**REHABILITACIÓN DE PROBLEMAS DE DEGLUCIÓN.** *En pacientes con daño cerebral sobrevenido.* Glauca del Burgo González. EOS Psicología.

## 17. SISTEMAS ALTERNATIVOS Y AUMENTATIVOS DE COMUNICACIÓN

---

**BIMODAL.** *Libro con vocabulario básico en bimodal.*

**DISCAPACIDAD Y SISTEMAS DE COMUNICACIÓN.** *Teoría y aplicaciones.* Santiago Torres Monreal y Javier García.

**COMUNICACIÓN TOTAL.** *Un programa de habla signada para niños no verbales.*

**SPC.** *Signos Pictográficos para la comunicación (no vocal).* Roxanna Mayer Johnson. Nº 1712.

**SEÑÁLALO.** *Diccionario de imágenes.* CEAPAT-IMSERSO.

**CD's SISTEMAS AUMENTATIVOS Y ALTERNATIVOS DE COMUNICACIÓN.**

7 CDs originales.

**MANUALES DE CONSULTA**

## 18. RETRASO DEL LENGUAJE

---

**EL LENGUAJE DEL NIÑO.** *Desarrollo normal, evaluación y trastornos.* Juan Narbona y Claude Chevrie-Muller. Editorial Masson.

**EL NIÑO QUE HABLA.** *El lenguaje oral en el preescolar.* M. Monfort y A. Juárez.

**EVALUACIÓN DEL LENGUAJE.** M. Puyuelo, J. A. Rondal y E. H. Wiig.

**PERTURBACIONES DEL LENGUAJE.** J. Perelló. Editorial Científico-Médica.

**ESTIMULACIÓN DEL LENGUAJE ORAL.** Domínguez, CEPE.

**MANUAL DE PRÁCTICAS DE PSICOLOGÍA DEL LENGUAJE.** Almudena Jiménez de la Peña.

## 19. VOZ

---

**MATERIALES PARA CUIDAR MI VOZ.** Gema de las Heras Mínguez, Lidia Rodríguez García. Fundación Mapfre UCLM.

**MANUAL DE TERAPÉUTICA DE LA VOZ.** R. J. Prater y R. W. Swift. Editorial Masson.

**GUÍA DE INTERVENCIÓN LOGOPÉDICA EN DISFONÍA INFANTIL.** Josep M. Vila. Editorial Síntesis.

## 20. OTRAS PATOLOGÍAS

---

**KATHRIN HABLA CON SUS OJOS,** Kathrin Lemler y Stefan Gemmel

**EVALUACIÓN DE LA COMPETENCIA PARENTAL,** Agustín Bayot Maestre y José Vicente Hernández Viadel

**ALTERACIONES MOTRICES DEL HABLA.** Darley Aronson Brown.

**LA REEDUCACIÓN TUBÁRICA.** *Reeducación velotubo timpánica.* Editorial CEPE. E. Lederlé y J. M. Kremer.

**EL VIAJE DEL SEÑOR DOWN AL MUNDO DE LOS ADULTOS.** Editorial Masson. E. Montobbio.

**LOS NIÑOS DISFÁSICOS.** *Descripción y tratamiento.* M. Monfort y A. Juárez.

**SÍNDROME DE DOWN.** *Revisión de los últimos conocimientos.* ESPASA. J. Rondal, J. Perera y L. Nadel.

**DESARROLLO Y EDUCACIÓN DE LOS NIÑOS Y NIÑAS CON ESPINA BÍFIDA I Y II.** *Desarrollo y atención temprana.* Centro de desarrollo curricular. F. Stafford.

**EL SÍNDROME DE ASPERGER.** P.C Zardaín y G. Trelles. Asociación Asperger Asturias.

## 21. CDs Y DVDs

---

**LA PALABRA ENFERMA.** *Cortometraje documental sobre la afasia y otras barreras de comunicación.* Coral Igualador, Esteban Requejo.

**ESQUELETO INTERACTIVO.** P. H. Abrahams, J. R. Sañudo, R. M. Mirapeix.

**GLOSARIO INTERNACIONAL DE LOGOPEDIA.** Valladolid 2010.

**UCLM 15 AÑOS DE UNIVERSIDAD.**

**UCLM X ANIVERSARIO CEU TALAVERA.**

**SIGNOS 97-98.**

**II CONGRESO NACIONAL DEFICIENCIA AUDITIVA.**

**ATLAS VIDEOESTROBOSCÓPICO.** Cornut, G y Bouchayer, M.

**LA CARTA DEL INDIO.**

**ENCARTA 2000.**

**JORNADAS DE LOGOPEDIA PUERTOLLANO 2007.**

**SPEECH THERAPY.** *Terminological Database.*

**TRAMPOLÍN PRIMEROS PASOS.** Alma María Prieto Carmona.

**PROGRAMAS DE EDUCACIÓN NIÑOS Y ADULTOS.** W95.

**BOARDMAKER.**

**ATLAS VIDEOESTROBOSCÓPICO DE LAS PRICIPALES PATOLOGÍAS BENIGNAS DE LA LARINGE.**

**THE TEST OF GROCERY SHOPPING SKILLS**

## **22. MATERIALES DIVULGATIVOS Y DOCUMENTOS DE INTERÉS**

---

**CECAPROIN.** *Catálogo de materiales adaptados para personas con discapacidad.*

**AUDICIÓN Y LENGUAJE.** *Trastorno por déficit de atención con hiperactividad. Comprensión del discurso oral y escrito y habilidades narrativas.*

**DICCIONARIO ENCICLOPÉDICO ILUSTRADO DE MEDICINA DORLAND.** 30 Edición. Saunders. Elsevier.

**V CONGRESO NACIONAL DE LA SOCIEDAD MÉDICA ESPAÑOLA DE FONIATRÍA.** *Libro de resúmenes.*

**LANDSCAPE OF FUTURE EDUCATION IN SPEECH COMUNICATION SCIENCE.**

**SPEECH THERAPY.** *Un curriculum europeo de Logopedia.* Universidad Pontificia de Salamanca.

**ENCICLOPEDIA PRÁCTICA DE PEDAGOGÍA.** *Psicología, sociología y educación.* Editorial Planeta SL.

**BARRY EMONS, AANGEPAST SPELMATERIAAL B. V.** *Material adaptado para parálisis cerebral.*

**BARRY EMONS, SNOEZELEN AND SOFT PLAY..**

**LESIÓN MEDULAR Y MANEJO DE LA SILLA DE RUEDAS.** *Guía para acompañante.* YMCA España.

**ORTOGRAFÍA.** *Cultura lingüística y ortografía españolas.* Academia CCC.

**6º SIMPOSIUM NACIONAL DE ALE Y 1º CONGRESO DE COLCV 2005.** *Libro de ponencias.*

**VII SIMPOSIUM ALE Y I CONGRESO DEL COLEGIO PROFESIONAL DE LOGOPEDAS DE CLM.** *Libro de ponencias.*

**GUÍA PUNTEX.** *Anuario español de óptica y audioprótesis.*

**I CONGRESO EUROPEO DE FAMILIAS DE DEFICIENTES AUDITIVOS.** *Libro de ponencias.*

**I JORNADA SOBRE PROCESOS DE MEJORA CONTINUA EN CENTROS DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA.**

**DIFICULTADES EN EL APRENDIZAJE.** *Definición, características y tipos.* Juan Fco. Romero Pérez y Rocío Lavigne Cerván. Junta de Andalucía.

**CONSEJOS SOBRE CALIDAD DE VIDA PARA EL PACIENTE CARDIÓPATA.**

**HISTORIA CLÍNICA Y EXPLORACIÓN BÁSICA EN AUDIOLOGÍA.** C. F. Asensio, J. García, R. Gil, P. Ezcurra, A. Martínez. (3 originales).

**GUÍAS DE AYUDA A DISCAPACITADOS.** Consejería de educación y ciencia de la junta de Andalucía.

Guía para la atención educativa a los alumnos y alumnas con discapacidad auditiva.

Guía para la atención educativa a los alumnos y alumnas con enfermedades crónicas.

Guía para la atención educativa a los alumnos y alumnas con discapacidad motora.

Guía para la atención educativa a los alumnos y alumnas con déficit visual.

Guía para la atención educativa a los alumnos y alumnas con Síndrome de Down.

**GUÍAS PARA PADRES.** Instituto del Lenguaje y Desarrollo.

La educación de tu hijo. Guía para mejorar las relaciones familiares.

Tu hijo está cambiando. Guía para padres de adolescentes.

Ideas para padres. Cómo estimular el lenguaje del niño en casa.

**TÉCNICAS DE AYUDA A MAYORES.** Ministerio de trabajo y asuntos sociales.

Ayudas técnicas para el aseo e higiene personal, los mayores y el cuarto de baño.

Los mayores y las zonas de estar.

Los mayores y la tecnología en la vivienda.

Los mayores y la cocina.

**GRACIAS POR SU COLABORACIÓN.** *Cómo ayudar a las personas ciegas.* Fundación ONCE.

**EURODICCIONARIO MÉDICO.** *Español, inglés, francés, italiano, alemán.* Editorial EDIMSA.

**GUÍA PARA PACIENTES CON ESCLEROSIS MÚLTIPLE**

**BOLETÍN DE LA AELFA, Junio 2005**

**PLAN REGIONAL DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN.**

**GUÍA DE INTERVENCIÓN EDUCATIVA EN EL PACIENTE HIPERTENSO.** La hipertensión arterial (HTA)

**FOLLETO INFORMATIVO LECTURA Y FAMILIA.**

### 23. REVISTAS

---

**Colegio oficial de logopedas de Andalucía.**

10 originales del "Día europeo de la logopedia". Marzo 2012

7 originales de "Campaña de difusión del colegio oficial de Andalucía"

**PÁRKINSON:**

Revista Nº 23 del trimestre II, 2007

Revista Nº 24, del trimestre III, de 2007

**ESCLEROSIS MÚLTIPLE:** *Revista "AM/FM EXPERIENCE". Programa de apoyo a pacientes.*

2 ejemplares originales del Nº 1

2 ejemplares originales del Nº 2

**PROBLEMAS DE AUDICIÓN:** *Confederación española de padres y amigos de los sordos (FIAPAS)*

Tríptico informativo

5 dossiers divulgativo para familias con hijos/as con discapacidad auditiva. Información básica

Folleto informativo "¿Qué es un implante coclear?"

Revista: "¿Qué está buscando usted en un implante coclear?"

Revista FIAPAS

Nº 105, de Julio – Agosto 2005

Nº 120, Año 2008

Revista: "Análisis cualitativo del uso y emplazamiento de los sistemas de frecuencia modulada en el contexto escolar".

Revista: "Integración, Octubre de 2004". Revista de la asociación de implantados condeares, Nº 32.

Revista: "Integración, Enero de 2005". Revista de la asociación de implantados condeares, Nº 33

Revista de la Federación española de profesores de audición y lenguaje (FEPAL). Nº 73 y 74. Junio de 2006.

**LARINGECTOMIZADOS:** *Asociación de laringectomizados de León (ALLE)*

Nº 43, Diciembre de 2003

Nº 45, Junio de 2004

Nº 46, Septiembre de 2004

Nº 47, Diciembre de 2004

Nº 48, Marzo de 2005

Nº 49, Junio de 2005

Nº 50, Septiembre de 2005

Nº 52, Marzo de 2006

Nº 59, Diciembre de 2007

Nº 60, Marzo de 2008

Nº 61, Junio de 2008

Nº 62, Septiembre de 2008

**REVISTA “Escritos de Psicología”**

Nº 3, Septiembre de 1999

**REVISTA “Summa Neurológica”**

Mayo de 2002, Vol.1, Nº 1.

**REVISTA “El cuaderno de los padres, Guía para educar y motivar a los hijos”**

Nº 24, Junio-Julio-Agosto de 2007

**REVISTA DE LA FEDERACIÓN ESPAÑOLA DE PROFESORES DE AUDICIÓN Y LENGUAJE (FEPAL).**

Nº 77, Marzo 2007

**REVISTA “Comunicación y Pedagogía” (C&P)**

Nº 198 de 2004

Nº 213, de 2006

**BOLETÍN REAL PATRONATO SOBRE DISCAPACIDAD**

Septiembre de 2004

**REVISTA INSTITUTO DE ORIENTACIÓN PSICOLÓGICA EOS 2011-2012**

Original

**REVISTA: “Enrédete con UNICEF”**

Nº 16/2006 SIDA, “La imagen que no vemos”

Nº 17/2006, “Emergencias, las mujeres y los niños primero”.

“Para toda la infancia. Salud, Educación, Igualdad y Protección”

Cuaderno didáctico Castilla – La Mancha

## **24. OTROS MATERIALES**

---

### **GONIÓMETROS**

#### **MOLDES ANATÓMICOS.**

Perfil cabeza.

Molde del oído.

Molde laringe.

#### **Molde cráneo 3 piezas.**

Molde anatómico zona orofacial, nasal, laringe y faringe.

Atlas de anatomía en ortofonía.

#### **LÁMINAS.**

Lámina del cerebro humano.

Lámina del cráneo humano.

2 láminas del oído humano.

#### **MATERIAL FUNGIBLE.**

Guantes.

Depresores de madera.

Depresores de plástico.

#### **PORTACELO.**

#### **TIJERAS.**

#### **GRAPADORA.**

#### **2 TALADRADORAS DE PAPEL.**

**MATERIAL DE ESCRITORIO.**

Goma.

Lápices.

Bolígrafos.

Clips.

Sacapuntas.

...

**RADIOCASSETE.**

**TV.**

**VÍDEO VHS.**

**DVD.**

**PIANO/ÓRGANO.**

**ORDENADOR PORTÁTIL HP + SPEAKING DINAMICALLY PRO.**

**CAMILLA.**

**BATAS BLANCAS.**

2 Talla S.

1 Talla M.

3 Talla L.