

CONVOCATORIA DE MOVILIDAD INTERNACIONAL ENTRANTE DE ESTUDIANTES PARA REALIZAR UN LECTORADO DE INGLÉS - CURSO ACADÉMICO 2026/27

PRESENTACIÓN

El Vicerrectorado de Política Internacional y Alianzas Globales, a través de su Centro de Lenguas (CEL), tiene como principal objetivo fomentar la enseñanza de lenguas. Para ello ofrece a la comunidad universitaria y a la ciudadanía en general una amplia oferta formativa. Por otra parte, la estrategia de internacionalización de la Universidad favorece la implantación de nuevos grados y másteres bilingües con el objetivo de situar a la institución como un referente para el estudiantado extranjero.

De acuerdo con lo expuesto, el Vicerrectorado de Política Internacional y Alianzas Globales resuelve publicar la convocatoria para la movilidad de estudiantes entrantes de habla inglesa, para realizar un **lectorado de inglés** durante el curso académico 2026/27 en virtud de los convenios suscritos con universidades extranjeras.

La convocatoria está compuesta por las bases que se exponen a continuación.

BASES DE LA CONVOCATORIA

1. OBJETO

1.1. La presente convocatoria de movilidad internacional tiene por objeto ofrecer **6 becas** para estudiantes de habla inglesa para su participación en el programa de lectorado durante el curso académico 2026/27 en virtud de los convenios suscritos con universidades extranjeras y de acuerdo con lo especificado en esta convocatoria.

Las funciones se basarán en colaboraciones, de hasta 14 horas a la semana, impartiendo cursos de enseñanza del inglés como lengua extranjera (solos o apoyando al profesorado del Centro de Lenguas o de los programas de enseñanza bilingüe), organizando actividades o asistiendo al Vicerrectorado de Política Internacional y Alianzas Globales, las Oficinas de Relaciones Internacionales o al Centro de Lenguas. En todo momento, se les supervisará y tutorizará.

La duración de la beca será del **16 de septiembre de 2026 al 15 de mayo de 2027**.

1.2. Instituciones Socias:

- Muskingum University, Ohio (Estados Unidos)
- Pittsburg State University, Kansas (Estados Unidos)
- Western Kentucky University, Kentucky (Estados Unidos)

1.3. Para el estudio de las solicitudes presentadas y su asignación, se constituirá una comisión de valoración de acuerdo con lo establecido en la base 10. Las becas serán asignadas hasta completar las plazas disponibles intentando seleccionar al menos una persona por institución socia.

2. NORMATIVA APLICABLE

La presente convocatoria se regirá por sus propios términos, así como por la normativa de la Universidad de Castilla-La Mancha (UCLM) y por las disposiciones que las autoridades competentes aprueben en su desarrollo. En el caso del programa Erasmus+, se aplicará, además, la normativa específica aprobada para tal fin y la normativa de movilidad internacional de la UCLM. Cualquier modificación normativa será comunicada a través de notas informativas emitidas por la Oficina de Relaciones Internacionales (ORI), las cuales se publicarán en los siguientes sitios web: [Movilidad : Convocatorias](#). Las modificaciones normativas también podrán consultarse en el sitio web: [Normativa UCLM](#). Las estancias de movilidad estarán reguladas por el Reglamento de movilidad internacional de la UCLM.


Asimismo, la presente convocatoria se rige por la normativa interna en materia de movilidad internacional aprobada por cada facultad o escuela de la UCLM, en el ámbito de sus competencias,

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 1 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

siempre y cuando dicha normativa no contravenga el Reglamento de movilidad internacional de la UCLM.

3. PERSONAS BENEFICIARIAS Y REQUISITOS

- 3.1. Tener como lengua materna el inglés.
- 3.2. Ser estudiante de último curso de grado o máster. Se priorizarán estudiantes de las áreas de Educación, Filología o Humanidades. También podrán solicitar esta beca quienes se hayan beneficiado de una beca de lectorado en la UCLM durante el curso académico 2025/26. No obstante, tendrán prioridad las nuevas candidaturas.
- 3.3. Ser estudiante regular de una de las universidades mencionadas en la base 1.2. de esta convocatoria.
- 3.4. Poseer un nivel de español equivalente al B1 o superior.

4. DOTACIÓN DE LA BECA

- 4.1. La lectora o el lector podrá matricularse en algunas asignaturas ofrecidas en los centros del campus de destino en la UCLM (Albacete, Ciudad Real, Cuenca o Toledo). La matrícula será gratuita y no superará los 15 créditos por semestre. Tendrá prioridad el cumplimiento de las obligaciones del programa de lectorado sobre el hecho de ser estudiante.
- 4.2. La lectora o el lector podrá matricularse de modo gratuito en un curso de español para extranjeros ofertado por el Centro de Lenguas.
- 4.3. La lectora o el lector tendrá acceso a todos los recursos que ofrece la Universidad de Castilla-La Mancha a sus estudiantes (cuenta de correo electrónico, wi-fi, biblioteca, servicio de deportes, etc.).
- 4.4. La lectora o el lector recibirá una ayuda de 900 €* (novecientos euros) brutos al mes, siendo su responsabilidad la búsqueda de alojamiento. El abono de la ayuda se realizará a mes vencido.
- 4.5. La lectora o el lector recibirá una ayuda máxima de 1.000 €* (mil euros) brutos en concepto de desplazamiento. El abono se podrá realizar en uno o dos pagos: a su llegada y/o antes del regreso previa justificación del gasto realizado con facturas o billetes.
- 4.6. La lectora o el lector dispondrá de un seguro médico.
- 4.7. Todos los pagos están sujetos a impuestos:

* **IMPORTANTE:** de acuerdo con lo establecido en la Ley de Impuestos de la Renta de las Personas Físicas (IRPF), al estudiantado extranjero que participe en el programa de lectorado de la UCLM se le aplicará, por defecto, la correspondiente retención del 24% de su beca. Sin embargo, la legislación tributaria española admite la presentación de certificados de residencia fiscal para acreditar esta en el caso de percepciones de rentas por parte de residentes en países con los que España tiene suscritos convenios. De esta manera, quienes presenten el correspondiente certificado de residencia fiscal de su país evitarán la doble imposición y, por tanto, la retención del 24%. Este certificado debe ser emitido por el órgano encargado de la gestión tributaria del país de origen por cada año natural que los lectores o las lectoras se encuentren en la UCLM y deberá ser entregado en las Oficinas de Relaciones internacionales del campus antes del inicio de la estancia. Por tanto, se necesitarán dos certificados, uno por año, dado que el curso académico abarca dos años naturales.

- 4.8. La dotación económica de esta convocatoria es de 51.881,03 € (cincuenta y un mil quinientos cincuenta y dos euros) y se imputarán a las siguientes aplicaciones presupuestarias:
 - 43.200 € en la aplicación 01560100IG/422D/480.08
 - 6.000 € en la aplicación 01560100IG/422D/480.12
 - 2.681,03 € en la aplicación 01560100IG/422D/224.03


5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 2 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

Las solicitudes se cumplimentarán a través de la aplicación informática habilitada en la dirección: <https://AiRei.apps.uclm.es/>, en el apartado de **Solicitud** o por cualquier otro medio contemplado en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, entre ellos el registro electrónico de la UCLM.

El plazo de presentación de solicitudes estará abierto desde la fecha de esta publicación hasta la fecha indicada en la base 6.1. de esta convocatoria.

Las personas interesadas deberán adjuntar a su solicitud la siguiente documentación:

- a) Una carta de recomendación de la persona responsable del Departamento de Español o de Lenguas de su universidad de origen.
- b) Un certificado de idiomas que acredite al menos un nivel B1 (intermedio) de español o una carta de un profesor o una profesora de español de su institución que avale sus conocimientos de español.
- c) Un documento donde se justifique la experiencia en la enseñanza de idiomas.

6. CALENDARIO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Calendario orientativo del proceso selectivo		
6.1.	Plazo de presentación de solicitudes	Desde la fecha de publicación hasta las 14:00h (CET) del 30 de abril de 2026
6.2.	Publicación de listados provisionales	8 de mayo de 2026
6.3.	Plazo de presentación de alegaciones	Hasta las 14:00h (CET) del 15 de mayo de 2026
6.4.	Publicación de listados definitivos	20 de mayo de 2026

7. PROCESO DE SELECCIÓN

7.1. CRITERIOS DE SELECCIÓN

Se indican a continuación los criterios de selección y las distintas partes de la baremación de carácter general. Se considerarán criterios específicos asociados al destino concreto si la institución receptora así lo requiere.

7.1.1. PERFIL ACADÉMICO – FORMACIÓN (HASTA 4 PUNTOS).

- Máster en las áreas de educación, filología o humanidades (hasta 1,50 puntos).
- Máster en otras áreas (hasta 0,75 puntos).
- Grado en las áreas de educación, filología o humanidades (hasta 1 punto).
- Otras titulaciones (hasta 0,75 puntos).

7.1.2. CONOCIMIENTO DE IDIOMAS (HASTA 3 PUNTOS).

Al margen del nivel B1 en español exigido de forma obligatoria para poder solicitar esta movilidad, se valorará la acreditación de niveles superiores al requerido en 0,50 puntos, así como otros idiomas distintos, con la siguiente puntuación: A2: 0,25; B1: 0,50; B2: 0,75 y C1 o superior: 1,00 punto.

7.1.3. EXPERIENCIA (HASTA 3 PUNTOS).

Se deberá aportar un documento justificativo de haber realizado enseñanza o prácticas.

Las clases particulares no se tendrán en consideración.


- Experiencia de docencia en idioma inglés o español como lengua extranjera (hasta 1,5 puntos).
- Prácticas de inglés o español como lengua extranjera (hasta 1 punto).
- Docencia de otras lenguas (hasta 0,5 puntos).

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 3 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

7.1.4. ENTREVISTA

La adjudicación final de la plaza dependerá de la entrevista personal que se mantendrá con las personas preseleccionadas.

7.2. FASES DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso selectivo se realiza en dos etapas: selección provisional y selección definitiva.

- ✓ Notificación a través de correo electrónico.
- ✓ Publicación de la relación provisional de candidaturas seleccionadas en la que se indica el plazo para presentar alegaciones o subsanaciones.
- ✓ Publicación de la resolución definitiva con la relación de solicitudes asignadas.
- ✓ Ambas resoluciones serán publicadas en la página web del Centro de Lenguas (UCLM – Internacional)
- ✓ Es obligatorio aceptar o renunciar a la plaza asignada en el plazo y forma establecido para ello y que será comunicado en la resolución definitiva. En caso de no presentar la aceptación en plazo y forma, se entenderá que se renuncia a la plaza adjudicada y perderá sus derechos de participación en la presente convocatoria.

8. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS SELECCIONADAS

- 8.1. Colaborar, hasta 14 horas a la semana, impartiendo cursos de enseñanza del inglés como lengua extranjera, solos o apoyando al profesorado del Centro de Lenguas o de los programas de enseñanza bilingüe, pero siempre con supervisión y siguiendo las directrices.
- 8.2. Participar en diferentes actividades en las que puedan ser requeridos, por ejemplo, en la supervisión de exámenes o dinamización de iniciativas que fomentan el plurilingüismo.
- 8.3. Mantener reuniones periódicas con el profesorado de la UCLM y las personas encargadas de la coordinación en la universidad de origen.
- 8.4. Preparar informes o traducciones en lengua inglesa.

9. PUBLICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

Las bases de esta convocatoria serán publicadas en las redes sociales de la UCLM y en la página web de la UCLM, [Movilidad : Convocatorias](#) y [Centro de Lenguas : Convocatorias](#), así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BNDS) y en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha (DOCM).

10. COMISIÓN DE VALORACIÓN

Para el estudio de las solicitudes presentadas se constituirá una única comisión compuesta por los siguientes miembros:

- El Vicerrector de Política Internacional y Alianzas Globales o persona en quien delegue, que actuará como presidente.
- El Director del Centro de Lenguas de la UCLM.
- La Técnico I del Centro de Lenguas de la UCLM.
- La Directora Técnica de la Oficina de Relaciones Internacionales, que a su vez actuará como secretaria.


La comisión puede considerar no aptas las candidaturas propuestas y/o cubrir las plazas ofrecidas en diferentes fases de esta convocatoria.

11. INCOMPATIBILIDADES

La movilidad regulada por la presente convocatoria será incompatible con la adjudicación de cualquier otra movilidad que les pudiera corresponder durante el mismo periodo.

12. RESOLUCIÓN, ALEGACIONES Y RECURSOS

Universidad de Castilla-La Mancha
 Oficina de Relaciones Internacionales
 Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo
 Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 4 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

La resolución provisional que concederá las becas será publicada en la página web de la UCLM. Las personas interesadas tendrán un plazo de siete días naturales desde la fecha de dicha publicación para presentar alegaciones. Una vez resueltas, se publicará en el mismo lugar la resolución definitiva.

Contra la resolución definitiva, que pone fin a la vía administrativa, se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de Ciudad Real, sede del órgano autor del acto, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la misma.

No obstante, el interesado podrá optar por interponer contra la resolución definitiva recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, ante el mismo órgano que la dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de conformidad con lo establecido en los Arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

13. REVOCACIÓN

La adjudicación de las becas reguladas en la presente convocatoria podrá ser revocada por las siguientes razones:

- ✓ Incumplimiento de las obligaciones.
- ✓ En caso de descubrirse que en su concesión se produjo ocultación o falseamiento de datos.
- ✓ Si existiese incompatibilidad con otras ayudas.

14. INTERPRETACIÓN

Queda autorizado el Vicerrector de Política Internacional y Alianzas Globales para aclarar las normas contenidas en la presente convocatoria, así como para dictar aquellas que sean precisas para su desarrollo.

15. RECURSOS

La presente convocatoria, podrá ser objeto de recurso contencioso-administrativo ante la Sección de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal de Instancia de Ciudad Real, sede del órgano autor del acto, en el plazo de dos meses a contar desde el día siguiente al de la notificación de la misma.

No obstante, el interesado podrá optar por interponer contra esta resolución recurso potestativo de reposición, en el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de su notificación, ante el mismo órgano que la dictó, en cuyo caso no cabrá interponer el recurso contencioso-administrativo anteriormente citado en tanto no recaiga resolución expresa o presunta del recurso de reposición, de conformidad con lo establecido en los Arts. 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

DISPOSICIÓN FINAL

Las condiciones establecidas en esta convocatoria se corresponden con la información disponible en el momento de su aprobación. Cualquier modificación que se produzca, con motivo de la variación en estas condiciones, se comunicará a las personas interesadas. En el caso de que haya discrepancias entre la versión en inglés y la versión en español de esta convocatoria, se tomará en consideración la versión en español.


Firmado en Toledo, en la fecha abajo indicada,
 EL RECTOR,
 P.D. EL VICERRECTOR DE POLÍTICA INTERNACIONAL Y ALIANZAS GLOBALES
 (Resolución 13/01/2025 – DOCM 15/01/2025)

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 5 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

**CALL FOR APPLICATIONS FOR THE INCOMING LECTURESHIP PROGRAMME AT THE
 UNIVERSITY OF CASTILLA-LA MANCHA. ENGLISH LANGUAGE. ACADEMIC YEAR
 2026/27**

PRESENTATION

The main objective of the Vice-Rectorate for International Policy and Global Alliances, through its Language Centre (CEL), is to promote language teaching. To this end, it offers the university community and the general public a wide range of training courses. On the other hand, the University's internationalization strategy favours the implementation of new bilingual degrees and master's degrees with the aim of positioning the institution as a reference for foreign students.

With this double objective in mind, the Vice-Rectorate for Internationalization announces 6 scholarships during the 2026/27 academic year for English-speaking students by virtue of the agreements signed with foreign universities.

This call consists of the regulations set out below.

TERMS AND CONDITIONS OF THE CALL

1. OBJECTIVE

1.1. The purpose of this call for applications for international mobility is to offer **6 scholarships** to English-speaking students to participate in the teaching assistant programme during the 2026/27 academic year, pursuant to agreements signed with foreign universities and in accordance with the terms set out in this call.

Duties will be based on collaborative work, for up to 14 hours per week, teaching courses in English as a foreign language (either independently or supporting teaching staff at the Language Centre or in bilingual teaching programmes), organising activities, or assisting the Vice-Rectorate for International Policy and Global Alliances, the International Relations Offices, or the Language Centre. Supervision and mentoring will be provided at all times.

The duration of the scholarship will be **from 16 September 2026 to 15 May 2027**.

1.2. Partner institutions

- Muskingum University, Ohio (United States)
- Pittsburg State University, Kansas (United States)
- Western Kentucky University, Kentucky (United States)

A selection committee will be established to review the applications submitted and assign placements, in accordance with Base 10. Scholarships will be awarded until all available places are filled, seeking to select at least one candidate per partner institution.

2. APPLICABLE REGULATIONS

The present call shall be governed by its own terms, as well as by the regulations of the University of Castilla-La Mancha (UCLM) and by the provisions issued by the competent authorities for its development. In the case of the Erasmus+ programme, the specific regulations approved for this purpose, as well as the UCLM international mobility regulations, shall also apply. Any regulatory modification will be communicated through information notes issued by the International Relations Office (ORI), which will be published on the following websites: [Mobility: Calls](#). Regulatory modifications may also be consulted on the website [UCLM Regulations](#). Mobility stays shall be governed by the UCLM International Mobility Regulations.


Likewise, this call is governed by the internal regulations on international mobility approved by each UCLM faculty or school, within the scope of their competences, provided that such regulations do not contravene the UCLM International Mobility Regulations.

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 6 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

3. BENEFICIARIES AND REQUIREMENTS

- 3.1. Be a native English speaker.
- 3.2. Be in the final-year undergraduate or master's student. Priority will be given to students in the fields of Education, Philology, or Humanities. Students who have been language assistants at UCLM during the 2025/26 academic year may also apply for this grant. However, priority will be given to new applicants.
- 3.3. The applicant must be a regular student at one of the universities listed in rule 1.2 of this call.
- 3.4. Possess a level of Spanish level to B1 or higher.

4. SCHOLARSHIP ENDOWMENT

- 4.1. The language assistant may enrol in some subjects offered at the centres of the host campus at UCLM (Albacete, Ciudad Real, Cuenca or Toledo). Enrolment will be free of charge and may not exceed 15 credits per semester. Fulfilment of language assistant duties will take priority over academic activities.
- 4.2. The language assistant may enrol free of charge in a Spanish course for foreigners offered by the Language Centre.
- 4.3. The language assistant will have access to all resources offered by the UCLM to its students (email account, wi-fi, library, sports services, etc.).
- 4.4. The language assistant will receive a grant of **€900*** (nine hundred euros) gross per month. Participants are responsible for arranging their own accommodation. The payment will be made in arrears.
- 4.5. The language assistant will receive a maximum grant of **€1,000*** (one thousand euros) gross for travel expenses. The payment may be made in one or two instalments: on arrival and/or before return, subject to proof of expenditure by means of invoices or tickets.
- 4.6. The language assistant shall be covered by medical insurance.
- 4.7. All payments are subject to taxation.

IMPORTANT (IRPF TAXATION)

In accordance with the Spanish personal income tax law (IRPF), foreign students participating in the UCLM lectureship programme will be subject, by default, to a 24% withholding on their grant. However, Spanish tax legislation allows the submission of tax residency certificates for residents of countries with which Spain has signed tax treaties. By submitting this certificate, language assistants may avoid double taxation and therefore withholding 24%.

This certificate must be issued by the tax authority of the language assistant's country of residence for each calendar year during which the language assistant stays at UCLM and must be submitted to the International Relations Offices before the start of the stay. Participants will therefore need two certificates, one for each year, as the academic year spans two calendar years.

4.8. Budget allocation

The total budget for this call is €51,881.03, charged to the following budget lines:

- 43.200 € in the application 01560100IG/422D/480.08
- 6.000 € in the application 01560100IG/422D/480.12
- 2.681,03 € in the application 01560100IG/422D/224.03

5. SUBMISSION OF APPLICATIONS


Applications must be completed through the online platform available at: <https://AiRei.apps.uclm.es/>, or through any other means permitted under Law 39/2015, of 1 October, on the Common Administrative Procedure of Public Administrations, including the UCLM electronic registry.

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 7 / 10
FIRMADO POR		FECHA FIRMA	ID. FIRMA
MARTIN MARTIN RAUL		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

The application period will remain open from the date of publication until the deadline indicated in rule 6.1.

Applicants must attach the following documents:

- a) A letter of recommendation from the Head of the Spanish or Languages Department at their home university.
- b) A language certificate accrediting at least a B1 level of Spanish, or a letter from a Spanish instructor at their institution attesting to their Spanish proficiency.
- c) A document justifying the candidate's experience in language teaching.

6. TIMETABLE FOR THE SELECTION PROCESS

Indicative calendar		
6.1.	Application deadline	From publication until 14:00h (CET) on 30 April 2026
6.2.	Publication of provisional list	8 May 2026
6.3.	Submission of allegations	Until 14:00h (CET) on 15 de May de 2026
6.4.	Publication of final list	20 May 2026

7. SELECTION PROCESS

7.1. SELECTION CRITERIA

The following general selection criteria and scoring components will apply. Specific criteria required by the host institution may also be considered.

7.1.1.ACADEMIC PROFILE – EDUCATION (UNTIL 4 POINTS)

- Master's degree in Education, Philology or Humanities (up to 1.50 points).
- Master's degree in other fields (up to 0.75 points).
- Bachelor's degree in Education, Philology or Humanities (up to 1 point).
- Other degrees (up to 0.75 points).

7.1.2.LANGUAGE PROFICIENCY (UNTIL 3 POINTS)

In addition to the mandatory B1 level in Spanish required to apply, higher levels will be valued with 0.50 points. Other languages will be scored as follows: A2: 0.25; B1: 0.50; B2: 0.75; C1 or higher: 1.00 point.

7.1.3.EXPERIENCE (UNTIL 3 POINTS)

Applicants must provide documentation proving teaching or internship experience. Private tutoring will not be considered.

- Teaching experience in English or Spanish as a foreign language (up to 1.5 points).
- Internships in English or Spanish as a foreign language (up to 1 point).
- Teaching experience in other languages (up to 0.5 points).

7.1.4.INTERVIEW

Final allocation of places will depend on a personal interview with pre-selected candidates.

7.2. STAGES OF THE SELECTION PROCESS

The selection process consists of two phases: provisional selection and final selection.


- ✓ The applicant will receive a notification by email.

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 8 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
		16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

- ✓ Publication of the provisional list of selected candidates, indicating the deadline for submitting claims or corrections.
- ✓ Publication of the final resolution with the list of awarded applications.
- ✓ Both resolutions will be published on the website of the Centro de Lenguas (UCLM – Internacional).
- ✓ Applicants must accept or decline the awarded place within the deadline and in the manner indicated in the final resolution. Failure to submit acceptance on time will be understood as a withdrawal, and the applicant will lose all rights to participate in this call.

8. OBLIGATIONS

- 8.1. Collaborate, up to 14 hours a week, teaching courses in English as a foreign language supporting the teachers of the Language Centre or bilingual education and always following their guidelines.
- 8.2. Participate in different activities in which they may be required, for example, in the supervision of exams or dynamization of initiatives that promote multilingualism.
- 8.3. Hold regular meetings with the supervising teachers at UCLM and the coordinators at the home university.
- 8.4. Prepare reports or translations in English.

9. PUBLICATION OF THE CALL

The terms of this call will be published on UCLM social media, the UCLM website (Mobility: Calls; Centro de Lenguas: Calls), as well as in the National Subsidies Database (BDNS) and the Official Gazette of Castilla-La Mancha (DOCM).

10. EVALUATION COMMITTEE

A single committee composed of the following members shall be set up to study the applications submitted:

- The Vice-Rector for Internationalization or by delegation, the Academic Director responsible for Relations with the United Kingdom, North America and Australia.
- The Director of the Language Centre.
- The Technician I of the Language Centre
- The Director of the International Relations Office, who will act as secretary.

11. INCOMPATIBILITIES

This mobility programme is incompatible with any other mobility grant awarded for the same period.

12. RESOLUTIONS, CLAIMS AND APPEALS

The provisional resolution awarding the grants will be published on the UCLM website. Interested parties will have seven calendar days from publication to submit claims. Once resolved, the final resolution will be published in the same location.

Against the final resolution, which exhausts administrative proceedings, applicants may lodge an administrative-contentious appeal before the Administrative-Contentious Chamber of the Tribunal de Instance of Ciudad Real within two months from the day after notification.


Alternatively, applicants may file an optional appeal for reconsideration within one month from the day after notification, before the same body that issued the resolution. In this case, no administrative-contentious appeal may be filed until an express or presumed decision on the reconsideration appeal has been issued, in accordance with Articles 123 and 124 of Law 39/2015, of 1 October, on the Common Administrative Procedure of Public Administrations.

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo

Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 9 / 10
	FIRMADO POR	FECHA FIRMA	ID. FIRMA
	MARTIN MARTIN RAUL	16-04-2026 14:40:11	
 t8XpI41bww			

13. REVOCATION

The awarded grants may be revoked for the following reasons:

- ✓ Failure to comply with the obligations of the beneficiary.
- ✓ Discovery of concealed or falsified information in the application.
- ✓ Incompatibility with other grants.

14. INTERPRETATION

The Vice-Rector for International Policy and Global Alliances is authorized to clarify the rules contained in this call and to issue any provisions necessary for its implementation.

15. APPEALS

This call may be subject to an administrative-contentious appeal before the Administrative-Contentious Chamber of the Tribunal de Instance of Ciudad Real within two months from the day after notification.

Alternatively, applicants may file an optional appeal for reconsideration within one month from the day after notification, before the same body that issued the resolution. In this case, no administrative-contentious appeal may be filed until an express or presumed decision on the reconsideration appeal has been issued, in accordance with Articles 123 and 124 of Law 39/2015.

FINAL PROVISION

The conditions set out in this call correspond to the information available at the time of approval. Any modification occur, due to a variation in these conditions, will be communicated to the interested parties. In the event of discrepancies between the English and Spanish versions of this call, the Spanish version will be taken into consideration.


Signed in Toledo, on the date indicated below,

THE RECTOR,
 P.O. THE VICE-RECTOR FOR INTERNATIONAL POLICY AND GLOBAL ALLIANCES
 (Resolution 13/01/2025 – DOCM 15/01/2025)

Universidad de Castilla-La Mancha

Oficina de Relaciones Internacionales

Campus Tecnológico Fábrica de Armas Avda. Carlos III, s/n | 45071 Toledo
 Tel.: (+34) 925 268 808 | Vic.Internacionalizacion@uclm.es – ori@uclm.es

ID. DOCUMENTO	t8XpI41bww		Página: 10 / 10
FIRMADO POR	MARTIN MARTIN RAUL	FECHA FIRMA	16-04-2026 14:40:11
 t8XpI41bww			