

## ANEXO I. IMPRESO DE SOLICITUD

### VII CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA PROYECTOS DE COOPERACIÓN AL DESARROLLO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD DE CASTILLA-LA MANCHA

| 1. DATOS SOBRE LA ONG O FUNDACIÓN   |  |
|---|--|
| Nombre de la entidad  |  |
| CIF:  |  |
| Domicilio / Localidad / Provincia:  |  |
| País  |  |
| Tipo de institución   |  |
| Responsable de la ONG   |  |
| Teléfono y mail de contacto:  |  |
| Experiencia previa de colaboración con la UCLM ( <i>Adjuntar Convenio, en su caso</i> ) |  |
| Experiencia en cooperación al desarrollo  |  |

| 2. MIEMBROS DEL EQUIPO POR PARTE DE LA ONG O FUNDACIÓN |   |
|--|---|
| Nombre y apellidos                                     | Funciones y tareas que desempeña en el proyecto |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |
|  |   |

### 3. DATOS COORDINADOR/A DEL PROYECTO POR LA UCLM

|   |  |       |
|---|--|-------|
| Nombre y apellidos  |  |       |
| NIF   |  |       |
| Centro/Facultad   |  |       |
| Departamento/Servicio   |  |       |
| Tel. de contacto UCLM   |  | Móvil |
| E-mail de contacto  |  |       |
| Estamento<br>PDI/PAS/ESTUDIANTE   |  |       |
| Relación con la UCLM o<br>puesto que desempeña  |  |       |
| Experiencia en<br>programas o proyectos<br>de cooperación al<br>desarrollo                                |  |       |
| Formación específica<br>en voluntariado o<br>cooperación al<br>desarrollo ( <i>para<br/>estudiantes</i> ) |  |       |

### 4. MIEMBROS DEL EQUIPO POR PARTE DE LA UCLM

| Colectivo<br>(PAS, PDI,<br>estudiante) | Nombre y apellidos | Experiencia en cooperación al desarrollo, voluntariado etc / Función y<br>tareas concretas a ejecutar en el proyecto |
|--|--------------------|--|
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |
|  |                    |  |

## 5. RESUMEN DEL PROYECTO

|  |  |
|--|--|
| <b>Título del proyecto</b>                                 |  |
| <b>Breve resumen del proyecto</b><br><i>(máx 5 líneas)</i> |  |
| <b>Países y zona/s donde se desarrolla la acción</b>       |  |
| <b>Fechas de Inicio</b>                                    |  |
| <b>Fechas de Fin</b>                                       |  |
| <b>Presupuesto total del Proyecto</b>                      |  |

## 6. CRONOGRAMA

| ACTIVIDADES | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|-------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |

## 7. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

### **Antecedentes, contexto y justificación del proyecto**

*Breve resumen de la acción, identificando los problemas y necesidades existentes y cómo los abordará la acción propuesta.*

*No extenderse más de esta hoja*

### **Plan de ejecución de la acción propuesta**

*El plan de ejecución de la acción y metodología propuesta. Descripción del objetivo general y específicos, y de los resultados esperados. Describa las actividades propuestas y especifique cómo contribuirán a la consecución de los resultados previstos. Haga una descripción de los recursos necesarios para llevar a cabo las actividades propuestas (adjunte un presupuesto según el Anexo II). Haga un análisis de riesgos aportando una descripción de medidas a tomar para solventarlos.  
**No extenderse más de esta hoja***

### **Relevancia y pertinencia**

*Pertinencia de la acción respecto a los problemas y necesidades identificadas. Adecuación de los objetivos y actividades al contexto para el que se realiza. Fundamente la pertinencia de la acción respecto a las prioridades establecidas en la convocatoria. Sustente la elección del país/zona/región donde se realizará la acción, atendiendo a las necesidades y problemas detectados.*

*No extenderse más de esta hoja*



Vicerrectorado  
de Cultura, Deporte  
y Responsabilidad Social

### **Viabilidad.**

*Aspectos socioculturales, políticos, institucionales, económicos, tecnológicos, medioambientales y humanos que contribuyan a la consecución de los objetivos planteados y los resultados esperados.*

*No extenderse más de esta hoja*

## **Sostenibilidad**

*Indique el grado de sostenibilidad de la acción propuesta a todos los niveles (económico, institucional, político...). Explique cómo se mantendrán los efectos positivos de la acción al término de ésta. Posibilidades de extensión de los resultados y las posibilidades de replicabilidad de la acción.*

*No extenderse más de esta hoja*



### **Equipo de trabajo**

*Identifique a los integrantes del equipo de trabajo del proyecto, justificando su idoneidad. Analice la elección de los socios y su grado de implicación en el diseño y ejecución del proyecto y sus actividades y su experiencia en el ámbito de trabajo del proyecto. Describa la experiencia del equipo de trabajo en la ejecución de proyectos conjuntos, así como los mecanismos y metodología de organización interna del equipo.*

*No extenderse más de esta hoja*

**Difusión de las actividades y los resultados del proyecto.**

*Mecanismos de difusión previstos: ¿se contemplan actividades de difusión de las actividades y los resultados del proyecto? Explique de qué manera se darán a conocer tanto las actividades asociadas al proyecto como los resultados del mismo.*

*No extenderse más de esta hoja*

### **Valor añadido del proyecto**

*Valor añadido del proyecto y sus aspectos innovadores. La creación o el refuerzo de redes entre los socios y otros actores. Realización de trabajos académicos (proyectos y trabajos de fin de carrera, tesinas de especialidad, tesis doctorales, etc.) vinculados al proyecto.*

*No extenderse más de esta hoja*

## 8. MARCO LÓGICO DE INTERVENCIÓN

|                             | LÓGICA DE LA INTERVENCIÓN  | INDICADORES VERIFICABLES OBJETIVAMENTE  | FUENTES Y MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | HIPÓTESIS   |
|-----------------------------|--|---|---|---|
| <b>Objetivos generales</b>  | <i>¿Cuáles son los objetivos generales a que va a contribuir la acción?</i>  | <i>¿Cuáles son los indicadores clave relacionados con los objetivos generales?</i>                  | <i>¿Cuáles son las fuentes de información apropiadas para esos indicadores?</i>   |   |
| <b>Objetivo específico</b>  | <i>¿Qué objetivo específico debe lograr la acción como contribución a los objetivos generales?</i>   | <i>¿Qué indicadores muestran detalladamente que se ha conseguido el objetivo específico?</i>        | <i>¿Qué fuentes de información existen y pueden utilizarse? ¿Qué métodos pueden emplearse para obtener esa información?</i> | <i>¿Qué condiciones que no son responsabilidad del operador de la acción son necesarias para conseguir este objetivo (condiciones externas)?</i>    |
| <b>Resultados esperados</b> | <i>Los resultados son logros que permiten alcanzar el objetivo específico. ¿Cuáles son esos resultados? (Numérense dichos resultados).</i>                       | <i>¿Con qué indicadores se puede verificar que la acción ha alcanzado los resultados esperados?</i> | <i>¿Cuáles son las fuentes de información apropiadas para esos indicadores?</i>   | <i>¿Qué condiciones externas deben darse para obtener los resultados esperados en el tiempo previsto?</i>   |
| <b>Actividades</b>          | <i>¿Cuáles son las actividades clave que deben realizarse, y en qué orden, para conseguir los resultados esperados? (Agrupar las actividades por resultados)</i> | <b>Medios:</b> <i>¿Qué medios son necesarios para realizar las actividades</i>                      |   | <i>¿Qué condiciones previas debe haber para que se ponga en marcha la acción? ¿Qué condiciones fuera del control directo del beneficiario de la</i> |



Vicerrectorado  
de Cultura, Deporte  
y Responsabilidad Social

Declaramos expresamente que, a efectos de nuestra participación en esta convocatoria, los datos consignados en la solicitud son ciertos y aceptamos íntegramente las bases que regulan estas ayudas.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_

El Coordinador del proyecto (miembro UCLM)

El Responsable de la ONG o Fundación

Fdo.

Fdo.