



MEMORIA FINAL DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS REALIZADAS

El/la estudiante hará llegar al tutor/a académico/a de la Universidad una memoria final a la finalización de las prácticas. El trabajo deberá contener:

1. Datos Personales del/la estudiante

1.1. Nombre y apellidos:	
1.2. Número de DNI:	
1.3. Domicilio, localidad:	
1.4. Teléfono:	E-mail de contacto:
1.5. Titulación en la que está matriculado:	
1.6. Curso:	
1.7. Nombre Tutor académico en la Universidad:	

2. Datos de la entidad donde ha realizado las prácticas

2.1. Nombre de la entidad colaboradora:	
2.2. Domicilio:	
2.3. Dirección web:	
2.4. Actividad/-es principal/-es de la entidad:	
2.5. Nombre Tutor en la entidad:	
Teléfono:	E-mail:



MEMORIA FINAL DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS REALIZADAS

3. Enmarcar la práctica desarrollada en el contexto de la empresa. Descripción concreta y detallada de las PRÁCTICAS (tareas, trabajos desarrollados y departamentos de la entidad a los que ha sido asignado).

Realizar un análisis y presentación de la empresa en la que se han llevado a cabo las prácticas (tipo de empresa, sector, actividades que realiza, importancia de la misma, datos más relevantes – número de empleados, sede, oficinas, sucursales, estructura organizativa, actividad internacional, si la hubiere, ...etc-

Y, además, realizar una descripción detallada de las actividades que se el estudiante ha desarrollado en la empresa.

4. Descripción y valoración de las competencias y habilidades adquiridas con la práctica y su relación con los conocimientos y competencias adquiridos en los estudios universitarios

Todas aquellas competencias que el tutor de empresa haya marcado en el programa formativo (que firmó y rellenó al inicio de las prácticas), debéis describirlas y valorar cómo se han adquirido a través de las actividades realizadas durante las prácticas.

5. Relación de los problemas planteados y el procedimiento seguido para su resolución

6. Identificación de las aportaciones que, en materia de aprendizaje, han supuesto las prácticas.

Se debe identificar qué ha aportado la práctica en materia de aprendizaje (qué se ha aprendido y cómo).

7.- Evaluación global de la práctica y sugerencias de mejora

c) Evaluación de las prácticas (de 1 a 10), y sugerencias de mejora



MEMORIA FINAL DE LAS PRÁCTICAS EXTERNAS REALIZADAS

8.- Autoevaluación y cumplimiento de los objetivos propuestos (cumplimentar tabla adjunta)

AUTOEVALUACIÓN CONSECUCIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROPUESTOS

a) Valore de 1 a 10 su nivel de desarrollo y adquisición de las siguientes habilidades y competencias durante su período de prácticas.

Adaptación a nuevas situaciones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad de comunicación con sus responsables	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Trabajo en equipo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Habilidades en las relaciones interpersonales	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Habilidad para trabajar de forma autónoma	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad de organización y planificación	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Creatividad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Iniciativa y toma de decisiones	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Trato al cliente (si procede)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Capacidad crítica y autocrítica	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

b) Valore del 1 al 10 su actuación y nivel de compromiso personal durante su período de prácticas.

Actitud ante el trabajo	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Puntualidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Responsabilidad	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Dedicación	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Motivación	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Fecha y firma del/la estudiante

NOTA: La extensión de la memoria depende de cada alumno y de cada práctica, siempre prestando especial atención a la cuidada redacción de la misma.