

OFERTA DE PRÁCTICAS

| | |
|--|---|
| Empresa | AIRBUS HELICOPTERS |
| Denominación de la práctica | UCLM3E/Human Resources |
| Funciones / tareas | <p>Support in coordination, planning and deployment of the training plan.</p> <p>Support in internship/scholarships management and interview scheduling</p> <p>Support on HR improvement projects</p> <p>Support in the development of presentations, information, indicators and reports.</p> <p>Support in updating HR department databases.</p> <p>Support to HR department staff in filing documentation, receiving calls and employee support.</p> |
| Número de plazas | 1 |
| Perfil del estudiante | Recursos Humanos y Relaciones Laborales |
| Estudios requeridos | Recursos Humanos y Relaciones Laborales |
| Tipo de jornada | Completa |
| Horario | Lunes a Jueves: 7:45 - 16:45 Viernes: 7:45 - 14:45 |
| Duración | 12 meses |
| Fecha estimada de incorporación | 1 de Octubre de 2026 |
| Localidad | Albacete |
| Bolsa económica (en €) | 1000€ |
| Otros requisitos | |

Cómo inscribirse

Oferta incluida en la aplicación de prácticas de la UCLM. Si la empresa/entidad ha solicitado un perfil como el tuyo y cumples los requisitos para hacer prácticas podrás inscribirte en la misma.
<https://practicasyempleo.apps.uclm.es/>